

# DUGOSELKA *kronika*

## Službeni glasnik Grada Dugog Sela

God. XX

2. travnja 2013.

Broj: 2

### KAZALO

#### I. AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Poslovnička odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Dugog Sela
2. Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja „Osnovna škola Dugo Selo-Zorićeva“
3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu
4. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Osnovne glazbene škole Dugo Selo
5. Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine
6. Plan gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine
7. Zaključak o prihvaćanju Izvješća Dječjeg vrtića „Dugo Selo“ o radu i financijskom poslovanju za 2012. godinu
8. Zaključak o prihvaćanju Izvješća Gradske knjižnice Dugo Selo o radu i financijskom poslovanju za 2012. godinu
9. Zaključak o prihvaćanju Izvješća Osnovne glazbene škole Dugo Selo o radu i financijskom poslovanju za 2012. godinu
10. Zaključak o prihvaćanju Izvješća Pučkog otvorenog učilišta Dugo Selo o radu i financijsko izvješće za 2012. godinu
11. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2012. godinu

12. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu
13. Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg Izvješća o radu gradonačelnika za razdoblje srpanj-prosinac 2012. godine
14. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Grada Dugog Sela za 2012. godinu
15. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u športu Grada Dugog Sela za 2012. godinu
16. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i naobrazbi i školstvu Grada Dugog Sela za 2012. godinu
17. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Grada Dugog Sela za 2012. godinu

## **II. AKTI GRADONAČELNIKA**

1. Odluka o visini subvencije u pčelarstvu
2. Odluka o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 70 u k.o. Dugo Selo II
3. Odluka o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 188/2 u k.o. Dugo Selo II
4. Odluka o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 188/12 u k.o. Dugo Selo II
5. Odluka o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 2308 u k.o. Dugo Selo II
6. Odluka o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 2343 u k.o. Dugo Selo II
7. Odluka o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 2358 u k.o. Dugo Selo II
8. Odluka o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 434 u k.o. Dugo Selo II
9. Odluka o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 3104 u k.o. Dugo Selo II
10. Odluka o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 3105 u k.o. Dugo Selo II
11. Odluka o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 3111 u k.o. Dugo Selo II
12. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2012. godinu
13. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu
14. Odluka o uporabi grba Grada Dugog Sela
15. Odluka o osnivanju prava služnosti na dijelu k.č.br. 1970, k.č.br. 1969/9, k.č.br. 3133, k.č.br. 3079, k.č.br. 2756, i k.č.br. 3135 u k.o. Dugo Selo II

**I.1.**

Na temelju članka 54. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), članka 139. Zakona o lokanim izborima (Narodne novine br. 144/12) te članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela broj 1/13) Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 40. redovnoj sjednici, održanoj dana 28. ožujka 2013. godine donijelo je

## **POSLOVNIČKU ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA GRADSKOG VIJEĆA GRADA DUGOG SELA**

### **Članak 1.**

U Poslovniku Gradskog vijeća Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela broj 11/09 i 7/11) u članku 2. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Konstituirajuću sjednicu Gradskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti, a sjednici, do izbora predsjednika, predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova, a ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova sjednici predsjedava prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.“

### **Članak 2.**

U članku 7. iza stavka 2. dodaju se stavci 3., 4., 5. i 6. koji glase:

„Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuje ga politička stranka koja je bila predlagatelj kandidacijske liste.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste, a određuje ga politička stranka sukladno sporazumu, a ako sporazum nije zaključen, političke stranke zamjenika određuju dogovorno. Ako se dogovor političkih stranaka ne postigne, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s dotične liste. Političke stranke su dužne o sklopljenom sporazumu odnosno postignutom dogovoru obavijestiti upravno tijelo nadležno za poslove Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Vijećnika izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.“

### **Članak 3.**

U članku 9. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Predsjednik i jedan potpredsjednik bira se iz reda predstavničke većine, a drugi potpredsjednik, u pravilu, iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.“

Dosadašnji stavci 3., 4., 5., 6. i 7. postaju stavci 4., 5., 6., 7. i 8.

### **Članak 4.**

Iza članka 42. dodaje se članak 42.a koji glasi:

„Prijedlog proračuna, projekciju proračuna za sljedeće dvije proračunske godine i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Grada podnosi gradonačelnik, kao jedini ovlašteni predlagatelj, na način i u rokovima propisanim zakonom.

Gradonačelnik može podneseni prijedlog proračuna povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Ako se proračun za narednu godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, a gradonačelnik ne predloži privremeno financiranje, nadležno radno tijelo Gradskog vijeća za proračun ili najmanje jedna trećina vijećnika imaju pravo predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.“

Ako se u zakonom određenom roku ne donese proračun odnosno odluka o privremenom financiranju, na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno raspušta Gradsko

vijeće i razrješuje gradonačelnika te imenuje povjerenika i raspisuje prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu.“

### **Članak 5.**

U članku 64. stavku 4. riječi „15 dana“ zamjenjuju se riječima „8 dana“.

Iza stavka 5. dodaju se stavci 6. i 7. koji glase:

„Sjednica sazvana na način propisan stavcima 3., 4. i 5. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovog članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.“

### **Članak 6.**

Ovlašćuje se Odbor za statut i poslovnik da utvrdi i izda pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Dugog Sela.

### **Članak 7.**

Ova poslovnička odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela, osim članka 4. koji stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovnih izbora za članove predstavničkog i izvršnog tijela.

KLASA: 023-05/13-01/08

URBROJ: 238/07-03-04/04-13-01

Predsjednik

Gradskog vijeća

**Stjepan Bertek, prof., v.r.**

Dugo Selo, 28. ožujka 2013.g.

**I.2.**

Na temelju članka 100. stavka 7. i članka 101. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12) i članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br. 1/13.) Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 40. sjednici, održanoj dana 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

## **O D L U K U O DONOŠENJU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA „OSNOVNA ŠKOLA DUGO SELO – ZORIĆEVA“**

### **I. TEMELJNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Donosi se Urbanistički plan uređenja „Osnovna škola Dugo Selo – Zorićeva“, koji je izradila tvrtka APE d.o.o. iz Zagreba.

#### **Članak 2.**

(1) Granica obuhvata Plana prikazana je na kartografskim prikazima Prostornog plana uređenja Grad Dugog Sela u mjerilu 1:25.000 i 1:5.000 te na svim kartografskim prikazima Urbanističkog plana uređenja „Osnovna škola Dugo Selo – Zorićeva“.

(2) Obuhvat plana zauzima 1,56 hektara.

#### **Članak 3.**

(1) Ovaj Plan sadržan je u elaboratu Urbanistički plan uređenja „Osnovna škola Dugo Selo – Zorićeva“ i sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela te obveznih priloga:

#### **I. OSNOVNI DIO PLANA**

### **I.0. OPĆI PODACI O STRUČNOM IZRAĐIVAČU PLANA I ODGOVORNOM VODITELJU IZRADE**

#### **I.1. TEKSTUALNI DIO PLANA**

Uvod

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Pojmovnik

1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena

2. Uvjeti smještaja javnih društvenih djelatnosti

3. Uvjeti i način gradnje zgrada stambene namjene

4. Uvjeti uređenja odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, komunalne i mreže elektroničkih komunikacija s

pripadajućim objektima i površinama

5. Uvjeti uređenja javnih zelenih površina
6. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina, građevina i ambijentalnih vrijednosti
7. Postupanje s otpadom
8. Mjere sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš
9. Mjere provedbe plana

## I.2. GRAFIČKI DIO PLANA

### KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA

- |  |            |
|--|------------|
| 1. NAMJENA POVRŠINA                                | MJ. 1:1000 |
| PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA |            |
| 2.A. PROMET  | MJ. 1:1000 |
| 2.B. ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I ENERGETSKI SUSTAV | MJ. 1:1000 |
| 2.C. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV                       | MJ. 1:1000 |

### UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA

3. OBLICI KORIŠTENJA MJ. 1:1000

### NAČIN I UVJETI GRADNJE

4. NAČIN GRADNJE MJ. 1:1000

## II. OBVEZNI PRILOZI

- II.1. Obrazloženje plana
  - II.2. Stručne podloge na kojima se temelje prostorno planska rješenja
  - II.3. Izvod iz PPU Grada Dugog Sela koji se odnosi na područje obuhvata plana
  - II.4. Popis propisa koji su poštivani u izradi Plana
  - II.5. Zahtjevi iz članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07 i 38/09)
  - II.6. Izvješće o javnoj raspravi
  - II.7. Mišljenja iz članka 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji
  - II.8. Evidencija postupka izrade i donošenja Plana
  - II.9. Sažetak za javnost
- (2) Elaborat iz stavka 1. ovoga članka sastavni je dio Odluke i ovjerava se pečatom Gradskog vijeća Grada Dugog Sela i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Dugog Sela.

## II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

### Pojmovnik

#### Članak 4.

Kod korištenja pojmova koji su definirani zakonskim aktima korištene su definicije navedene u Zakonu o prostornom uređenju i gradnji koji je važio u trenutku izrade i donošenja plana.

U smislu ovih Odredbi za provođenje, izrazi i pojmovi koji se koriste imaju sljedeće značenje:

Građevina i njeni dijelovi:

1. **Osnovna građevina** je građevina iste osnovne ili pretežite namjene unutar površine određene namjene utvrđene ovim UPU-om;
2. **Pomoćna građevina** je svaka građevina u funkciji osnovne građevine na čijoj se građevnoj čestici nalazi (kao npr. garaže, spremišta, nadstrešnice, kotlovnice za kruto i tekuće gorivo, podzemni i nadzemni spremnici goriva za grijanje i druge pomoćne građevine svrhe što služe redovnoj upotrebi osnovne građevine);
3. **Nadstrešnica:** građevina koja natkriva prostor (iznimno zatvorena s jedne strane kada se postavlja uz glavnu, pomoćnu građevinu, potporni zid ili među susjedne građevne čestice);
4. **Slobodnostojeća građevina** - građevina koja sa svih strana ima neizgrađeni prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu); uz građevinu može biti prislonjena pomoćna građevina;
5. **Dvojna - poluugrađene građevina** - građevina kojoj se jedna strana nalazi na međi građevne čestice, a s drugih strana ima neizgrađeni prostor (vlastitu građevnu česticu ili javnu površinu); uz građevinu može biti prislonjena pomoćna građevina;
6. **Manje građevine gospodarske namjene** su građevine poslovne djelatnosti koje se grade na građevnoj čestici osnovne građevine ili kao dio građevine druge namjene, a koje svojom djelatnošću ne narušavaju prirodne i stvorene vrijednosti okoliša i

uvjete života i rada stanovništva. Predviđene su za obavljanje svih vrsta uslužnih i zanatskih djelatnosti (krojačke, frizerske, postolarske, fotografske, optičke, urarske, zlatarske i sl.), pružanje intelektualnih usluga (uredi, ateljei, agencije i sl.), trgovačko opskrbnih djelatnosti (prodavaonice), ugostiteljsko-turističkih usluga (smještaja, caffeei, buffeti, restorani, pečenjarnice i sl), te za obavljanje svih vrsta proizvodno poslovnih djelatnosti koje ne ugrožavaju okoliš, ne izazivaju opasnosti od požara i eksplozija i proizvode buku unutar dozvoljenih granica.

7. **Balkoni, lođe, istaci** su dijelovi građevine u višim etažama, konzolno izbačeni izvan gabarita nižih etaža, s time da:

- balkoni predstavljaju otvorene dijelove građevine,
- lođe predstavljaju otvorene i natkrivene dijelove građevine, a
- istaci predstavljaju zatvorene dijelove građevine.

#### Gradnja građevina i smještaj na građevnoj čestici

8. **Gradivi dio građevne čestice** je površina građevne čestice na kojoj je moguć smještaj građevina, a određena je općim i posebnim uvjetima za uređenje prostora u pogledu najmanjih udaljenosti građevina od granica, odnosno među građevne čestice;

9. **Izgrađenost građevne čestice** je površina tlocrtnih projekcija svih građevina na njoj (osnovna i sve pomoćne). U izgrađenost građevne čestice ne ulaze: septičke jame, cisterne za vodu i spremnici za gorivo ako su ukopani u teren, konzolni istaci krovništa, elementi uređenja okoliša u razini terena ili do najviše 0,60 m iznad razine uređenog terena (prilazne stepenice, vanjske komunikacije i terase, potporni zidovi i sl.). Iskazuje se u postocima ili koeficijentom izgrađenosti- kig;

10. **Koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig)** je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinama i ukupne površine građevne čestice, s time da se pod izgrađenom površinom zemljišta podrazumijeva vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevina osim balkona, na građevnu česticu, uključivši terase, odnosno dijelove terasa u prizemlju građevine kada su iste, odnosno isti konstruktivni dio podruma ili kada kota gornjeg ruba njihove konstrukcije iznosi 0,6 m i više od kote uređenog terena.;

11. **Tlocrtna površina zgrade** je vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova zgrade, osim balkona, uključivši i terase u prizemlju zgrade kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže;

12. **Koeficijent iskorištenosti građevne čestice (kis)** je odnos građevinske (bruto) površine građevine i površine građevne čestice;

13. **Građevinski pravac** određuje položaj građevina u odnosu na regulacijski pravac i predstavlja zamišljenu crtu na kojoj se obvezatno smješta najmanje 60% širine pročelja osnovne građevine;

14. **Regulacijski pravac** je crta koja određuje granicu građevne čestice prema javnoj prometnoj površini, tj. crta povučena granicom koja razgraničuje površinu postojećeg prometnog koridora u dovršenim i pretežito dovršenim dijelovima naselja, odnosno površinu planiranog prometnog koridora u nedovršenim dijelovima naselja od površina građevnih čestica unutar ostalih namjena;

15. **Širina građevne čestice** jest udaljenost između granica građevne čestice okomitih na javnu prometnu površinu na koju se građevna čestica priključuje, odnosno regulacijski pravac, a mjerena je na građevnom pravcu;

16. **Teren:** neizgrađena površina zemljišta (građevne čestice), uređena kao zelena površina bez podzemne ili nadzemne gradnje i natkrivanja, parkiranja, bazena, teniskih igrališta i sl.

17. **Zaštitni koridor** javnog, komunalnog ili drugog infrastrukturnog sustava je pojas određen posebnim propisima unutar kojega nisu dozvoljeni zahvati u prostoru bez prethodnih uvjeta i drugih potvrda tijela ili osoba određenih posebnim propisima;

#### Ostalo

18. **Plan**, ili **UPU** je Urbanistički plan uređenja „Osnovna škola Dugo Selo – Zoričeva“.

19. **Prostorni plan** uređenja grada ili PPUG je Prostorni plan uređenja grada Dugo Selo i njegove izmjene i dopune.

20. **Grad** je Grad Dugo Selo.

21. **Posebni propis** je važeći zakonski ili podzakonski propis kojim se regulira područje pojedine struke iz konteksta odredbi.

22. **Tijelo i/ili osoba određena posebnim propisom** je tijelo

državne uprave i/ili pravna osoba s javnim ovlastima određeni posebnim propisima, koji na temelju tih propisa sudjeluju svojim aktima, te posebnim uvjetima i potvrdama u postupcima građenja.

## **1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA**

### **Članak 5.**

Ovim UPU-om određene su slijedeće osnovne namjene površina:

- Mješovita namjena – pretežito stambena (M1)
- Mješovita namjena – ograničeni režim korištenja (Mp)
- Površine infrastrukturnih sustava (IS).

### **1.1. UVJETI ZA RAZGRANIČAVANJE POVRŠINA**

#### **Članak 6.**

(1) Razmještaj i veličina te razgraničenje površina iz prethodnog stavka ovog članka prikazani su na kartografskom prikazu br. 1. Namjena površina u mj. 1:1000.

(2) Detaljno razgraničavanje između pojedinih namjena površina, granice kojeg se grafičkim prikazom ne mogu nedvojbeno utvrditi, odredit će se iščitavanjem plana u digitalnom obliku. U razgraničavanju prostora, granice se određuju u korist zaštite prostora, te ne smiju ići na štetu javnog prostora.

### **1.2. OBLICI KORIŠTENJA I UVJETI SMJEŠTAJA GRADEVINA**

#### **Članak 7.**

(1) Kartografskim prikazom 3. Oblici korištenja, određene su zone u kojima će se kod uređivanja prostora primjenjivati slijedeći oblici korištenja:

- Nova gradnja
- Ograničeni režim korištenja (zaštitni koridor infrastrukturnih sustava)

#### **Članak 8.**

Nova gradnja je oblik korištenja koji se predviđa na dijelu neizgrađenih prostora koje treba kvalitetno infrastrukturno opremiti te izgraditi nove sadržaje.

Ograničeni režim korištenja je oblik korištenja koji se predviđa izvan gradivog dijela građevne čestice, a kojim se omogućava izgradnja sukladno važećim propisima i prema posebnim uvjetima vlasnika infrastrukture. Na ovim površinama moguće je uređenje i izgradnja parkirališta, prometnih i komunalnih građevina i uređaja, te uređenje zelenih površina bez mogućnosti sadnje visokog zelenila.

#### **Gradnja građevina i zaštita okoliša**

#### **Članak 9.**

(1) Unutar obuhvata UPU-a ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili uporabom, posredno ili neposredno, ugrožavale život i rad ljudi u naselju, odnosno vrijednosti postojećeg okoliša naselja.

(2) Prigodom planiranja, projektiranja i odabira pojedinih sadržaja i tehnologija moraju se osigurati propisane mjere zaštite okoliša (zaštita od buke, neugodnih mirisa, onečišćavanja zraka, zagađivanja podzemnih i površinskih voda i sl.) te isključiti one djelatnosti i tehnologije koje svojim postojanjem ili upotrebom, neposredno ili potencijalno, ugrožavaju život i rad ljudi, odnosno vrijednosti iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite okoliša u naselju.

#### **Oblik i veličina građevne čestice**

#### **Članak 10.**

(1) Građevna čestica mora imati veličinu, površinu i oblik koji omogućava njeno funkcionalno i racionalno korištenje i gradnju u skladu s odredbama ovoga plana.

(2) Građevna čestica mora se nalaziti na uređenom građevinskom zemljištu, sa pristupom na uređenu prometnu površinu, s osiguranim parkiralnim prostorom (u okviru građevne čestice) te sa mogućnošću priključenja na komunalnu infrastrukturu (vodoopskrba, plinoopskrba, elektroopskrba, priključci elektroničkih komunikacija te odvodnja otpadnih voda).

(3) Uređenom prometnom površinom smatra se javni put s tvrdim zastorom koji ima širinu kolnika i pločnika izvedene prema širinama koje su definirane u grafičkom i tekstualnom dijelu ovog UPU-a i sa riješenom odvodnjom.

(4) Ukoliko se građevna čestica formirana na način da se jedan njezin dio nalazi u predjelu posebnog režima korištenja (koridori infrastrukturnih sustava) u obračun površine građevne čestice za prostorne pokazatelje (npr. koeficijent izgrađenost, koeficijent izgrađenosti, ...) može se staviti i taj, negradivi dio čestice.

#### **Oblikovanje građevina**

#### **Članak 11.**

(1) Sve građevine moraju se projektirati u skladu sa zakonima i drugim propisima koji uređuju procese prostornog uređenja i građenja građevina, a osobito u skladu s propisima kojima se uređuje sprečavanje stvaranja arhitektonsko-urbanističkih barijera za kretanje invalidnih osoba i drugih osoba s posebnim potrebama.

(2) Oblikovanjem građevine mora se zadovoljiti neometano funkcioniranje svih sadržaja građevine i susjednih građevina.

(3) Pri oblikovanju građevina posebnu pažnju treba posvetiti horizontalnom i vertikalnom skladu volumena građevine, te odabiru tipologije i morfologije volumena. Treba voditi računa o funkcionalnosti i o skladu tlocrta i presjeka građevine te ih ujednačiti u granicama ekonomičnih odnosa građevinske bruto površine građevine i neto površine građevine. Građevine moraju imati obilježja kulture urbanog prostora. Satelitske antene, uređaji za klimatizaciju, ventilaciju i sl. te solarni paneli moraju se postavljati tako da budu što manje uočljivi i ne smiju biti vidljivi sa prometnice.

(4) Projektantima građevina se predlaže inventivnost u projektiranju zgrada prema najsvremenijim zahtjevima vremena i lokalnih uvjeta kojima se može postići fleksibilna i adaptivna zgrada s hibridnim funkcijama u granicama ekonomičnosti.

#### **Smještaj građevina za koje se ne formira građevna čestica**

#### **Članak 12.**

(1) Unutar granice obuhvata UPU-a, na javnim površinama i privatnim parcelama mogu se postavljati kiosci, pokretne naprave i druge konstrukcije privremenih obilježja (autobusne čekaonice, tende, reklamni panoi, oglasne ploče, reklamni stupovi i sl.) kao i urbana oprema.

(2) Za građevine iz stavka 1. ovog članka ne formiraju se građevne čestice, a mogu se postavljati na temelju posebne odluke Grada Dugog Sela

(3) Građevine iz stavka 1. ovog članka moraju biti smještene tako da ni u kojem pogledu ne umanjuju preglednost prometa, ne ometaju promet pješaka i vozila, ne narušavaju izgled prostora, ne otežava održavanje i korištenje postojećih pješačkih, prometnih i komunalnih građevina.

### **1.3. UVJETI ODREĐIVANJA POVRŠINA**

#### **Mješovita namjena (M)**

#### **Članak 13.**

##### **MJEŠOVITA NAMJENA – PRETEŽITO STAMBENA (M1)**

(1) Površine mješovite pretežito stambene namjene (M1) namijenjene su izgradnji stambenih, stambeno-poslovnih zgrada i zgrada javne i društvene namjene (predškolske ustanove; ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi; političke, društvene organizacije, sadržaje kulture, i sl.).

(2) Na površinama mješovite – pretežito stambene namjene (M1), mogu se osim stanovanja graditi i uređivati prostori za prateće sadržaje:

- poslovne djelatnosti – uslužne (trgovačke, osobne usluge, pošte, banke i sl.);
- gospodarske djelatnosti koje ne ometaju stanovanje i ne onečišćuju okoliš:
- proizvodne – tihi obrt,
- druge namjene koje nadopunjuju stanovanje ali ga ne ometaju.

(3) Prateći sadržaji su u pravilu u ili uz stambenu i stambeno-poslovnu zgradu, a mogu zauzimati najviše 49% građevinske bruto površine (GBP).

(4) Na zasebnim građevnim česticama veličine 800 m<sup>2</sup> do 2000 m<sup>2</sup> mogu se graditi zgrade javne i društvene namjene.

(5) Na površinama mješovite pretežito stambene namjene - posebnog režima korištenja (M1) moguće je uređenje i izgradnja parkirališta, prometnih i komunalnih građevina i uređaja, te uređenje zelenih površina bez mogućnosti sadnje visokog zelenila sukladno važećim propisima i prema posebnim uvjetima vlasnika infrastrukture.

### **Površine infrastrukturnih sustava (IS)**

#### **Članak 14.**

(1) Na površinama predviđenima za gradnju građevina infrastrukture mogu se graditi komunalne i infrastrukturne građevine.

(2) Na površinama predviđenima za linijske, površinske i druge infrastrukturne građevine prometa mogu se graditi i uređivati: ulična mreža, autobusne stanice s pratećim sadržajima, mreža biciklističkih staza i traka, pješačke staze, putovi i sl..

(3) Površine infrastrukturnih sustava mogu se uređivati unutar prostora određenih za druge pretežite namjene (ne odnosi se na magistralnu infrastrukturu).

### **2. UVJETI SMJEŠTAJA JAVNIH DRUŠTVENIH DJELATNOSTI**

#### **Članak 15.**

(1) Planom se omogućuje smještaj javnih i društvenih djelatnosti na površinama mješovite namjene - pretežito stambene (M1) i to:

- na zasebnim građevnim česticama,
- kao dio zgrade osnovne namjene.

(2) Sadržaji društvenih djelatnosti koje je moguće graditi na području obuhvata UPU-a su:

- djelatnosti predškolskog odgoja (dječji vrtić, dječje jaslice);
- udruge građana, političke stranke i druge javne organizacije (udruženje obrtnika, političke stranke, ispostave raznih udruga, klubovi, sekcije i druga udruženja građana, auto-škole, škole stranih jezika i dr.);
- socijalne djelatnosti (socijalne udruge i organizacije, domovi socijalne skrbi);
- zdravstvene djelatnosti (zdravstvena stanica, ambulanta, patronažna služba, stomatološke službe, privatne liječničke ordinacije, ljekarna, veterinarska ambulanta);
- kulturne djelatnosti (dom kulture, čitaonica, kulturno-umjetnička društva, udruge tehničke kulture, razne amaterske udruge u kulturi);
- vjerske djelatnosti.

#### **Članak 16.**

Uvjeti za izgradnju građevina javne i društvene djelatnosti unutar površina mješovite - pretežito stambene namjene (M1) na zasebnim građevnim česticama su:

- zgrada mora biti izgrađena na samostojeći način u odnosu na zgrade na susjednim građevnim česticama,
- tlocrtna površina zgrade iznosi najviše 200 m<sup>2</sup>;
- minimalna veličina građevne čestice je 800 m<sup>2</sup>, a najveća dopuštena površina građevinske čestice iznosi 2.000 m<sup>2</sup>;
- minimalna širina građevne čestice iznosi 22 m,
- najveća dozvoljena etažna visina je Po+S+Pr+2K+Pk (podrum+suteren+prizemlje+2 kata+potkrovlje)
- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (kig) iznosi 0,4;
- najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (kis) iznosi 1,2;
- najveća dozvoljena visina građevine (h), iznosi 13,0 m;
- udaljenost zgrade od regulacijskog pravca je najmanje 5,0 m,
- zgrada mora biti udaljena najmanje  $h_1+h_2/2$  (gdje je  $h_1$  visina zgrade koja se namjerava graditi, a  $h_2$  visina zgrada na susjednoj građevnoj čestici) i ne manje od 3 m od granica susjednih građevnih čestica,
- terase, otvorena stubišta, balkoni, lođe, istaci i sl. ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne građevne čestice;
- krovništa se moraju izvesti kosa, u pravilu dvostrešna, nagiba do 45°;
- prozori potkrovlja mogu biti izvedeni na zabatnom zidu, u kosini krova ili kao stojeći krovni prozori u krovnoj kućici;
- zbir površina krovnih kućica može iznositi najviše 50% krovne površine na kojoj se nalaze. Visina krovne kućice je najviše 1 m do vijenca kućice mjereno na pročelju kućice, Visina sljemena krovne kućice ne može biti viša od sljemena zgrade;

- na krovu je moguća izvedba konstruktivnih zahvata za iskorištavanje vjetrova, sunca i sličnih alternativnih izvora energije, sve u okviru gradivog dijela građevne čestice, bez obzira na njihov nagib;

- pokrove je u pravilu potrebno izvoditi od crijepa, ili sličnih kvalitetnih materijala;

- najmanji ozelenjeni prirodni teren iznosi 30% površine građevne čestice,

- ulična ograda podiže se iza regulacijskog pravca u odnosu na javnu prometnu površinu, a postavlja se s unutrašnje strane međe. Najveća visina iznosi 1,5 m, pri čemu se podnožje izvodi kao puna ograda (kamen, beton, opeka), do visine od 0,5 m, a preostali dio kao transparentna ograda metala ili drugog materijala sličnih karakteristika, ili se ograda izvodi kao zeleni nasad (živica i sl.). Ograda na međi prema susjednim građevnim česticama izvodi se od drveta, zelenila i metala, ili kombinacijom drugih materijala do visine 1,8 m,

- parkiranje vozila mora biti unutar površine građevne čestice prema normativu utvrđenom člankom 35. ovih Odredbi;

- tijekom izgradnje, odnosno rekonstrukcije i pri korištenju zgrade nužno je osigurati mjere zaštite okoliša (zrak, tlo, voda, buka), sukladno posebnim propisima, na građevnoj čestici i susjednim česticama na koje zgrada ima utjecaj,

- da se izvede u skladu s posebnim propisima koji se odnose na arhitektonske barijere, tako da nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva,

- teren oko zgrade, terase i slično moraju se izvesti tako da ne narušavaju izgled naselja, te da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednoga zemljišta i susjednih zgrada.

#### **Članak 17.**

Unutar površina mješovite namjene - pretežito stambene (M1), mogu se koristiti dijelovi zgrade osnovne namjene za javnu i društvenu namjenu i to na način:

- u pogledu uvjeta uređenja budu primijenjeni uvjeti smještaja i načina gradnje koji su propisani za zgrade osnovne namjene, odnosno prema programu i normativima za zgrade stambene namjene;

- prostori javnih i društvenih sadržaja smještavaju se u načelu u prizemnoj etaži i ne mogu biti veći od 49% GBP, odnosno kao posebno određeno za stambene zgrade;

- za predškolske ustanove i građevine socijalne skrbi potrebno je projektirati i graditi na način da se ostvare potrebne površine/korisniku sukladno važećim Zakonima i propisima.

- da se na građevinskoj čestici osiguraju potrebne parkirališne površine sukladno normativu utvrđenom člankom 35. ovih Odredbi;

- da se izvede u skladu s posebnim propisima koji se odnose na arhitektonske barijere, tako da nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

### **3. UVJETI I NAČIN GRADNJE ZGRADA STAMBENE NAMJENE**

#### **Članak 18.**

Zgrade stambene namjene mogu se graditi kao:

- obiteljske stambene zgrade,
- stambeno - poslovne zgrade,
- višestambene zgrade.

#### **3.1. OBITELJSKE STAMBENE ZGRADE I STAMBENO-POSLOVNE ZGRADE**

#### **Članak 19.**

(1) Obiteljska stambena zgrada je zgrada s najviše tri stambene jedinice.

(2) Stambeno-poslovna zgrada je obiteljska zgrada s poslovnim prostorima u prizemlju i/ili sutereu. Poslovni prostori mogu činiti najviše 49% GBP stambeno-poslovne zgrade;

(3) Poslovni sadržaji stambeno-poslovne građevine su djelatnosti koje dopunjuju stanovanje, ali mu istodobno ne smetaju:

- poslovne - uslužne,
- servisne,
- gospodarske - tihi obrt i zanati kod kojih se ne javljaju: buka, zagađenje zraka, vode i tla, te ostali štetni utjecaji po ljudsko zdravlje i okoliš,
- trgovačke - prodavaonice robe dnevne potrošnje max. bruto površine 100 m<sup>2</sup>;

- javne i društvene djelatnost (udruge građana, sadržaji kulture, ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi, i sl.).

#### Članak 20.

Uvjeti za izgradnju **obiteljskih stambenih zgrada i stambeno-poslovnih zgrada** su:

- zgrada može biti izgrađena na samostojeći ili poluugrađeni (dvojni) način u odnosu na zgrade na susjednim građevnim česticama. Zgrade koje se izgrađuju kao poluugrađene moraju s zgradom na koju su prislonjene činiti arhitektonsku cjelinu;
- površina građevne čestice za samostojeće način gradnje iznosi najmanje 400 m<sup>2</sup>, a za poluugrađeni način gradnje najmanje 300 m<sup>2</sup>;
- minimalna širina građevne čestice za samostojeće način gradnje iznosi 15 metara, a za poluugrađeni način gradnje 10 m;
- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti građevinske čestice (kig) za samostojeće zgrade iznosi 0,3, a za poluugrađene 0,4;
- najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (kis) iznosi 1,2;
- najveća dozvoljena etažna visina je Po+S+Pr+2K+Pk (podrum+suterena+prizemlje+2 kata+potkrovlje)
- najveća dozvoljena visina građevine (h), iznosi 13,0 m;
- udaljenost zgrade od regulacijskog pravca je najmanje 5,0 m,
- zgrada mora biti udaljena najmanje h1+h2/2 (gdje je h1 visina zgrade koja se namjerava graditi, a h2 visina zgrada na susjednoj građevnoj čestici) i ne manje od 3 m od granica susjednih građevnih čestica,
- terase, otvorena stubišta, balkoni, lođe, istaci i sl. ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne građevne čestice;
- krovništa se moraju izvesti kosa, u pravilu dvostrešna, nagiba do 450;
- prozori potkrovlja mogu biti izvedeni na zabatnom zidu, u kosini krova ili kao stojeći krovni prozori u krovnoj kućici.
- zbir površina krovnih kućica može iznositi najviše 50% krovne površine na kojoj se nalaze. Visina krovne kućice je najviše 1 m do vijenca kućice mjereno na pročelju kućice, Visina sljemena krovne kućice ne može biti viša od sljemena zgrade;
- na krovu je moguća izvedba konstruktivnih zahvata za iskorištavanje vjetra, sunca i sličnih alternativnih izvora energije, sve u okviru gradivog dijela građevne čestice, bez obzira na njihov nagib;
- pokrove je u pravilu potrebno izvoditi od crijepa, ili sličnih kvalitetnih materijala;
- najmanji ozelenjeni prirodni teren iznosi 30% površine građevne čestice,
- ulična ograda podiže se iza regulacijskog pravca u odnosu na javnu prometnu površinu, a postavlja se s unutrašnje strane međe. Najveća visina iznosi 1,5 m, pri čemu se podnožje izvodi kao puna ograda (kamen, beton, opeka), do visine od 0,5 m, a preostali dio kao transparentna ograda metala ili drugog materijala sličnih karakteristika, ili se ograda izvodi kao zeleni nasad (živica i sl.). Ograda na međi prema susjednim građevnim česticama izvodi se od drveta, zelenila i metala, ili kombinacijom drugih materijala do visine 1,8 m.
- potreban broj parkirališno-garažnih mjesta (PGM) osigurava se na građevnoj čestici prema normativu utvrđenom člankom 35. ovih Odredbi,
- teren oko zgrade, terase i slično moraju se izvesti tako da ne narušavaju izgled naselja, te da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednoga zemljišta i susjednih zgrada.

### 3.2. VIŠESTAMBENE ZGRADE

#### Članak 21.

(1) **Višestambena** zgrada je zgrada stambene namjene s četiri i više od četiri odvojene stambene jedinice.

(2) U višestambenim zgradama mogu se uređivati prostori za prateće sadržaje koji dopunjuju stanovanje, ali mu istodobno ne smetaju:

- poslovne - uslužne,
- gospodarske - tihi obrt i zanati kod kojih se ne javljaju: buka, zagađenje zraka, vode i tla, te ostali štetni utjecaji po ljudsko zdravlje i okoliš,
- trgovačke - prodavaonice robe dnevne potrošnje max. bruto površine 100 m<sup>2</sup>;
- javne i društvene djelatnost (udruge građana, sadržaji kulture,

ustanove zdravstvene zaštite i socijalne skrbi, i sl.).

(3) Prateći sadržaji mogu se planirati u nižim etažama uz uvjet da ukupna površina prostora namijenjenog pratećim sadržajima može biti najviše 40% građevinske bruto površine (GBP) višestambene zgrade.

#### Članak 22.

(1) Uvjeti za izgradnju višestambenih zgrada unutar površina mješovite pretežito stambene namjene (M1) su:

- zgrada mora biti izgrađena na samostojeći način u odnosu na zgrade na susjednim građevnim česticama;
- maksimalni broj stanova/zgradi je 18,
- površina građevne čestice za samostojeće način gradnje iznosi minimalno 800 m<sup>2</sup>;
- minimalna širina građevne čestice iznosi 22 m,
- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (kig) iznosi 0,4;
- najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti (kis) iznosi 1,2;
- najveća dozvoljena etažna visina je Po+S+Pr+2K+Pk (podrum+suterena+prizemlje+2 kata+potkrovlje)
- najveća dozvoljena visina građevine (h), iznosi 13,0 m;
- udaljenost zgrade od regulacijskog pravca je najmanje 5,0 m,
- zgrada mora biti udaljena najmanje h1+h2/2 (gdje je h1 visina zgrade koja se namjerava graditi, a h2 visina zgrada na susjednoj građevnoj čestici) i ne manje od 3 m od granica susjednih građevnih čestica,
- terase, otvorena stubišta, balkoni, lođe, istaci i sl. ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne građevne čestice;
- krovništa se moraju izvesti kao kosa, u pravilu dvostrešna, nagiba do 450;
- prozori potkrovlja mogu biti izvedeni na zabatnom zidu, u kosini krova ili kao stojeći krovni prozori u krovnoj kućici.
- zbir površina krovnih kućica može iznositi najviše 50% krovne površine na kojoj se nalaze. Visina krovne kućice je najviše 1 m do vijenca kućice mjereno na pročelju kućice, Visina sljemena krovne kućice ne može biti viša od sljemena zgrade;
- na krovu je moguća izvedba konstruktivnih zahvata za iskorištavanje vjetra, sunca i sličnih alternativnih izvora energije, sve u okviru gradivog dijela građevne čestice, bez obzira na njihov nagib;
- pokrove je u pravilu potrebno izvoditi od crijepa, ili sličnih kvalitetnih materijala;
- najmanji ozelenjeni prirodni teren iznosi 30% površine građevne čestice;
- građevna čestica mora imati osiguran pristup na prometnu površinu širine kolnika od najmanje 3 m a najviše 6 m. Dozvoljena je izgradnja dva kolna ulaza na građevnu česticu,
- komunikacijski prostori za pristup stanovima moraju biti potpuno odvojeni od prostora za pristup dodatnim sadržajima. Iznimno, sadržaji koji se prema posebnim propisima mogu obavljati u stambenim prostorima mogu imati pristup iz komunikacijskih prostora za pristup stanovima;
- potreban broj parkirališno-garažnih mjesta (PGM) osigurava se na građevnoj čestici prema normativu utvrđenom člankom 35. ovih Odredbi,
- garaže za smještaj vozila korisnika višestambenih zgrada grade se unutar gabarita višestambene zgrade ili kao slobodnostojeće pomoćne građevine.

### 3.3. POMOĆNE GRAĐEVINE

#### Članak 23.

(1) Na jednoj građevnoj čestici osim stambene ili zgrade javne i društvene namjene mogu se graditi i pomoćne građevine koje čine funkcionalnu cjelinu (kao što su spremišta, garaže i sl.).

(2) Garaže, odnosno garažno-parkirališna mjesta, mogu se izgraditi unutar prizemlja ili suterena zgrade osnovne namjene, ili kao pomoćna građevina.

#### Članak 24.

Izgradnja pomoćnih građevina unutar površina mješovite – pretežito stambene namjene (M1) treba biti tako koncipirana da:

- mogu se graditi kao samostojeće, poluugrađene prislonjene uz osnovnu zgradu ili poluugrađene s pomoćnom građevinom na susjednoj građevnoj čestici,
- najveća dopuštena građevinska bruto površina (GBP) je 150 m<sup>2</sup>,

- materijalima i oblikovanjem moraju biti usklađene sa zgradom osnovne namjene uz koju se grade,
- mogu se graditi počevši od građevne linije osnovne zgrade prema dubini građevne čestice, ali ne na manjoj udaljenosti od 5,0 m od regulacijske linije,
- najveća dozvoljena etažna visina je Pr (prizemlje);
- najveća dozvoljena visina je 4,50 m,
- krovništa mogu biti ravna i kosa (jednostrešna ili dvostrešna) sa nagibom i pokrovom koji je u skladu sa pokrovom osnovne zgrade uz uvjet odvodnje krovnih voda na vlastitu građevnu česticu.

#### **4. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, KOMUNALNE I MREŽE ELEKTRONIČKIH KOMUNIKACIJA S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA**

##### **Članak 25.**

(1) Pri projektiranju i izvođenju građevina i uređaja prometne, javne, komunalne i druge infrastrukture potrebno se pridržavati posebnih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja te pribaviti suglasnosti tijela ili osoba određenih posebnim propisima.

(2) Trase i lokacije građevina prometne, javne, komunalne i druge infrastrukture u grafičkom dijelu UPU-a usmjeravajućeg su značenja i prilikom izrade detaljnijih projekata dozvoljene su odgovarajuće prostorne prilagodbe koje ne odstupaju od koncepcije rješenja.

##### **Članak 26.**

(1) Sve prometne površine unutar obuhvata UPU-a, na koje postoji neposredan pristup s građevnih čestica ili su uvjet za formiranje građevnih čestica, moraju se projektirati, graditi i uređivati na način da se omogući vođenje komunalne infrastrukture (vodovod, odvodnja, plinska, elektroenergetska i mreža elektroničkih komunikacija).

(2) Prilaz sa građevne čestice na prometnu površinu treba odrediti tako da se ne ugrožava promet.

(3) Kolni pristup sa prometne površine do građevne čestice mora biti širine 3 do 6 metara.

(4) Građevine koje će se graditi uz razvrstanu javnu cestu ne smiju biti od nje udaljene manje od udaljenosti određene posebnim propisima o javnim cestama, odnosno posebnim uvjetima priključenja od tijela ili pravne osobe koja prema posebnim propisima tim cestama upravlja.

(5) Priključivanje građevina na komunalnu infrastrukturu obavlja se na način propisan od nadležnog distributera.

##### **Članak 27.**

Za građevine infrastrukturnih sustava (trafostanice i sl.) moraju se formirati posebne građevne čestice.

#### **4.1. PROMETNI SUSTAV**

##### **4.1.1. UVJETI GRADNJE PROMETNE CESTOVNE I ULIČNE MREŽE**

##### **Članak 28.**

(1) Ovim UPU-om određen je sustav i hijerarhija ulične i prometne mreže te su u skladu s time osigurane širine planskih koridora prometnica, odnosno javnih ulica.

(2) Područjem obuhvata danas ne prolazi niti jedna razvrstana javna cesta.

(3) U grafičkom dijelu UPU-a prikazane su pristupne prometnice i izvan područja obuhvata Plana. Njihova izvedba moguća je temeljem odredbi PPUG DS kojim se omogućuje "neposredno provođenje" za sve vrste postojećih i planiranih prometnica te vodova komunalne infrastrukture planiranih u pojasevima tih prometnica.

(4) Pristup u zonu mješovite namjene omogućen je sa planirane prometnice – obilaznice koja je planirana s južne strane.

(5) Izmjena posebnog propisa o razvrstavanju javnih cesta, odnosno promjena kategorije i razine opremljenosti cesta ne smatra se izmjenom Plana.

#### **Širine planskih koridora cestovne i ulične mreže**

##### **Članak 29.**

(1) Prometnice osnovne ulične mreže prikazane su na kartografskom prikazu 2.A. Promet i definirane su osim i planskim koridorima prometnice koji su prikazani na grafičkom prilogu.

(2) Koridorima prometnica ostvaruje se kolni, biciklistički i pješački pristup do građevnih čestica, te se osiguravaju koridori za polaganje vodova komunalne infrastrukture.

(3) Planski koridor je za planirane prometnice širina zauzetog zemljišta za potrebe formiranja prometnice, odnosno do definiranja građevinske čestice prometnice.

(4) Vanjski gabariti koridora su promjenjivi zbog mogućnosti prilagodbe stanju u prostoru. Širina koridora mora omogućiti izvedbu planiranog kolnika i pločnika minimalnog poprečnog presjeka.

(5) Kod izdavanja lokacijskih dozvola za građenje građevina i komunalnih instalacija na javnoj (razvrstanoj) cesti ili unutar zaštitnog pojasa javne ceste treba zatražiti posebne uvjete od tijela ili pravne osobe određene posebnim propisima o javnim cestama.

##### **Članak 30.**

(1) Najmanja širina kolnika za ulicu unutar naselja je 5,5 m sa obostranim nogostupom širine 1,6 m.

(2) Iznimno je moguće u prvoj fazi izgradnje prometnice izvesti nepotpun cestovni/ulični profil u odnosu na ovim Planom planirani pojas, ali se mora osigurati mogućnost cjelokupnog planiranog uličnog pojasa u budućnosti.

(3) Od planom definiranih trasa prometnica može se odstupiti po horizontalnoj i vertikalnoj osi, ako se idejnim projektom prometnice ustanovi potreba prilagođavanja trase tehničkim uvjetima. Osnovna funkcionalna struktura prometnica unutar obuhvata Plana ne smije se mijenjati.

(4) Sve prometne površine trebaju biti izvedene u skladu s posebnim propisima, bez arhitektonskih barijera, tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

##### **Članak 31.**

(1) Na raskrižjima prometnica potrebno je osigurati dovoljno mjesta kako bi se moglo izvesti kvalitetno tehničko rješenje raskrižja s unutarnjim radijusima i eventualnim prometnim trakama za skretanje.

(2) U zonama križanja svih ulica zabranjena je sadnja živica, podizanje neprovidnih ograda i postava kontejnera za sakupljanje otpada, budući da je obavezno osigurati punu preglednost križanja.

(3) Na raskrižjima i drugim mjestima gdje je predviđen prijelaz preko kolnika za pješake, bicikliste i osobe s teškoćama u kretanju, moraju se ugraditi spuštene rubnjaci.

(4) Sve prometne površine moraju se graditi i opremiti sukladno posebnim propisima određenim prometno - tehničkim uvjetima koji se odnose na formiranje raskrižja, prilaza raskrižju, autobusnih ugibaldišta, posebnih traka za javni prijevoz, signalizaciju i dr.

#### **Površine za kretanje pješaka**

##### **Članak 32.**

(1) Uređenje pločnika za kretanje pješaka – nogostupa - predviđa se uz kolnike u širini od 1,6 m. Širine planiranih nogostupa prikazane su i utvrđene poprečnim profilima na kartografskom prikazu 2.A Promet.

(2) Površine za kretanje pješaka mogu se graditi i uređivati i kao pješačke staze (prečaci, pješački putevi, staze, šetnice). Najmanja širina pješačke staze iznosi 1,6 metar.

(3) Pješačke staze moraju se izvesti kao ravne ili s blagim rampama koje omogućuju kretanje osoba s teškoćama u kretanju prema posebnim propisima. Na raskrižjima i drugim mjestima gdje je predviđen prijelaz preko kolnika moraju se ugraditi spuštene rubnjaci.

#### **Biciklističke staze**

##### **Članak 33.**

(1) Ovim planom planiran je koridor u kojim se mora izvesti biciklistička staza. Izvedba biciklističkih staza moguća je unutar koridora prometnice kao i na drugim površinama.

(2) Unutar koridora prometnice mogu se graditi i uređivati biciklističke staze i trake i to odvojeno od kolnika u drugoj razini, kao fizički odvojeni dio kolnika te kao prometnim znakom odvojeni dio kolnika.

(3) Biciklističke staze mogu se graditi i na drugim površinama.

(4) Najmanja širina biciklističke staze ili trake za jedan smjer vožnje je 1,0 m, a za dvosmjerni promet 1,6 m. Uzdužni nagib biciklističke staze u pravilu ne smije biti veći od 8%.

## Javni prijevoz putnika

### Članak 34.

(1) Planom se omogućuje korištenje javnih cesta i ulica za javni autobusni prijevoz. Autobusna stajališta moguće je smjestiti unutar koridora prometnica u skladu s posebnim propisom.

(2) Na stajalištima javnog prijevoza obavezna je postava nadstrešnica za zaklon putnika.

(3) Stajališta javnog prijevoza moraju biti izvedena bez arhitektonskih barijera kako bi se omogućilo korištenje osobama sa teškoćama u kretanju. Visinu ulaznih perona treba prilagoditi vozilima kako bi se ulaz sa perona u vozilo ostvario bez većih visinskih razlika.

## Parkirališta i garaže

### Članak 35.

(1) Gradnja parkirališta i garaža na području obuhvata određena je namjenom i veličinom građevina.

(2) Smještaj potrebnog broja parkirališno-garažnih mjesta potrebno je predvidjeti na građevnoj čestici građevine.

(3) Ovisno o vrsti i namjeni građevina i djelatnosti koje se obavljaju u njima, potrebno je osigurati najmanji broj parkirališnih/garažnih mjesta za osobna vozila prema slijedećim normativima:

Namjena prostora	Jedinica za izračun	Broj parkirnih mjesta
Stanovanje	1 stambena jedinica	1,5
Servisi, obrti	1 zaposleni	0,33
Škole, dječje ustanove	1 učionica, i grupa	1
Poslovni sadržaji (uredi i sl.)	75 m <sup>2</sup> građevinske (bruto) površine	1
Trgovački sadržaji	50 m <sup>2</sup> građevinske (bruto) površine	1
Zdravstveni	30 m <sup>2</sup> građevinske (bruto) površine	1

(4) U bruto izgrađenu površinu za izračun PGM-a ne uračunavaju se garaže.

(5) Najmanji dozvoljeni broj parkirališnih/garažnih mjesta utvrđuje se zaokruživanjem na slijedeći veći broj, ukoliko se radi o decimalnom broju.

(6) Kolni pristup s javne prometne površine na građevnu česticu ili u garažu mora se izvesti na način da nema negativan utjecaj na odvijanje i sigurnost prometa

(7) Dozvoljeni nagib rampi za podzemno parkiranje bez natkrivanja iznosi do 12%, a sa natkrivanjem do 15%.

(8) Na javnim parkiralištima najmanje 5% od ukupnog broja parkirališnih mjesta mora biti uređeno za parkiranje vozila invalidnih osoba, a na parkiralištima s manje od 20 PM najmanje 1 PM mora biti uređeno za parkiranje vozila invalidnih osoba.

(9) Ukoliko se na građevnoj čestici gradi parkiralište za više od 25 parkirališnih mjesta tada uz rub površine za parkiranje (prema ulici) treba zasaditi živicu visine 1 m. Poželjna je i sadnja drveća u kombinaciji sa mjestima za parkiranje.

## 4.2. UVJETI GRADNJE MREŽE ELEKTRONIČKIH KOMUNIKACIJA

### Članak 36.

(1) Postojeće i planirane građevine i mreže elektroničkih komunikacija prikazane su na kartografskom prikazu 2.B. Elektroničke komunikacije i energetski sustav.

(2) Način gradnje elektroničke komunikacijske mreže prikazan je idejnim rješenjem mreže elektroničkih komunikacija. Pri izradi projekata za pojedine segmente mreže elektroničkih komunikacija unutar obuhvaćenog područja može doći do odstupanja u tehničkom rješenju u odnosu na predloženo rješenje, proizilaze iz predloženog projektnog rješenja. Na promijenjena rješenja potrebno je prikupiti suglasnost od nadležne pravne osobe s javnim ovlastima.

### Članak 37.

Planom nije predviđena obveza gradnje pošte na području obuhvata. Novi poštanski ured (ukoliko se ukaže potreba) može se graditi prema uvjetima za stambeno-poslovne zgrade.

Uvjeti za gradnju mreže elektroničkih komunikacija po javnim površinama (glavne trase)

### Članak 38.

(1) Razvoj mreže elektroničkih komunikacija potrebno je planirati u skladu sa suvremenim tehnološkim rješenjima. Vodove treba izvoditi podzemno na za to propisima određenim dubinama.

(2) Za izgradnju javne komunikacijske mreže u pravilu se koriste PVC cijevi. Za odvajanje, ulazak mreže u građevine te skretanja, koriste se montažni zdenci.

(3) Dimenzije rova za polaganje cijevi u pješačkoj stazi ili travnatoj površini iznose prosječno 0,4x0,8m. Dimenzije rova za polaganje cijevi preko kolnika iznose prosječno 0,4x1,2m. Za odvajanje DTK preko kolnika treba koristiti zdence s nastavkom prema uvjetima regulatora odnosno lokalnog koncesionara.

## Uvjeti za priključke građevina na javnu mrežu elektroničkih komunikacija

### Članak 39.

(1) U postupku izdavanja akata na temelju kojih se odobrava građenje potrebno je uvjetovati izgradnju priključnog voda podzemno od građevine do granice vlasništva zemljišta na kojem se građevina gradi prema posebnim propisima.

(2) Instalacije unutar građevina treba projektirati i izvoditi prema važećem Pravilniku o tehničkim uvjetima za elektroničku komunikacijsku mrežu poslovnih i stambenih zgrada.

(3) U blizini građevina elektroničkih komunikacija, opreme i spojnog puta ne smiju se izvoditi radovi ili podizati nove građevine koje bi ih mogle oštetiti ili ometati njihov rad. Ukoliko je potrebno izvesti određene radove ili podignuti novu građevinu, sukladno posebnim propisima potrebno je pribaviti suglasnost vlasnika komunikacijskog voda, opreme i spojnog puta radi poduzimanja mjera zaštite i osiguranja njihova nesmetanog rada.

## Uvjeti za smještaj elemenata mreže javnih komunikacija na javnim površinama

### Članak 40.

(1) Pojedini elementi mreže elektroničkih komunikacija (primjerice ormari (kabineti) za smještaj UPS-a ili čvora za smještaj aktivne opreme, kabelski izvodi, montažni kabelski zdenci i sl.) mogu se postavljati na površine predviđene za infrastrukturne sustave i mreže te unutar prometnih koridora.

(2) Prilikom postavljanja opreme na javne površine ne smiju se smanjivati širine pješačkih staza ispod najmanje dopuštenih dimenzija.

## Pokretne mreže

### Članak 41.

(1) Koncesionari na području mobilnih komunikacijskih mreža za svoje potrebe izgrađuju infrastrukturu pokretnih mreža elektroničkih komunikacija.

(2) Zbog potrebe izgradnje i nadogradnje infrastrukture pokretnih mreža elektroničkih komunikacija, grade se građevine komunikacijske infrastrukture uz poštovanje uvjeta građenja, posebnih propisa i normi za takve vrste građevina.

(3) Točne lokacije građevina infrastrukture u pokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži ne određuju se u grafičkom dijelu plana. Zone elektroničke komunikacijske infrastrukture (u radijusima 500, 750, 1000 i 1500 m) utvrđuju se prostornim planom županije.

(4) Antenski sustavi u pokretnoj mreži mogu se graditi kao krovni prihvat i krovni stupovi.

(5) Elektroničku komunikacijsku opremu moguće je postavljati na planirane građevine u skladu s posebnim uvjetima tijela ili osoba određenih posebnim propisima u obliku fasadnih antenskih prihвата ili krovni antenskih prihвата koji ne mogu biti viši od 5 m od najviše točke građevine.

(6) Prilikom postavljanja osnovne postaje pokretnih komunikacija obavezno je primijeniti metode ublažavanja vizualne intervencije: spuštanjem antenskih sustava ispod visine građevine na koju se postavlja, maskiranjem u oblike kakvi već postoje na zgradama te bojanjem u neupadljive nijanse odgovarajuće boji pročelja.

### 4.3. UVJETI GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE

#### Članak 42.

(1) Izgradnja građevina i uređaja komunalne infrastrukturne mreže mora biti u skladu s posebnim propisima te općim i posebnim uvjetima za ove vrste građevina.

(2) Načini gradnje komunalne infrastrukturne mreže prikazani su idejnim rješenjima koja su sastavni dio ovog UPU-a. Radi usklađenja s planovima i preciznijim geodetskim izmjerama te tehnološkim inovacijama i dostignućima pri razradi projekata za pojedine segmente dopuštena su odstupanja u pogledu rješenja trasa i lokacija komunalne infrastrukture i građevina utvrđenih ovim Planom, ali bez promjene globalne koncepcije. Na promijenjena rješenja potrebno je prikupiti suglasnost od nadležne pravne osobe s javnim ovlastima.

#### 4.3.3. ENERGETSKI SUSTAV

#### Članak 43.

(1) Ovim UPU-om određene su površine i koridori za razvod energetskeg sustava koji se sastoji od:

- plinoopskrbe,
- elektroopskrbe.

(2) Postojeće i planirane građevine i mreže energetskeg sustava prikazane su na kartografskom prikazu 2.B. Elektroničke komunikacije i energetskeg sustav.

#### Plinoopskrba

#### Lokalna mreža plinoopskrbe

#### Članak 44.

(1) UPU-om se planira plinifikacija cjelokupnog područja obuhvata prirodnim plinom putem srednjetačne plinske mreže.

(2) Za postojeći plinovod DN150Č (mrs Dugo Selo, istočni dio grad Dugo Selo i dalje za općinu Brckovljani) planira se izmještanje uz južni rub obuhvata Plana.

(3) Izvođenje potrebnih plinskih podstanica i cjevovoda unutar obuhvata UPU-a treba izvoditi u skladu s posebnim propisima za transport plina uz obvezno ishođenje potrebnih suglasnosti na prijedlog trase/lokacije.

(4) UPU-om planirana plinsko distributivna mreža sastoji se iz srednjetačnog razvodnog plinovoda 3,0 bara - služi za transport plina od MRS-a do potrošača.

(5) Plinovode treba izvoditi na sigurnosnim udaljenostima i dubinama u skladu s propisima i uvjetima lokalnog distributera. Predložene trase plinovoda osiguravaju minimalnu sigurnosnu udaljenost od zgrada 1,0 m za niskotlačne plinovode, a od drugih vodova komunalne infrastrukture 1,0 m, u skladu s posebnim propisima.

(6) U pojasu širokom 2,0 m od osi razvodnog plinovoda zabranjena je sadnja višegodišnjeg drvenog raslinja.

(7) Ako se razvodna plinska mreža postavlja izvan javnih prometnih površina potrebno ju je zaštititi od vanjskih utjecaja zaštitnim pojansom. U zaštitnom pojasu zabranjena je gradnja i drugi zahvati, koji bi mogli ugroziti ili otežavati djelovanje plinovoda. Širinu zaštitnog pojasa određuje investitor, odnosno distributer, ovisno o promjeru cijevi i načinu rada, nadzora i održavanja plinovoda.

(8) Polaganje plinske distributivne mreže obavezno je u sustavu izgradnje novih prometnica utvrđenih ovim Planom.

(9) Priklučke do građevina budućih korisnika treba graditi podzemno.

(10) Sklop spoja kućnog priključka i unutarnje plinske instalacije može biti u ormariću na vanjskom zidu ili samostojećim unutar površine građevne čestice. Ormarići sa sklopom moraju biti ugrađeni na mjestu pogodnom za pristup ovlaštenim djelatnicima distributera plina.

#### Elektroopskrba

#### Građevine za opskrbu električnom energijom

#### Članak 45.

(1) Opskrba električnom energijom osigurati će se odgovarajućim korištenjem prostora i određivanjem prostora, trasa i koridora za

gradnju trafostanica i mreže koja se napaja iz elektroenergetskog sustava te prijenosnih elektroenergetskih uređaja i mreže viših naponskih razina.

(2) Postojeće i planirane građevine i mreže sustava elektroopskrbe prikazane su na kartografskom prikazu 2.B. Elektroničke komunikacije i elektroopskrba.

#### Članak 46.

(1) Zgrade na građevnim česticama priključuju se na niskonaponsku električnu mrežu na način kako to propisuje javno poduzeće nadležno za opskrbu električnom energijom.

(2) Priklučak građevina na NNM poželjno je izvesti podzemno, ali se ne isključuje mogućnost nadzemnog priključka.

#### Članak 47.

(1) Planirana trafostanica graditi će se u skladu s aktom uređenja prostora i posebnim uvjetima drugih pravnih osoba s javnim ovlastima, na način koji će zahtijevati dinamika izvođenja planirane elektroopskrbne mreže te rekonstrukcija postojeće.

(2) Transformatorska stanica može imati ugrađene samo suhe transformatore.

(3) Lokacija za novu trafostanicu 10(20)/0,4 kV određena je UPU-om unutar površine IS, a njena konačna snaga definirati će se posebnim uvjetima distributera.

(4) Ukoliko se u budućnosti pojavi novi potrošač s potrebom za velikom vršnom snagom, lokacija potrebne nove transformatorske stanice osiguravat će se unutar njegove parcele.

(5) U slučaju potrebe izgradnje novih 10(20)/0,4 kV transformatorskih stanica treba predvidjeti koridore za priključak istih na srednjenaoponsku mrežu, koridore za nove niskonaponske vodove i koridore za javnu rasvjetu.

(6) Trase priključnih kabela 10(20) kV određuju se projektom dokumentacijom. Gdje god je to moguće, priključni kabeli 10(20) kV vode se po javnim površinama.

#### Članak 48.

(1) Pri projektiranju i izvođenju elektroenergetskih objekata i uređaja treba se obavezno pridržavati svih tehničkih propisa, propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnost ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

(2) Javna rasvjeta na području obuhvata UPU-a izvoditi će se u skladu s idejnim rješenjima ulica i posebnim idejnim rješenjima.

(3) Građevine se priključuju na niskonaponsku mrežu podzemnim kablom, odnosno prema uvjetima distributera.

#### Članak 49.

(1) Radi zaštite postojećih koridora i održavanja tehničke ispravnosti građevina, vodova i mreža potrebno je poštivati zaštitne koridore elektroenergetskih građevina.

(2) Zaštitni koridor za srednjenaoponske 10(20) kV i niskonaponske 0,4 kV iznosi 1 m. Kod kabelskih instalacija udaljenost temelja od kabelske instalacije mora biti najmanje 1 m.

(3) Zaštitni koridor TS iznosi 3 m od temelja zbog uzemljenja istih.

#### Obnovljivi izvori energije

#### Članak 50.

(1) Na području obuhvata UPU-a moguće je korištenje dopunskih izvora energije, ovisno o energetskeg i gospodarskeg potencijalima područja. Obzirom na povoljan godišnji prosjek dnevne globalne insolacije, poseban potencijal ima korištenje sunčeve energije i energije okoline.

(2) Solarni kolektori, vjeroagregati i dizalice topline koji služe za energetske potrebe planiranih građevina, mogu se postavljati na građevine i graditi na građevnoj čestici uz uvjet da se ne narušavaju postojeći lokalni uvjeti te da ne ometaju funkcije osnovne namjene.

(3) Gradnja sustava i postavljanje uređaja za dobivanje energije iz obnovljivih izvora ne smije narušiti izgled naselja, karakteristične vizure ili vrijedne ambijentalne cjeline

#### 4.3.4. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV

##### Vodopskrba

###### Članak 51.

(1) Podmirenje potreba za vodom područja obuhvata UPU-a rješavati će se integralno sa izgradnjom vodoopskrbnog sustava na području Dugog Sela, a sukladno studijama vodoopskrbe istočnog dijela Zagrebačke županije.

(2) Buduće građevine i korisnike potrebno je priključiti na javnu vodovodnu mrežu.

###### Članak 52.

Trase postojećih i planiranih magistralnih i lokalnih cjevovoda ucrtane su na kartografskom prilogu 2.C. Vodnogospodarski sustav. Trase planiranih cjevovoda prikazane na kartografskom prikazu usmjeravajućeg su značenja te se trase i profili cjevovoda mogu mijenjati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanju na terenu. Promjene ne mogu biti takve da narušavaju opću koncepciju predviđenu ovim planom.

###### Članak 53.

(1) Vodoopskrbna mreža mora osigurati sanitarne i protupožarne količine vode te imati izgrađenu vanjsku nadzemnu hidrantsku mrežu.

(2) Zbog zahtjeva protupožarne zaštite nova lokalna vodovodna mreža mora imati minimalni profil od Ø 100 mm. Ako se predviđa gradnja vodovodne instalacije s obje strane ulice sekundarni cjevovod može biti i manjih dimenzija od Ø 100 mm.

(3) Nadzemne hidrante treba projektirati i postavljati izvan prometnih površina na udaljenostima određenima posebnim propisima.

(4) Vodovi vodovodne mreže u pravilu se polažu u koridoru prometnice. Koridor za vođenje vodoopskrbnog cjevovoda određen je u smislu minimalnog potrebnog prostora za intervenciju na cjevovodu, odnosno zaštitu od mehaničkog oštećenja drugih korisnika prostora.

(5) Moguće je zajedničko vođenje trase vodoopskrbnog cjevovoda s drugim instalacijama u posebnim instalacijskim kanalima i zaštitnim cijevima, vertikalno etažirano, što se određuje posebnim projektom.

(6) Kod poprečnog križanja, razmak između vodovodne mreže i ostalih podzemnih instalacija po visini, mora iznositi najmanje 30 cm, kod čega kabeli moraju biti u zaštitnoj cijevi i označeni trakom.

(7) Vodovodna mreža ne smije biti postavljena ispod kanalizacijskih cijevi, niti kroz revizijska okna kanalizacije, odnosno kanalizacijskih cijevi se ne postavljaju ispod cjevovoda pitke vode.

(8) Prijelaz cesta izvodi se obvezno u zaštitnoj cijevi. Za osiguranje potrebne toplinske zaštite vode u cjevovodu, kao i mehaničke zaštite cjevovoda, debljina zemljanog (ili drugog) pokrova iznad tjemena cijevi određuje se prema lokalnim uvjetima.

(9) Ukoliko se u građevini nalazi više od jedne stambene jedinice potrebno je osigurati mjerenje utroška vode ugradnjom vodomjera posebno za svaki stambeni, odnosno poslovni prostor. Ukoliko objekt ima i hidrantski vod za njega se izvodi odvojeni priključak sa vodomjerom. Položaj vodomjernog okna određuje distributer vode prema svojim uzancama.

##### Odvodnja otpadnih voda

###### Članak 54.

(1) Dugoročno rješenje odvodnje otpadnih i oborinskih voda sa zone obuhvata mora biti u skladu sa dugoročnim rješenjem kanalizacijskog sustava Grada Dugog Sela. Ovim UPU-om određene su trase i koridori za gradnju građevina i uređaja za odvodnju otpadnih, oborinskih i drugih voda.

(2) Kanalizacijski sustav za ovaj dio Grad Dugog Sela predviđen je kao mješoviti sustav.

(3) Trase postojećih i planiranih odvodnih kolektora ucrtane su na kartografskom prilogu 2.C. Vodnogospodarski sustav.

###### Članak 55.

(1) Izgradnja kolektora odvodnje utvrđena ovim Planom izvodit će se u skladu s posebnim uvjetima nadležne ustanove zadužene za odvodnju.

(2) Na sustav odvodnje mogu se priključiti samo otpadne vode čije granične vrijednosti pokazatelja i dopuštene koncentracije opasnih

i drugih tvari ne prelaze granične vrijednosti određene posebnim propisima. Ukoliko navedeno nije zadovoljeno treba predvidjeti odgovarajući predtretman prije ispuštanja otpadnih voda u sustav odvodnje.

(3) Pri projektiranju i izvođenju javne kanalizacije obvezatno je pridržavati se važećih propisa kao i propisa o minimalnim udaljenostima od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

(4) Korisnici prostora unutar obuhvata UPU-a obvezni su se priključiti na sustav odvodnje otpadnih voda.

###### Članak 56.

(1) Sanitarne otpadne vode sakupljati će se nepropusnim sustavom odvodnje i pročišćavati na središnjem uređaju za pročišćavanje otpadnih voda. Zajednički pročišćivač otpadnih voda planiran je za Grad Dugo Selo i Općinu Rugvica na lokaciji u Općini Rugvica.

(2) Spoj sustava odvodnje sanitarnih i oborinskih voda planiran je na kolektor koji prolazi južnim rubom obuhvata UPU-a

(3) Svi kanali za odvodnju otpadnih voda grade se kao zatvoreni. Na kanalima treba predvidjeti revizijska okna i okna za prekid pada na svim mjestima gdje je to potrebno. Sve kanalizacijske vodove treba izvesti od vodonepropusnih cijevi.

(4) U javnu kanalizaciju ne smiju se ispuštati otpadne tvari, kojima se narušava projektirani hidraulički režim toka vode u cjevovodima, stabilnost objekata, rad strojeva na kanalizacijskim crpkama, tehnički nadzor i održavanje ili povećanju troškova u pogonu.

(5) Korisnici javnog kanalizacijskog sustava su dužni otpadne vode koje se ispuštaju u javnu kanalizaciju svesti na kvalitetu vode utvrđenih prema važećim propisima, vodoprivrednim uvjetima i aktima komunalnog poduzeća, to jest do određenog standarda sanitarno-potrošnih voda, a koje neće ugroziti pravilan rad-tehnološki postupak uređaja za pročišćavanje.

(6) Pri projektiranju i izvođenju javne kanalizacije obvezatno je pridržavati važećih propisa kao i propisa o minimalnim udaljenostima od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

(7) Do izgradnje sustava odvodnje na cijelom građevnom području dozvoljava se privremena gradnja zatvorenih sustava odvodnje (vodotjesnu sabirnu jamu s kontrolom pražnjenja putem ovlaštenih institucija). Sabirna jama treba biti pristupačna za vozilo radi povremenog pražnjenja i raskuživanja, visine do 1,0 m iznad konačno zaravnatog terena, nepropusnog pokrova i s otvorima za povremeno čišćenje i zračenje. Najmanja udaljenost potpuno ukopane sabirne jame od ruba građevne parcele smije biti 1,00 m.

(8) Granične vrijednosti opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama koje se ispuštaju u sabirne jame moraju biti u skladu s propisanim graničnim vrijednostima pokazatelja opasnih i drugih tvari za ispuštanje u sustav javne odvodnje.

(9) Nakon dovršetka izgradnje cjelovitog sustava odvodnje, sve građevine i građevinske parcele moraju se priključiti na mrežu u roku od 12 mjeseci.

###### Članak 57.

(1) Oborinske vode s asfaltiranih i betoniranih površina koje nisu potencijalno onečišćene potrebno je upustiti u sustav odvodnje putem slivnika s pjeskolovom, dok je potencijalno onečišćene oborinske vode (s parkirališnih površina za kamione, manipulativne površine i dr.) prije upuštanja u sustav potrebno pročititi u odgovarajućim objektima za obradu.

(2) Oborinske vode se prikupljaju samo na onim dionicama javnih prometnica, gdje će izgradnjom rubnjaka biti onemogućeno bočno otjecanje/razlijevanje oborinskih voda po zelenim površinama. Ove oborinske vode preventivno je potrebno podvrgnuti mehaničkoj obradi na "separatoru".

(3) Oborinske vode s internih prometnica i parkirališta, pješačkih staza, kao i krovne vode (neonečišćene vode) potrebno je decentralizirano ponirati, uz primjenu odgovarajućih filtarskih slojeva ili prolazom kroz obrašeno tlo na način da ne ugroze interese drugih pravnih i/ili fizičkih osoba.

## 5. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

### Članak 58.

(1) Dijelovi površina određenih za drugu osnovnu namjenu mogu se uređivati kao parkirne i zelene površine.

(2) Na prostorima zelenih površina poželjno je zasaditi visoko drveće (preporuča se: lipa, hrast, joha, poljski jasen) kako bi se ostvarila zaštitna funkcija zelenog pojasa.

## 6. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA, GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

### Članak 59.

Unutar područja obuhvata UPU-a nema zaštićenih kulturno - povijesnih cjelina i građevina kao ni prirodnih vrijednosti koje bi se posebno štitele mjerama ovog plana.

## 7. POSTUPANJE S OTPADOM

### Članak 60.

(1) Na području obuhvata UPU-a s otpadom se postupa u skladu sa cjelovitim sustavom gospodarenja otpadom u Gradu Dugom Selu.

(2) Unutar područja obuhvata UPU-a pretpostavlja se nastanak komunalnog, ambalažnog, građevnog i elektroničkog otpada koji treba uključiti u sustav izdvojenog skupljanja korisnog otpada.

### Članak 61.

(1) Komunalni otpad potrebno je prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće metalne kontejnere s poklopcem. Spremnici, kontejneri i druga oprema u kojoj se otpad skuplja moraju biti tako opremljeni da se spriječi rasipanje ili prolijevanje otpada i širenje prašine, buke i mirisa.

(2) Korisni dio komunalnog otpada treba sakupljati u posebne spremnike (stari papir, staklo, istrošene baterije i sl.).

(3) Posude/kontejnere za sakupljanje komunalnog otpada kao i za prikupljanje korisnog otpada treba smjestiti na građevnu česticu građevine za svaku građevinu pojedinačno ili skupno na javne površine ovisno o projektu i posebnim uvjetima komunalnog poduzeća.

(4) Za postavljanje spremnika na javne površine potrebno je osigurati odgovarajući prostor kojim se neće ometati kolni i pješakački promet. Ukoliko se zajedno postavlja više od tri spremnika oni trebaju biti ograđeni tamponom visokog zelenila, živicom, ogradom ili sl.

### Članak 62.

Postupanje s industrijskim, ambalažnim, građevnim, električkim i elektroničkim otpadom, otpadnim vozilima i otpadnim gumama te opasnim otpadom mora se provoditi u skladu s posebnim propisima.

## 8. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ

### Članak 63.

(1) Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova provodit će se u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima koji su relevantni za ovu problematiku.

(2) Unutar područja obuhvata UPU-a ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili upotrebom, neposredno ili potencijalno, ugrožavale život i rad ljudi, odnosno vrijednosti iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite čovjekova okoliša u naselju.

(3) Unutar područja obuhvata UPU-a ne može se uređivati ili koristiti zemljište na način koji bi mogao izazvati posljedice u smislu prethodnog stavka ovoga članka.

### Članak 64.

Ovim UPU-om utvrđene su mjere koje se na području obuhvata trebaju ostvariti sa svrhom sanacije, zaštite i unaprjeđenje stanja okoliša:

- provedba mjera zaštite zraka,
- provedba mjera zaštite tla,
- provedba mjera zaštite voda,
- provedba mjera zaštite od buke,
- provedba mjera zaštite od požara i eksplozije.

## 8.1. ZAŠTITA ZRAKA

### Članak 65.

(1) Zaštita zraka provodi se sukladno posebnim propisima uz obvezno provođenje mjera za sprečavanje i smanjivanje onečišćenja zraka. Nije dozvoljeno prekoračenje propisanih vrijednosti kakvoće zraka niti ispuštanje u zrak onečišćujućih tvari u količinama i koncentracijama koje su više od vrijednosti propisanih posebnim propisima.

(2) Unutar obuhvata plana ne mogu se smještavati namjene koje svojim postojanjem i radom otežavaju i ugrožavaju okoliš i stambenu namjenu kao osnovnu funkciju u naselju.

(3) Oblikovanjem sustava prometnica, orijentacije na javni prijevoz i bezolovna goriva osigurati će se rasterećenje urbanih naseljenih područja od intenzivnog prometa i negativnog utjecaja onečišćavanja zraka prometom.

## 8.2. ZAŠTITA TLA

### Članak 66.

(1) Racionalnim korištenjem prostora namijenjenog gradnji, uz ograničavanja u korištenju neizgrađenih površina i izgrađenosti parcela, a posebno zaštitnih površina, sačuvati će se tlo neizgrađenim, a time i ukupna kvaliteta prostora.

(2) Tlo se onečišćuje neadekvatnom odvodnjom i neprimjerenim odlaganjem otpada. Naročitu pažnju treba posvetiti rješenju tih problema (modernizacija i proširivanje mreže odvodnje otpadnih voda, u gospodarstvu izgradnjom sustava odvodnje i predtretmana sukladno tehnološkom procesu, kontrolirati cjeloviti sustav zbrinjavanja otpada; fizičke i pravne osobe dužne su s otpadom postupati u skladu s pozitivnim propisima).

## 8.3. ZAŠTITA VODA

### Članak 67.

(1) Zaštita voda provodi se sukladno posebnim propisima.

(2) Otpadne vode moraju se ispuštati u javni odvodni sustav s uređajem za pročišćavanje otpadnih voda i na način propisan od nadležnog komunalnog poduzeća.

(3) U slučaju da se predvidi kotlovnica za grijanje prostora i pripremu tople vode, ona može biti na plin, električnu energiju ili drva, tj. ne dozvoljava se upotreba nafte i naftnih derivata.

(4) U slučaju da se predvidi kotlovnica na plin, za grijanje prostora i pripremu tople vode, potrebno je predvidjeti način njezinog održavanja, riješiti odvodnju otpadnih voda a otpadne opasne tvari privremeno, do otpremanja s lokacije, skladišteni u odgovarajućoj ambalaži, u zatvorenom ili natkrivenom prostoru, na nepropusnoj podlozi s rubnjakom, otpornoj na agresivnost, izvedenoj u padu prema nepropusnom sabirnom oknu bez spoja na sustav interne odvodnje, odnosno na način da ne postoji mogućnost onečišćavanja podzemnih voda.

(5) Transformatorska stanica može imati samo suhe transformatore.

(6) Do izgradnje sustava odvodnje na cijelom građevnom području moraju se graditi zatvoreni sustavi odvodnje (vodotjesne sabirne jame s kontrolom pražnjenja putem ovlaštenih institucija).

(7) Odvodnja i pročišćavanje oborinskih i otpadnih voda s planiranih prometnica i ulične mreže mora biti riješena izvedbenim projektom sukladno važećim pozitivnim propisima.

(8) Transport opasnih tvari na svim cestovnim i željezničkim prometnicama mora se obavljati uz propisane mjere zaštite u skladu sa važećim Zakonom o prijevozu opasnih tvari.

(9) Zabranjuje se pranje automobila te drugih vozila i strojeva te odlijevanje vode onečišćene deterdžentima, odlaganje tehnološkog i drugog otpada na zelene površine.

## 8.4. ZAŠTITA OD BUKE

### Članak 68.

(1) Na području obuhvata UPU-a mjere zaštite od buke potrebno je provoditi sukladno posebnim propisima.

(2) Mjere zaštite od prekomjerne buke provode se primjenom odgovarajućih posebnih propisa, osobito u smislu lociranja građevina i lociranjem objekata i postrojenja koji mogu biti izvor prekomjerne buke na odgovarajućoj udaljenosti od ostalih građevina, redovitim praćenjem stanja buke i donošenjem mjera za smanjenje buke.

## 8.6. MJERE ZAŠTITE OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA

### Zaštita od potresa

#### Članak 69.

(1) Mjere zaštite od potresa svode se na primjenu posebnih propisa za protivpotresno projektiranje građevina.

(2) U svrhu efikasne zaštite od potresa neophodno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju na području uskladiti sa posebnim propisima za VIII. seizmičku zonu.

(3) S obzirom na mogućnost zakrčenosti prometnica uslijed urušavanja građevina i objekata potrebno je osigurati puteve za evakuaciju ljudi i materijalnih dobara.

### Zaštita od rušenja

#### Članak 70.

(1) Ceste i ostale prometnice treba posebnim mjerama zaštititi od rušenja građevina i ostalog zaprečavanja radi što brže i jednostavnije evakuacije ljudi i dobara. Unutar obuhvata Plana ovo je osigurano propisivanjem maksimalne visine građevina, njihove minimalne međusobne udaljenosti kao i minimalnim udaljenostima građevina od regulacijske crte.

(2) Neizgrađene površine na pojedinim građevnim česticama mogu služiti kao zone za evakuaciju ljudi. Na neizgrađenoj površini "zaštitnog zelenila" u slučaju nesreće moguće je postavljanje logističkog centra u slučaju nesreće gdje je potrebno osigurati kritičnu infrastrukturu (pitka voda, energetska infrastruktura, hitna medicinska pomoć i sl.).

### Zaštita od poplava

#### Članak 71.

Zaštitu od poplava treba provoditi u skladu sa Zakonom o vodama te državnim i županijskim planom obrane od poplava.

### Zaštita od požara i eksplozija

#### Članak 72.

(1) Projektiranje s aspekta zaštite od požara stambenih, javnih, poslovnih, gospodarskih i infrastrukturnih građevina provodi se po važećim zakonima i na njima temeljenim propisima i prihvaćenim normama iz područja zaštite od požara, te pravilima struke.

(2) Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina, kao i gašenja požara na građevinama i otvorenom prostoru, građevine moraju imati vatrogasni prilaz određen posebnim propisom.

(3) Sve sekundarne prometnice koje se planiraju izgraditi sa slijepim završetkom, moraju se projektirati s okretištem na njihovom kraju za vatrogasna i druga interventna vozila.

(4) U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4,0 m. Iznimno je moguća manja udaljenost ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevine, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevine i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta.

#### Članak 73.

(1) Potrebno je osigurati potrebne količine vode za gašenje požara u skladu s odredbama posebnih propisa.

(2) Za gašenje požara treba koristiti planirane nadzemne hidrante s cjevovodima koji će omogućiti odgovarajući protok vode za protupožarne potrebe. Planiranu hidrantsku mrežu treba izvesti prema odredbama posebnih propisa.

#### Članak 74.

(1) Za provedbu mjera zaštite od eksplozija pri projektiranju i izgradnji srednjetačnog plinovoda i priključaka moraju se poštovati minimalne sigurnosne udaljenosti (svijetli razmak postojećih i planiranih instalacija i građevina).

(2) Za priključke građevina na plinovode vrijedi isto što i za pripadajuće plinovode s tim da je kod paralelnog vođenja uz zgrade minimalna udaljenost 2,0 m. Iznimno, kod križanja plinovoda i priključaka građevina s ostalim instalacijama dopušteno je da udaljenost po vertikali (svijetli razmak) bude minimalno 0,15 m, ali uz primjenu zaštite jedne od instalacija (plastična ili čelična cijev, barijera

od opeka ili betonskih cijevi ili polucijevi) i uz suglasnost vlasnika druge instalacije.

(3) Svaka građevina mora imati na plinskom kućnom priključku glavni zapor putem kojeg se zatvara dotok plina za dotičnu građevinu, a na plinovodima moraju biti ugrađeni sekcijski zapori kojima se obustavlja dotok plina za jednu ili nekoliko ulica u slučaju razornih nepogoda.

(4) Plinoopskrbni cjevovodi načelno trebaju biti ukopani minimalno 1,0 m ispod nivelete kolnika prometnice. Krajevi zaštitne cijevi ili zaštitne barijere moraju biti na udaljenosti od instalacija, okana ili objekata određenih kao minimalne sigurnosne udaljenosti.

(5) Sve mjere sigurnosti i zaštite predviđene posebnim Zakonom i drugim propisima treba u cijelosti primijeniti pri izradi glavnog i izvedbenog projekta plinovoda.

(6) Na području obuhvata plana nije dozvoljena proizvodnja, smještaj i čuvanje eksplozivnih tvari.

### Zaštita od ratnih opasnosti

#### Članak 75.

(1) Kriteriji za određivanje naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i druge građevine za zaštitu stanovništva, stupnjevi ugroženosti te otpornost skloništa ovisno o zonama gdje se grade i način određivanja zona ugroženosti utvrđeni su posebnim propisima.

(2) Zakloni se ne smiju graditi u neposrednoj blizini skladišta zapaljivih materija, u razini nižoj od podruma zgrade niti u plavnim područjima.

#### Članak 76.

(1) Sklanjanje ljudi osigurava se izgradnjom skloništa osnovne zaštite otpornosti 100 kPa i dopunske zaštite otpornosti 50 kPa te prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi.

(2) Skloništa osnovne i dopunske zaštite obavezno se planiraju i projektiraju kao dvonamjenske građevine s prvenstveno mirnodopskom namjenom. Dvonamjenska skloništa trebaju se koristiti u mirnodopske svrhe, a u slučaju ratnih opasnosti trebaju biti u najkraćem vremenu (24 sata) sposobna za potrebe sklanjanja.

(3) Skloništa se trebaju projektirati i graditi u skladu s posebnim propisima i normama koji propisuju uvjete izgradnje skloništa za zaštitu stanovništva od ratnih djelovanja.

(4) Pri projektiranju podzemnih građevina (javnih, komunalnih i sl.) dio kapaciteta treba projektirati kao dvonamjenski prostor za potrebe sklanjanja ljudi, ako u krugu od 250 m od takvih građevina sklanjanje ljudi nije osigurano na drugi način.

(5) Prilikom izgradnje skloništa potrebno je:

- d skloništa planirati ispod građevina kao najniže etaže
- d osigurati potreban opseg zaštite (50 kPa)
- d osigurati rezervne izlaze iz skloništa.

(6) Sklanjanje ljudi osigurava se i privremenim izmještanjem stanovništva, prilagođavanjem prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi u određenim zonama, što se utvrđuje posebnim planovima sklanjanja i privremenog izmještanja stanovništva, prilagođavanja i prenamjene pogodnih prostora koji se izrađuju u slučaju neposredne ratne opasnosti.

### Sustav uzbunjivanja i obavješćivanja stanovništva

#### Članak 77.

(1) Na području obuhvata UPU-a potrebno je uspostaviti sustav uzbunjivanja i obavješćivanja stanovništva temeljem posebnih propisa. Na području obuhvata UPU-a moguća je postava sirena za uzbunjivanje stanovništva.

(2) U svim građevinama u kojima se očekuje okupljanje većeg broja ljudi treba izvesti vlastiti sustav uzbunjivanja sukladno posebnim propisima.

## 1. MJERE PROVEDBE PLANA

#### Članak 78.

(1) Provedba Plana primjenjuje se neposrednim provođenjem sukladno Odredbama za provođenje i grafičkim prilozima UPU-a.

(2) Za provedbu Plana, osim ovih Odredbi, služe i odnosni tekstualni i grafički dijelovi Plana, Odredbe Prostornog plana uređenja

Grada Dugog Sela, Odredbe Zakona o prostornom uređenju i gradnji te drugi zakonski propisi.

### III. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 79.

(1) Urbanistički plan uređenja Osnovna škola Dugo Selo – Zorićeva izrađen je u 6 (šest) izvornika ovjerenih pečatom Gradskog vijeća Grada Dugo Selo i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Dugo Selo.

(2) Izvornici se čuvaju u:

1. Grad Dugo Selo – 2 primjerka
2. Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja – 1 primjerak
3. Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije - 2 primjerka
4. Zavod za prostorno uređenje Zagrebačke županije- 1 primjerak

(3) Uvid u Plan može se obaviti u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, komunalno i stambeno gospodarstvo Grada Dugog Sela i u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije.

#### Članak 80.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA:350-02/12-01/11  
URBROJ:238/07-01-13-47  
Dugo Selo, 28. ožujka 2013. god.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Stjepan Bertek, prof., v.r.**

I.3.

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 19/13-pročišćeni tekst), članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09,79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12) i članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br. 1/13), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela na 40. sjednici, održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu

##### Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 9/12.), u članku 8., stavci 2., 3. i 6., mijenjaju se i glase:

"Građevina iz prethodnog stavka može imati najviše tri stana, poslovni prostor do 100 m<sup>2</sup> (bruto) površine i pomoćne građevine (garaža, kotlovnica, drvarnica, spremište i slično).

Obvezniku komunalnog doprinosa za obiteljske kuće, na njegov zahtjev, može se odobriti obročna otpлата, do najviše 12 mjesečnih obroka.

Za građevine koje nisu navedene u stavku 1. i 2. ovog članka, obvezniku komunalnog doprinosa može se, na njegov zahtjev, odobriti obročna otpлата, do najviše 12 mjesečnih obroka, uz uvjet da obveznik komunalnog doprinosa prije izdavanja rješenja dostavi instrumente osiguranja, bankovnu garanciju ili zadužnicu/e, izdanu/e sukladno važećim odredbama Ovršnog zakona (obična ili bjanko zadužnica)."

#### Članak 2.

U Odluci iz članka 1. dodaju se članci 8.a i 8.b, koji glase:

##### "Članak 8.a

Iznimno od članka 8. Odluke, podnositelju zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju sukladno odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim građevinama ("Narodne novine" broj 86/12), može se na njegov zahtjev, odobriti obročna otpлата komunalnog doprinosa, do maksimalno do 60 mjesečnih obroka, a pojedinačni mjesečni obrok ne može biti manji od 500,00 kn.

U slučaju ostvarivanja prava iz stavka 1. ovog članka, podnositelj zahtjeva ne može ostvariti pravo na umanjenje komunalnog doprinosa za 10 % temeljem jednokratne uplate.

Ako obveznik komunalnog doprinosa ostvari pravo iz stavka 1. ovog članka, a ne postupi sukladno rješenju, na način da propusti uplatiti tri uzastopna mjesečna obroka, smatra se da preostali iznos komunalnog doprinosa dospijeva u cijelosti na dan dospijeća zadnjeg neplaćenog obroka, a obveznik ga je dužan platiti u daljnjem roku od 15 dana.

##### Članak 8.b

Obvezniku komunalnog doprinosa za obiteljsku kuću, kojemu je priznato pravo na pomoć za uzdržavanje te pravo na stanovanje sukladno važećim odredbama Zakona o socijalnoj skrbi, može se, na njegov zahtjev, odobriti odgoda plaćanja komunalnog doprinosa za vrijeme dok to pravo traje, kao i obveznicima koji po članu obiteljskog domaćinstva imaju prosječan prihod u zadnja tri mjeseca, u iznosu do 1.500,00 kn.

Pravo iz stavka 1. ovog članka, utvrđuje se temeljem rješenja nadležnog upravnog odjela, po provedenom dokaznom postupku, a isto se izdaje na rok od jedne godine."

#### Članak 3.

Svi postupci radi donošenja rješenja o komunalnom doprinosu, započeti do stupanja na snagu ove Odluke, nastavit će se i dovršiti prema odredbama ove Odluke.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 023-05/13-01/09  
URBROJ: 238/07-03-13-2  
Dugo Selo, 28. ožujka 2013. god.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA:  
**Stjepan Bertek, prof., v.r.**

I.4.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 19/13. - pročišćeni tekst), članka 7., 12. i 13. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.), članka 91. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.- ispr., 90/11., 16/12. i 86/12.) i članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela broj 1/13.) Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 40. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Osnovne glazbene škole Dugo Selo

##### Članak 1.

U Odluci o osnivanju Osnovne glazbene škole Dugo Selo, broj Klasa: 023-05/09-01/24, Ubrroj: 238/07-03-09-5, od 28. srpnja 2009. godine (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 9/09), (dalje u tekstu: Odluka), članak 1. mijenja se i glasi:

"Ovom Odlukom osniva se Glazbena škola Dugo Selo, za obavljanje osnovnog i srednjeg glazbenog obrazovanja djece i mladih (u daljnjem tekstu: Škola)."

#### Članak 2.

Članak 3., stavak 1. Odluke, mijenja se i glasi:

Naziv Škole je: Glazbena škola Dugo Selo.

#### Članak 3.

Članak 4. Odluke, mijenja se i glasi:

"Djelatnost Škole je osnovno i srednje glazbeno obrazovanje djece i mladih, prema posebnom nastavnom planu i programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta.

Nastavni plan i program Škola će izvoditi sukladno važećim odredbama Zakona o umjetničkom obrazovanju i Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (u daljnjem tekstu: Zakon) te provedbenim propisima donesenim na temelju citiranih zakona."

#### Članak 4.

U Članku 5. Odluke, iza riječi "učitelja" dodaje se riječ "nastavnika".

#### Članak 5.

Članak 9. Odluke, mijenja se i glasi:

"Stručna tijela Škole su nastavničko i razredno vijeće.

Škola može po potrebi osnovati i druga stručna tijela sukladno statutu.

Djelokrug rada nastavničkog i razrednog vijeća te drugih stručnih tijela Škole, uređuje se statutom."

#### Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti - stavlja se izvan snage Odluka o promjeni naziva i proširenju djelatnosti Osnovne glazbene škole Dugo Selo, Klasa: 023-01/12-01/306, Urbroj: 238/07-03-12-7, od 19. prosinca 2012. godine (Službeni glasnik Grada Dugog Sela broj 9/12.)

#### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 023-05/13-01/10  
URBROJ: 238/07-01-04/02-13-2  
Dugo Selo, 28. ožujka 2013. god.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
**Stjepan Bertek, prof., v.r.**

#### I.5.

Na temelju članka 11. stavak 2. Zakona o otpadu ("Narodne novine" broj 178/04., 153/05., 111/06., 110/07., 60/08., 87/09.) i članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela na 40. sjednici, održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

### ODLUKU O DONOŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA DUGOG SELA ZA RAZDOBLJE DO 2019. GODINE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Plan gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine, koji je izradila Tvrtka IPZ Uniprojekt MCF iz Zagreba, Babonićeva ulica 32.

#### Članak 2.

Plan gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine sastavni je dio ove Odluke i objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA:351-02/12-02/4  
URBROJ:238/07-03-05/1-13-8  
Dugo Selo, 28. ožujka 2013. god.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
**Stjepan Bertek, prof., v.r.**

#### I.6.



### Plan gospodarenja otpadom GRADA DUGOG SELA za razdoblje do 2019. godine



**IPZ Uniprojekt MCF d.o.o.**

Babonićeva 32, 10000 Zagreb

tel. +385 1 4635496 fax. +385 1 4635498

[ipz-uni@zg.t-com.hr](mailto:ipz-uni@zg.t-com.hr) [www.ipz-uniprojekt.hr](http://www.ipz-uniprojekt.hr)

**NASLOV:** Plan gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine

**NARUČITELJ:** Grad Dugo Selo  
Ulica Josipa Zorića 1  
Dugo Selo

UGOVOR broj: TD 1596  
IOD T-06-Z-1369-51/13

**VODITELJ:** mr.sc.Goran Pašalić, dipl.ing.rud. *G. Pašalić*

**PROJEKTANTI:**

IPZ Uniprojekt MCF

Sandra Novak Mujanović, dipl.ing.preh.teh. univ.spec.oecoiing. *S. Novak*mr.sc.Goran Pašalić, dipl.ing.rud. *G. Pašalić*

Mladen Mužinić, dipl.ing.fiz.

Martina Cvjetičanin, dipl.ing.građ. *M. Cvjetičanin*

IPZ Uniprojekt TERRA

Danko Fundurulja, dipl.ing.građ. *D. Fundurulja*Tomislav Domanovac, dipl.ing.kem.teh.univ.spec.oecoiing. *T. Domanovac*Suzana Mrkoci, dipl.ing.arh. *S. Mrkoci*Jakov Burazin, dipl.ing.građ. *J. Burazin*Irena Jurkić, dizajn.unutar.arh. *I. Jurkić*Ana Marija Vrbanek, vš.mod.diz. *A. Vrbanek***DIREKTOR:**Mladen Mužinić, dipl.ing.fiz. *M. Mužinić*

»IPZ Uniprojekt MCF«  
d. o. o., ZA INŽENJERING  
Z A G R E B — Babonićeva 32



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA,  
PROSTORNOG UREĐENJA I  
GRADITELJSTAVA  
10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20  
Tel: 01/37 82-444 Fax: 01/37 72-822

Klasa: UP/I 351-02/10-08/140  
Ur.broj: 531-14-1-1-06-10-2  
Zagreb, 8. studenoga 2010.

Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva na temelju odredbe članka 39. stavka 3. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 110/07) i odredbe članka 22. stavka 1. Pravilnika o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša („Narodne novine“, broj 57/10), povodom zahtjeva tvrtke IPZ Uniprojekt MCF d.o.o., sa sjedištem u Zagrebu, Babonićeva 32, zastupane po osobi ovlaštenoj za zastupanje sukladno zakonu, radi davanja suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša: Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš; Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš; Izrada prijedloga mjerila za skupine proizvoda; Izrada elaborata o usklađenosti proizvoda s mjerilima u postupku dodjele znaka zaštite okoliša; Izrada i provjera (verifikacija) te analiza praćenja stanja za pojedine poslove i grupe poslova iz područja zaštite okoliša i za potrebe Registra onečišćavanja okoliša; Izrada programa zaštite okoliša uključujući i akcijske planove, izrada izvješća o stanju okoliša, donosi

## RJEŠENJE

- I. Tvrtki IPZ Uniprojekt MCF d.o.o., sa sjedištem u Zagrebu, Babonićeva 32, daje se suglasnost za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša:
  1. Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš uključujući i poslove pripreme i obrade dokumentacije uz zahtjev za ocjenu o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš i poslove pripreme i obrade dokumentacije uz zahtjev za izdavanje upute o sadržaju studije.
  2. Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš uključujući i izradu elaborata o sanaciji okoliša.
  3. Izrada prijedloga mjerila za skupine proizvoda.
  4. Izrada elaborata o usklađenosti proizvoda s mjerilima u postupku dodjele znaka zaštite okoliša.
  5. Izrada i provjera (verifikacija) te analiza praćenja stanja za pojedine poslove i grupe poslova iz područja zaštite okoliša i za potrebe Registra onečišćavanja okoliša.
  6. Izrada akcijskih planova zaštite okoliša odnosno akcijskih planova zaštite sastavnica okoliša (zraka, tla, mora i dr.) te zaštite od onečišćenja (postupanje s otpadom i dr.).
  7. Izrada programa zaštite okoliša.
  8. Izrada izvješća o stanju okoliša.
- II. Suglasnost iz točke I. ove izreke prestaje važiti u roku od tri godine od dana izdavanja ovog rješenja.
- III. Uz ovo rješenje prileži popis zaposlenika ovlaštenika: voditelja stručnih poslova u zaštiti okoliša i stručnjaka slijedom kojih su ispunjeni propisani uvjeti glede zaposlenih stručnjaka za izdavanje suglasnosti iz točke I. ove izreke.

- IV. Ovo rješenje upisuje se u Očevidnik izdanih suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša koji vodi Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva.

#### O b r a z l o ž e n j e

IPZ Uniprojekt MCF d.o.o. iz Zagreba (u daljnjem tekstu: ovlaštenik) podnio je ovom Ministarstvu zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša grupe poslova iz članka 4. točke B) Pravilnika o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša (u daljnjem tekstu: Pravilnik) „Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš uključujući i izrade studije o prihvatljivosti planiranog zahvata u području prirode i Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš“: Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš što uključuje i poslove pripreme i obrade dokumentacije uz zahtjev za ocjenu o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš i poslove pripreme i obrade dokumentacije uz zahtjev za izdavanje upute o sadržaju studije; Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš uključujući i izradu elaborata o sanaciji okoliša; Izrada prijedloga mjerila za skupine proizvoda; Izrada elaborata o usklađenosti proizvoda s mjerilima u postupku dodjele znaka zaštite okoliša. Ovlaštenik je podnio također zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša grupe poslova iz članka 4. točke E) Pravilnika „Izrada i provjera – verifikacija (revizija) posebnih elaborata, proračuna i projekcija za potrebe sastavnica okoliša i za potrebe Registra onečišćavanja okoliša“: Izrada i provjera (verifikacija) te analiza praćenja stanja za pojedine poslove i grupe poslova iz područja zaštite okoliša i za potrebe Registra onečišćavanja okoliša, kao i za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša grupe F) „Izrada programa zaštite okoliša uključujući i akcijske planove, izrada izvješća o stanju okoliša“: Izrada akcijskih planova zaštite okoliša odnosno akcijskih planova zaštite sastavnica okoliša (zraka, tla, mora i dr.) te zaštite od onečišćenja (postupanje s otpadom i dr.); Izrada programa zaštite okoliša; Izrada izvješća o stanju okoliša.

Ovlaštenik je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti priložio odgovarajuće dokaze prema zahtjevima propisanim odredbama članka 5. i 20. Pravilnika.

U predmetnom postupku, koji je slijedom članka 4. stavka 1. Zakona o zaštiti okoliša i članka 21. stavka 4. Pravilnika proveden sukladno članku 50. točki I. i članku 58. stavku 2. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09), utvrđeno je da je ovlaštenik u zahtjevu naveo činjenice i podnio dokaze na podlozi kojih se može utvrditi pravo stanje stvari a također je utvrđeno da su ovom tijelu poznate činjenice o uvjetima kojima raspolaže ovlaštenik jer tijelo o tome raspolaže službenim podacima prema svojim evidencijama.

Po obavljenom uvidu u zahtjev i dostavljene dokaze utvrđeno je da ovlaštenik:

- zapošljava voditelje stručnih poslova koji imaju pet godina iskustva na poslovima zaštite okoliša i koji su bili voditelji izrade studija o utjecaju zahvata na okoliš, stručnih podloga i elaborata zaštite okoliša, te ispunjavaju uvjete sukladno članku 7. Pravilnika;
- zapošljava stručnjake odgovarajućeg stručnog profila i potrebnih godina radnog iskustva na poslovima zaštite okoliša, koji su sudjelovali u izradi odgovarajućih stručnih podloga i elaborata zaštite okoliša, te ispunjavanju uvjeta sukladno članku 10., 13. i 14. Pravilnika;
- raspolaže radnim prostorom.

Izreka točke I. i III. ovoga rješenja temelji se na naprijed izloženim utvrđenom činjeničnom stanju.

Rok važenja rješenja utvrđen u točki II. izreke ovoga rješenja propisan je člankom 22. stavkom 3. Pravilnika.

Točka IV. izreke ovoga rješenja utemeljena je na odredbi članka 39. stavka 5. Zakona o zaštiti okoliša i odredbi članka 29. Pravilnika.

Temeljem svega naprijed navedenoga valjalo je riješiti kao u izreci rješenja.

**UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:**

Protiv ovoga rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku od 30 dana od dana dostave rješenja.

Upravna pristojba za zahtjev i ovo Rješenje propisno je naplaćena državnim biljezima u ukupnom iznosu od 70,00 kuna prema Tar. br. 1. i 2. Tarife upravnih pristojbi, Zakona o upravnim pristojbama (Narodne novine, br. 8/96, 77/96, 95/97, 131/97, 68/98, 66/99, 145/99, 30/00, 116/00, 163/03, 17/04, 110/04, 141/04, 150/05, 153/05, 129/06, 117/07, 25/08, 60/08, 20/10 i 69/10).

Privitak: Popis zaposlenika kao u točki III. izreke rješenja.



**Dostaviti:**

1. IPZ Uniprojekt MCF d.o.o., Babonićeva 32, Zagreb, **R s povratnicom!**
2. Uprava za inspekcijske poslove, ovdje
3. Očevidnik, ovdje
4. Spis predmeta, ovdje

**POPIS**

zaposlenika ovlaštenika: IPZ Uniprojekt MCF d.o.o., Babonićeva 32, Zagreb, slijedom kojih je ovlaštenik ispunio propisane uvjete za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša sukladno rješenju Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva,  
Klasa: UP/I 351-02/10-08/140, Ur.broj: 531-14-1-1-06-10-2, od 8. studenoga 2010.

GRUPA POSLOVA/VRSTA POSLOVA		VODITELJI STRUČNIH POSLOVA	ZAPOSLENI STRUČNJACI
<b>B) Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš uključujući i izrade studije o prihvatljivosti planiranog zahvata u području prirode i Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš</b>			
1. Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš	X	Goran Pašalić, dipl.ing.rud.	Mladen Mužinić, dipl.ing.fiz. Sandra Novak Mujanović, dipl.ing.preh.teh. Martina Cvjetičanin, dipl.ing.grad.
2. Priprema i obrada dokumentacije uz zahtjev za ocjenu o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš	X	Goran Pašalić, dipl.ing.rud.	Mladen Mužinić, dipl.ing.fiz. Sandra Novak Mujanović, dipl.ing.preh.teh. Martina Cvjetičanin, dipl.ing.grad.
3. Priprema i obrada dokumentacije uz zahtjev za izdavanje upute o sadržaju studije	X	Goran Pašalić, dipl.ing.rud.	Mladen Mužinić, dipl.ing.fiz. Sandra Novak Mujanović, dipl.ing.preh.teh. Martina Cvjetičanin, dipl.ing.grad.
4. Izrada elaborata prethodne ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu			
5. Izrada studija glavne ocjene o prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu			
6. Priprema i obrada dokumentacije za provedbu postupka utvrđivanja prevladavajućeg javnog interesa i kompenzacijskih uvjeta prema posebnim propisima iz područja zaštite prirode			
7. Izrada elaborata o zaštiti okoliša koji se odnose na zahvate za koje nije propisana obveza procjene utjecaja na okoliš uključujući i izradu elaborata o sanaciji okoliša	X	Goran Pašalić, dipl.ing.rud.	Mladen Mužinić, dipl.ing.fiz. Sandra Novak Mujanović, dipl.ing.preh.teh. Martina Cvjetičanin, dipl.ing.grad.
8. Izrada prijedloga mjerila za skupine proizvoda	X	Goran Pašalić, dipl.ing.rud.	Mladen Mužinić, dipl.ing.fiz. Sandra Novak Mujanović, dipl.ing.preh.teh. Martina Cvjetičanin, dipl.ing.grad.
9. Izrada elaborata o usklađenosti proizvoda s mjerilima u postupku dodjele znaka zaštite okoliša	X	Goran Pašalić, dipl.ing.rud.	Mladen Mužinić, dipl.ing.fiz. Sandra Novak Mujanović, dipl.ing.preh.teh. Martina Cvjetičanin, dipl.ing.grad.
<b>E) Izrada i provjera – verifikacija (revizija) posebnih elaborata, proračuna i projekcija za potrebe sastavnica okoliša i za potrebe Registra onečišćavanja</b>			
1. Izrada i provjera (verifikacija) te analiza praćenja stanja za pojedine poslove i grupe poslova iz područja zaštite okoliša i za potrebe Registra onečišćavanja okoliša	X	Mladen Mužinić, dipl.ing.fiz.	Goran Pašalić, dipl.ing.rud. Sandra Novak Mujanović, dipl.ing.preh.teh. Martina Cvjetičanin, dipl.ing.grad.

F) Izrada programa zaštite okoliša uključujući i akcijske planove, izrada izvješća o stanju okoliša			
1. Izrada akcijskih planova zaštite okoliša odnosno akcijskih planova zaštite sastavnica okoliša (zraka, tla, mora i dr.) te zaštite od onečišćenja (postupanje s otpadom i dr.)	X	Sandra Novak Mujanović, dipl.ing.preh.teh.	Mladen Mužinić, dipl.ing.fiz. Goran Pašalić, dipl.ing.rud. Martina Cvjetičanin, dipl.ing.grad.
2. Izrada programa zaštite okoliša	X	Sandra Novak Mujanović, dipl.ing.preh.teh.	Mladen Mužinić, dipl.ing.fiz. Goran Pašalić, dipl.ing.rud. Martina Cvjetičanin, dipl.ing.grad.
3. Izrada izvješća o stanju okoliša	X	Sandra Novak Mujanović, dipl.ing.preh.teh. Goran Pašalić, dipl.ing.rud.	Mladen Mužinić, dipl.ing.fiz. Martina Cvjetičanin, dipl.ing.grad.

REPUBLIKA HRVATSKA  
TRGOVAČKI SUD U ZAGREBU

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

MBS:

080114707

OIB:

44952101655

TVRTKA/NAZIV:

1 IPZ Uniprojekt MCF d.o.o. za inženjering

1 IPZ Uniprojekt MCF d.o.o.

SJEDIŠTE/ADRESA:

3 Zagreb  
Babonićeva 32

PREDMET POSLOVANJA/DJELATNOSTI:

- 1 37 - Reciklaža
- 1 72 - Računalne i srodne aktivnosti
- 1 73.1 - Istraž. i raz. u prir., tehn. i tehnol. znan.
- 1 74.4 - Promidžba (reklama i propaganda)
- 1 74.8 - Ostale poslovne djelatnosti, d. n.
- 1 \* - Izrada nacрта strojeva i industrijskih postrojenja
- 1 \* - Inženjering, projektni menadžment i tehničke djelatnosti
- 1 \* - Izrada projekata za kondicioniranje zraka, hlađenje, projekata sanitarne kontrole i kontrole zagađivanja i projekata akustičnosti
- 1 \* - Geološke i istražne djelatnosti
- 1 \* - Geodetsko premjeravanje
- 1 \* - Zastupanje inozemnih tvrtki
- 1 \* - Izvođenje investicijskih radova u inozemstvu i ustupanje investicijskih radova stranoj osobi u Republici Hrvatskoj
- 1 \* - Usluge istraživanja te pružanja i korištenja informacija i znanja u privredi: laboratorijske usluge, analize otpadnih voda, tla i otpada
- 2 \* - Stručni poslovi zaštite okoliša
- 2 \* - Izrada programa, studija, planova, projekata i troškovnika
- 2 \* - Stručna kontrola projekata i savjetovanje i zastupanje investitora i njihovih interesa u poslovima planiranja, projektiranja, izbora izvoditelja, organiziranja i izvođenja projekata
- 4 \* - izrada stručnih podloga za izdavanje lokacijskih dozvola za građevine niskogradnje
- 5 \* - kupnja i prodaja robe
- 5 \* - obavljanje trgovačkog poslovanja i posredovanja na domaćem i stranom tržištu
- 6 \* - stručni poslovi zaštite prirode
- 6 \* - projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje

D004, 2012-04-27 10:12:16

Stranica: 1 od 3

---

SUBJEKT UPISA

---

PREDMET POSLOVANJA/DJELATNOSTI:

- građevina  
6 \* - nadzor nad građenjem

OSNIVAČI/ČLANOVI DRUŠTVA:

- 8 Mladen Mužinić, OIB: 02303122074  
Velika Gorica, Matice Hrvatske 26  
8 - član društva  
8 Danko Fundurulja, OIB: 87291457950  
Zagreb, Voćarska 68  
8 - član društva

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

- 6 Mladen Mužinić, OIB: 02303122074  
Velika Gorica, Matice Hrvatske 26  
1 - direktor  
1 - zastupa pojedinačno i samostalno

TEMELJNI KAPITAL/UKUPAN IZNOS ČLANSKIH ULOGA:

- 7 26.000,00 kuna

PRAVNI ODNOSI:

- Pravni oblik:  
1 društvo s ograničenom odgovornošću

Temeljni akt:

- 1 Ugovor o osnivanju od 06.04.1992. godine usklađen sa odredbama ZTD-a 05.12.1995. godine i sastavljen u novom obliku kao Društveni ugovor.
- 2 Temeljni akt Društva, Društveni ugovor o usklađenju od 05.12.1995. godine, odlukom članova Društva od 05.11.1999. godine, u cijelosti je zamijenjen novim odredbama Društvenog ugovora o usklađenju od 05.11.1995. godine. Temeljni akt Društva, novi Društveni ugovor o usklađenju od 05.11.1995. godine, u potpunom je tekstu dostavljen sudu i uložen u zbirku isprava.
- 4 Temeljni akt društva, Društveni ugovor o usklađenju od 05.11.1999. odlukom članova društva od 14.10.2002. u cijelosti je zamijenjen novim odredbama Društvenog ugovora o usklađenju od 14.10.2002. Temeljni akt društva, novi Društveni ugovor o usklađenju od 14.10.2002. je u potpunom tekstu dostavljen sudu i uložen u zbirku isprava.
- 5 Društveni ugovor od 14.10.2002. godine odlukom članova društva od 31.05.2007. godine u cijelosti je zamijenjen novim odredbama Društvenog ugovora od 31.05.2007. godine. Novi Društveni ugovor od 31.05.2007. godine je u potpunom tekstu dostavljen sudu i uložen u zbirku isprava.
- 6 Temeljni akt Društva, Društveni ugovor o usklađenju od

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

**PRAVNI ODNOSI:**

**Temeljni akt:**

31.05.2007. godine odlukom članova društva od 30.11.2009. godine u cijelosti je zamijenjen novim odredbama Društvenog ugovora od 30.11.2009. godine.  
Temeljni akt Društva, novi Društveni ugovor od 30.11.2009. godine u potpunom je tekstu dostavljen sudu i uložen u zbirku isprava.

**Promjene temeljnog kapitala:**

- 1 Odlukom Skupštine od 05.12.1995. godine povećan temeljni kapital društva za 25.794,00 kuna, tako da je time temeljni kapital uvećan na 26.000,00 kuna unosom stvari.

**OSTALI PODACI:**

- 1 Subjekt je bio upisan kod Trgovačkog suda u Zagrebu pod reg. brojem 1-21507.

**FINANCIJSKA IZVJEŠĆA:**

	Datum predaje	Godina	Obračunsko razdoblje
eu	06.03.2012	2011	01.01.2011 - 31.12.2011

Upise u glavnu knjigu proveli su:

RBU Tt	Datum	Naziv suda
0001 Tt-95/19206-2	03.03.1997	Trgovački sud u Zagrebu
0002 Tt-99/6089-2	07.12.1999	Trgovački sud u Zagrebu
0003 Tt-01/5201-2	09.11.2001	Trgovački sud u Zagrebu
0004 Tt-02/7604-2	15.11.2002	Trgovački sud u Zagrebu
0005 Tt-07/6708-2	19.06.2007	Trgovački sud u Zagrebu
0006 Tt-09/13847-2	17.12.2009	Trgovački sud u Zagrebu
0007 Tt-95/19206-5	19.01.2011	Trgovački sud u Zagrebu
0008 Tt-10/14464-2	21.01.2011	Trgovački sud u Zagrebu
eu /	27.03.2009	elektronički upis
eu /	12.03.2010	elektronički upis
eu /	21.03.2011	elektronički upis
eu /	06.03.2012	elektronički upis

U Zagrebu, 27. travnja 2012.

Ovlaštena osoba



## SADRŽAJ:

<b>UVOD</b> .....	<b>1</b>
<b>1. OSNOVNE I OPĆE ODREDBE</b> .....	<b>2</b>
<b>2. NAZIVLJE U PLANU</b> .....	<b>9</b>
<b>3. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA</b> .....	<b>12</b>
3.1.KAPACITETI ZA POSTUPANJE S OTPADOM NA PODRUČJU GRADA.....	12
3.2.OPIS POSTOJEĆEG STANJA SAKUPLJANJA, PRIJEVOZA I ZBRINJAVANJA OTPADA .....	13
3.3.EVIDENTIRANA KOLIČINA OTPADA .....	14
3.4.PROJEKCIJA KOLIČINA OTPADA .....	16
<b>4. MJERE GOSPODARENJA OTPADOM I ODVOJENOG SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA</b> .....	<b>17</b>
4.1.KONCEPT CJELOVITOG SUSTAVA GOSPODARENJA OTPADOM .....	17
4.2.MJERE IZBJEGAVANJA I SMANJENJA NASTAJANJA OTPADA .....	18
4.3.MJERE GOSPODARENJA OTPADOM PREMA NAJBOLJOJ DOSTUPNOJ TEHNOLOGIJI KOJA NE ZAHTIJEVA PREVISOKE TROŠKOVE .....	20
4.4.MOGUĆNOSTI PROSTORNOG ŠIRENJA I KVALITATIVNOG UNAPRJEĐENJA SUSTAVA ODVOJENOG SAKUPLJANJA OTPADA, PRIMARNE RECIKLAŽE I SORTIRANJA ODREĐENIH KOMPONENTI OTPADA .....	20
4.4.1. <i>Mjere odvojenog sakupljanja i uporabe komunalnog otpada</i> .....	23
4.5.AKTIVNOSTI PREDVIĐENE U PLANSKOM RAZDOBLJU DO 2019. GODINE .....	26
4.6.POTREBNA OPREMA I OBJEKTI VEZANI UZ AKTIVNOSTI PREDVIĐENE PLANOM.....	26
4.7.ORGANIZACIJA POSTUPANJA S ODREĐENIM VRSTAMA OTPADA.....	29
4.8.PRIJEDLOG REALIZACIJE OPREME I OBJEKATA ZA GOSPODARENJE OTPADOM NA PODRUČJU GRADA DUGOG SELA .....	34
<b>5. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR ODLAGALIŠTA ZA KOMUNALNI OTPAD</b> .....	<b>35</b>
5.1.ODLAGALIŠTE KOMUNALNOG OTPADA „ANDRILOVEC“ .....	35
5.2.MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR ODLAGALIŠTA .....	36
5.3.PROCJENA TROŠKOVA SANACIJE ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA „ANDRILOVEC“ .....	39
<b>6. POPIS LOKACIJA OTPADOM ONEČIŠĆENOG TLA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA</b> .....	<b>40</b>
<b>7. REDOSLIJED AKTIVNOSTI SANACIJE NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA, OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I OSTALIH AKTIVNOSTI</b> .....	<b>41</b>
<b>8. IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PLANA</b> .....	<b>42</b>
8.1.IZVORI FINACIJSKIH SREDSTAVA .....	42
8.2.FINACIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA REALIZACIJU PLANA .....	45

## UVOD

U skladu s Planom gospodarenja otpadom Zagrebačke županije, Programom zaštite okoliša Zagrebačke županije i Zakonom o otpadu (NN 178/40, 111/06, 60/08 i 87/09), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela donosi Plan gospodarenja otpadom za razdoblje do 2019. godine. Plan sadrži:

0. Uvod
1. Osnovne i opće odredbe
2. Nazivlje u planu
3. Pregled postojećeg stanja
4. Mjere gospodarenja otpadom i odvojenog sakupljanja komunalnog otpada
5. Mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad
6. Popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta
7. Redoslijed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša i ostalih aktivnosti
8. Izvori i visina potrebnih sredstava za provedbu sanacije
9. Ostale prijelazne i završne odredbe

Plan gospodarenja otpadom donosi Gradsko vijeće za razdoblje od osam godina. Objavljuje se u službenim novinama Grada Dugog Sela. Gradonačelnik Grada Dugog Sela jednom godišnje (do 30. travnja) podnosi Gradskom vijeću izvješće o izvršenju Plana za prethodnu godinu, a poglavito o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera. Usvojeno izvješće dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša i prirode (MZOP) i Agenciji za zaštitu okoliša (AZO).

Izmjene i/ili dopune Plana gospodarenja otpadom mogu se donijeti samo za četverogodišnje razdoblje na temelju analize učinkovitosti poduzetih mjera iz izvješća za to razdoblje, a iznimno i prije uz suglasnost Ministarstva

Polazište za provođenje ovoga Plana jest Plan gospodarenja otpadom u Zagrebačkoj županiji koji predstavlja osnovni dokument u gospodarenju otpadom na području Zagrebačke županije, postojeći zakonski propisi i smjernice Europske unije te u skladu sa zahtjevima navedenih akata uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, smanjivanje štetnih utjecaja otpada na okoliš, razvoj informacijskog sustava gospodarenja otpadom u sklopu informatizacijskog sustava Republike Hrvatske te uspostava samoodrživog financiranja sustava gospodarenja komunalnim otpadom na području Grada Dugog Sela.

## 1. OSNOVNE I OPĆE ODREDBE

Pod pojmom zaštite okoliša podrazumijeva se skup mjera i aktivnosti kojima je cilj sprječavanje opasnosti za okoliš, sprječavanje nastanka šteta i/ili onečišćavanja okoliša. Okoliš je prirodno okruženje organizama i njihovih zajednica: voda, tlo, zrak, energija, materijalna i kulturna baština. Zaštitom okoliša osigurava se cjelovito očuvanje kakvoće okoliša, očuvanje prirodnih zajednica, racionalno korištenje prirodnih izvora i energije što su osnovni uvjeti zdravog života i održivog razvoja. Zaštita okoliša temelji se na Zakonu o zaštiti okoliša (NN 110/07).

Temelji politike gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj sadržani su u Zakonu o otpadu (NN 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09), Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05), te Planu gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2007. do 2015. godine (NN 85/07, 126/10, 31/11).

**A) Zakon o otpadu** uređuje način gospodarenja otpadom koji predstavlja skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na:

- sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada i njegovoga štetnog utjecaja na okoliš
- obavljanje sakupljanja, prijevoza, oporabe, zbrinjavanja i drugih djelatnosti u svezi s otpadom, te nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti
- skrb za odlagališta koja su zatvorena.

S otpadnim tvarima treba se postupati na način da se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne rabe postupci i načini koji bi mogli štetiti okolišu, a posebice kako bi se izbjeglo:

- rizik onečišćenja voda, tla i zraka
- nastajanje eksplozije ili požara
- pojava buke
- ugrožavanje biljnog i životinjskog svijeta
- štetan utjecaj na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti
- narušavanje javnog reda i mira.

**B) Strategija gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj** između ostalog predviđa sljedeće aktivnosti:

- postupno organiziranje središta gospodarenja otpadom s postrojenjima za obradu, odlagalištima i drugim sadržajima u Gradu Zagrebu i županijama, uz postupnu sanaciju i zatvaranje većine postojećih odlagališta
- sprječavanje ispuštanja otpadnih voda u jezera, rijeke i potoke
- osnivanje/gradnja centra za gospodarenje opasnim otpadom s mrežom sabirališta
- kontroliranje prioritetnih tokova otpada
- visok stupanj sudjelovanja domaće industrije, opreme i usluga u projektima gospodarenja otpadom kao doprinos smanjivanju nezaposlenosti
- angažman domaćih i stranih partnera i kapitala na temelju nezavisnih studija opravdanosti i potporu zajedničkim ulaganjima na osnovi javnog i privatnog partnerstva na bazi IPPC – BAT tehnologije

- jačanje postojeće organizacije gospodarenja otpadom i osnivanje međuresorske koordinacije za gospodarenje otpadom, što bi osiguralo suradnju relevantnih ministarstava za pojedine tokove otpada
- edukaciju javnosti, stručnjaka i upravnih struktura: programi i aktivnosti za podizanje razine znanja trebaju imati razvojni, istraživački i djelatni pristup.

**C) Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj** osnovni je dokument o gospodarenju otpadom u RH za razdoblje 2007. – 2015. godine.

Temeljni zadatak Plana u navedenom razdoblju je organiziranje provođenja glavnih ciljeva Strategije postavljene za razdoblje od 2005. do 2025. na području gospodarenja otpadom u RH, i to:

- uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom
- sanacija i zatvaranje postojećeg odlagališta
- sanacija „crnih točaka“ - lokacija u okolišu visoko opterećenih otpadom
- razvoj i uspostava regionalnih i županijskih centara za gospodarenje otpadom, s predobradom otpada prije konačnog zbrinjavanja ili odlaganja
- uspostava potpune informatizacije sustava gospodarenja otpadom.

Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2007. do 2015. sadrži sljedeće:

- vrste količine i porijeklo otpada za koje treba osigurati gospodarenje
- uvjete gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- razmještaj lokacija (mreža) građevina i uređaja za gospodarenje otpadom
- procjenu i moguće izvore sredstava potrebnih za provođenje ciljeva u gospodarenju otpadom.

#### **D) Zakonske obveze iz postojeće i nove zakonske regulative**

Planovi gospodarenja otpadom (županijski, Grada Zagreba, gradski i općinski) moraju biti usklađeni sa Strategijom i Planom RH. Plan gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela donosi Gradsko vijeće Grada Dugog Sela za razdoblje od osam godina, a njegovu provedbu nadzire nadležno upravno tijelo (stavka 3. čl.11. Zakona o otpadu).

Prema obvezama i odgovornostima u gospodarenju otpadom, koje proizlaze iz Zakona o otpadu, država je odgovorna za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada; županije i Grad Zagreb odgovorni su za gospodarenje svim vrstama otpada, osim za opasni otpad i spaljivanje, a gradovi i općine odgovorni su za gospodarenje komunalnim otpadom.

Stupanje na snagu Strategije i Plana gospodarenja otpadom RH te pravilnika o postupanju s posebnim kategorijama otpada, od posebne je važnosti za Hrvatsku, jer se njima pokreću promjene koje će postupno rješavati postojeće probleme, unapređivati sustav i usmjeravati RH prema održivom gospodarenju otpadom te postignuti značajna usklađivanja s propisima EU-a.

#### **Zakonodavni okvir RH**

Pregled propisa koji uređuju gospodarenje otpadom u RH, te su zakonodavni okvir ovog Plana gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela.

- Zakon o zaštiti okoliša ( NN 110/07)

Plan gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine

- Zakon o otpadu (NN 178/04, 111/06, 60/08, 87/09)
- Zakon o potvrđivanju Baselske konvencije o nadzoru prekograničnog prometa opasnog otpada i njegovu odlaganju (NN 3/1994 - Međunarodni ugovori)
- Uredba o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada (NN 50/05, 39/09)
- Uredba o nadzoru prekograničnog prometa otpadom (NN 69/06, 17/07, 39/09)
- Uredba o jediničnim naknadama, korektivnim koeficijentima i pobližim kriterijima i mjerilima za utvrđivanje naknada na opterećivanje okoliša otpadom (NN 71/04)
- Uredba o Informacijskom sustavu zaštite okoliša (NN 68/08)
- Uredba o postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša (NN 114/08)
- Uredba o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN 114/08)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 23/07, 111/07)
- Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 117/07, 111/11)
- Pravilnik o ambalaži i ambalažnom otpadu (NN 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 38/10, 10/11, 81/11, 126/11)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama (NN 40/06, 31/09, 156/09, 111/11)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima (NN 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 133/06, 31/09, 156/09, 45/12)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 136/06, 31/09, 156/09, 53/12)
- Pravilnik o načinu i postupcima gospodarenja otpadom koji sadrži azbest (NN 42/07)
- Pravilnik o gospodarenju električkim i elektroničkim otpadom , NN 74/07, 133/08, 31/09, 156/09
- Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom (NN 72/07)
- Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi (NN 38/08)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje Titan-dioksida (NN 70/08)
- Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima (NN 105/08)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina (NN 128/08)
- Pravilnik o Registru onečišćavanja okoliša (NN 35/08)
- Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja očevidnika obveznika plaćanja naknade na opterećivanje okoliša otpadom (NN 120/04)
- Pravilnik o očevidniku pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću posredovanja u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanja otpada i pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću izvoza neopasnog otpada (NN 51/06)
- Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave (NN 59/06)
- Pravilnik o načinu i rokovima obračunavanja i plaćanja naknada na opterećivanja okoliša otpadom (NN 95/04)
- Pravilnik o Očevidniku uporabnih dozvola kojima su utvrđeni objedinjeni uvjeti zaštite okoliša i rješenja o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša za postojeća postrojenja (NN 113/08)
- Pravilnik o registru postrojenja u kojima je utvrđena prisutnost opasnih tvari i o očevidniku prijavljenih velikih nesreća (NN 113/08)

## Plan gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine

- Pravilnik o visini naknade za skupljanje i toplinsku preradu nusproizvoda životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi (NN 99/08)
- Pravilnik o Popisu pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću izvoza neopasnog otpada (NN 1/04)
- Pravilnik o načinima i uvjetima termičke obrade otpada (NN 45/07)
- Odluka o uvjetima označavanja ambalaže (NN 155/05, 24/06, 28/06)
- Odluka o nacionalnim ciljevima udjela povratne ambalaže u 2008. godini (NN 82/07)

Osim navedenih propisa, u državni zakonodavni okvir spadaju i propisi koji na neki način, tj. indirektno, utječu ili reguliraju način gospodarenja otpadom, kao što su npr. Zakon o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12), Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03 - pročišćeni tekst, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 ), Zakon o kemikalijama (NN 150/05, 53/08, 49/11), Zakon o prijevozu opasnih tvari (NN 79/07) i dr.

### EU okvir

Okvir za europsku politiku gospodarenja otpadom sadržan je u rezoluciji Vijeća EU-a o Strategiji gospodarenja otpadom (97/C76/01), koja se temelji na tada važećoj okvirnoj direktivi o otpadu (75/442/EEC) i drugim europskim propisima na području gospodarenja otpadom.

Postoje pet osnovnih europskih načela:

- hijerarhija gospodarenja otpadom,
- samodostatnost postrojenja za odlaganje,
- najbolja dostupna tehnologija,
- brzina odlaganja otpada i
- odgovornost proizvođača.

Direktive EU-a za područje gospodarenja otpadom organizirane su u četiri »grupe« direktiva, ovisno o tome propisuju li:

- okvir gospodarenja otpadom (okvirna direktiva o otpadu i direktiva o opasnom otpadu)
- posebne tokove otpada (direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu, direktiva o zbrinjavanju otpadnih ulja, direktiva o otpadu iz industrije u kojoj se koristi titan-dioksid, direktiva o otpadnim vozilima, direktiva o mulju iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, direktiva o otpadnoj električnoj i elektroničkoj opremi, direktiva o baterijama i akumulatorima koji sadrže određene opasne tvari, direktiva o zbrinjavanju polikloriranih bifenila i polikloriranih terfenila)
- pošiljke otpada, uvoz i izvoz otpada (uredba o nadzoru i kontroli otpreme otpada unutar područja, na području i s područja EU-a)
- građevine za obradu i odlaganje otpada (direktiva o odlagalištima, direktiva o spaljivanju otpada, direktiva o integriranoj prevenciji i kontroli onečišćenja).

Obvezu planiranja gospodarenja otpadom, na način da se od nadležnih tijela traži izrada planova gospodarenja otpadom, izravno propisuju tri direktive: okvirna direktiva o otpadu, direktiva o opasnom otpadu i direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu. Međutim, i drugi europski propisi, tj. direktive koje se odnose na posebne tokove otpada i

na objekte za obradu i odlaganje otpada, moraju se uzeti u obzir tijekom izrade planova gospodarenja otpadom.

Najvažnije europske direktive u sektoru gospodarenja otpadom su:

- Direktiva 2006/12/EC Europskog Parlamenta i Vijeća od 5. travnja 2006. o otpadu koja je dopunjena Direktivom 2008/98/EZ
- Direktiva Europskog Parlamenta i Vijeća 2008/98/EZ od 19. studenog 2008. o otpadu koja zamjenjuje nekoliko direktiva
- Direktiva Vijeća 75/439/EEZ od 16. lipnja 1975. o zbrinjavanju otpadnih ulja koja je dopunjena Direktivama Vijeća 87/101/EEZ, 91/692/EZ i 2000/76/EZ te Direktivom 2008/98/EZ
- Direktiva Vijeća 78/176/EEZ od 20. veljače 1978. o otpadu iz industrije titan-dioksida koja je dopunjena direktivama 82/883/EEZ, 83/29/EEZ i 91/692/EEZ
- Direktiva Vijeća 86/278/EEZ od 12. lipnja 1986. o zaštiti okoliša, osobito tla, kada se mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda koristi u poljoprivredi koja je dopunjena Direktivom 91/692/EZ i Uredbom (EZ) 807/2003
- Direktiva Vijeća 87/217/EEZ od 19. ožujka 1987. o sprečavanju i smanjenju onečišćenja okoliša azbestom koja je dopunjena Direktivom 91/692/EZ i Uredbom (EZ) 807/2003
- Direktiva Vijeća 91/689/EEZ od 12. prosinca 1991. o opasnom otpadu koja je dopunjena Direktivom 94/31/EZ, Uredbom (EZ) 166/2006 i Direktivom 2008/98/EZ
- Direktiva Vijeća 94/62/EZ od 20. prosinca 1994. o ambalaži i ambalažnom otpadu koja je dopunjena Uredbom (EZ) 1882/2003 te Direktivama 2004/12/EZ i 2005/20/EZ
- Direktiva Vijeća 96/59/EZ od 16. rujna 1996. o zbrinjavanju polikloriranih bifenila i polikloriranih terfenila (PCB/PCT) koja je implementirana Odlukom Komisije 2001/68/EZ
- Direktiva Vijeća 1999/31/EZ od 26. travnja 1999. o odlagalištu otpada koja je dopunjena Uredbama (EZ) 1882/2003 i 1137/2008
- Direktiva 2000/53/EZ Europskog Parlamenta i Vijeća od 18. rujna 2000. o vozilima kojima je prošao vijek trajanja koja je dopunjena Odlukama 2002/525/EZ, 2005/63/EZ, 2005/437/EZ, 2005/438/EZ, 2005/673/EZ, 2008/689/EZ te Direktivama 2008/33/EZ i 2008/112/EZ
- Direktiva 2000/76/EZ Europskog Parlamenta i Vijeća od 4. prosinca 2000. o spaljivanju otpada
- Direktiva 2002/95/EC Europskog Parlamenta i Vijeća od 27. siječnja 2003. o zabrani upotrebe određenih opasnih tvari u električnoj i elektroničkoj opremi koja je dopunjena Odlukama Komisije 2005/618/EZ, 2005/717/EZ, 2005/747/EZ, 2006/310/EZ, 2006/690/EZ, 2006/691/EZ, 2006/692/EZ i Direktivom 2008/35/EZ
- Direktiva 2002/96/EZ Europskog Parlamenta i Vijeća od 27. siječnja 2003. o otpadnoj električnoj i elektroničkoj opremi koja je dopunjena Direktivama 2003/108/EZ, 2008/34/EZ i Direktivom 2008/35/EZ

- Uredba (EZ) broj 1013/2006 Europskog Parlamenta i Vijeća od 14. lipnja 2006. o pošiljkama otpada koja je dopunjena Uredbama Komisije (EZ) broj 1379/2007 i 669/2008
- Direktiva 2006/66/EZ Europskog Parlamenta i Vijeća od 6. rujna 2006. o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima koja zamjenjuje direktivu 91/157/EEZ i koja je dopunjena direktivom 2008/103/EZ
- Direktiva Europskog Parlamenta i Vijeća 2006/21/EZ od 15. ožujka 2006. o gospodarenju otpadom iz istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina koja dopunjuje direktivu 2004/35/EZ

Šesti akcijski plan EU-a »Okoliš 2010.: naša budućnost, naš izbor«, usvojen 2001., definira prevenciju i gospodarenje otpadom kao jedan od četiri glavna prioriteta s primarnim ciljem razdvajanja nastajanja otpada od gospodarskih aktivnosti.

### **Gospodarenje otpadom u temeljnim važećim dokumentima prostornog uređenja Grada Dugog Sela**

Na promatranom području na snazi su Prostorni plan Zagrebačke županije (Glasnik Zagrebačke županije br. 3/2002, 6/2002, 8/2005, 8/2007, 4/2010, 14/2012. – pročišćeni tekst) i Prostorni plan uređenja Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br. 6/04, 13/06, 8/10).

- ***Prostorni plan Zagrebačke županije (Glasnik Zagrebačke županije br. 3/2002, 6/2002, 8/2005, 8/2007, 4/2010, 14/2012. – pročišćeni tekst)***

U važećem Prostornom planu Zagrebačke županije, u poglavlju II. Odredbe za provođenje, točki 9. Gospodarenje otpadom, navedeno je sljedeće:

“Osnovu sustava gospodarenja otpadom Zagrebačke županije predstavlja Županijski centar za gospodarenje otpadom (ŽCGO). Nakon provedenih istražnih radova na svim lokacijama aktivnih odlagališta komunalnog otpada u Zagrebačkoj županiji, a sukladno Elaboratu o provedenim istražnim radovima prihvaćenom po Županijskoj skupštini, ovim se Planom određuje lokacija za smještaj ŽCGO na lokaciji postojećeg odlagališta Tarno u Gradu Ivanić-Gradu.”

Također se navodi da će se do uspostave ŽCGO odlaganje komunalnog i inertnog otpada nastaviti na svim postojećim aktivnim službenim odlagalištima komunalnog otpada na području Zagrebačke županije, usporedno s provođenjem njihove sanacije. Riječ je između ostalih i o lokaciji Andrilovec (Grad Dugo Selo).

Prema Prostornom planu Zagrebačke županije postojećih sedam aktivnih lokacija odlagališta komunalnog i inertnog otpada, određuju se i kao lokacije za gospodarenje građevnim otpadom. Pored ovih lokacija, gradovi i općine mogu u prostornim planovima uređenja odrediti i druge lokacije za gospodarenje građevnim otpadom na svojem području.

Nakon uspostave ŽCGO na lokaciji Tarno u Ivanić-Gradu, namjenu preostalih postojećih odlagališta, treba revidirati i prilagoditi potrebama sustava - na odgovarajućem

dijelu lokacije formirati pretovarnu stanicu, uz mogućnost smještaja i drugih sadržaja vezanih uz zbrinjavanje otpada ŽCGO (skladištenje otpada, prikupljalište, sortirnice, kompostane, reciklažni centri i dr.) Eventualno smanjenje broja pretovarnih stanica moguće je nakon detaljnije razrade sustava gospodarenja otpadom u Zagrebačkoj županiji.

U članku 140. navedeno je slijedeće:

“Planiranje sustava primarne reciklaže, kao i određivanje lokacija reciklažnih dvorišta, obveza je gradova i općina, koja se provodi kroz izradu i donošenje prostornih planova uređenja. Reciklažna dvorišta, osim u sastavu ŽCGO, mogu se planirati uz pretovarne stanice na postojećim lokacijama odlagališta, kao i na drugim prikladnim lokacijama (gospodarske zone i dr.) unutar ili izvan građevinskog područja naselja.

Ovim se Planom usmjerava jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze odlagališta komunalnog otpada, uključivo i Trebež u Samoboru, kao i zatvoreno i sanirano odlagalište Kraljev Vrh u Jakovlju, da jedno od planiranih reciklažnih dvorišta s njihovog područja bude smješteno na postojećem, odnosno saniranom odlagalištu.”

Sukladno Prostornom planu Zagrebačke županije uvjete za gospodarenje opasnim otpadom osigurava Vlada Republike Hrvatske, a lokacija/lokacije za smještaj Centra za gospodarenje opasnim otpadom (CGOO) na području Republike Hrvatske utvrdit će se na razini Države, nakon provedenih stručnih analiza o količinama, vrsti i načinima gospodarenja opasnim otpadom.

Mrežu sabirnih centara za opasni otpad treba organizirati u okviru prostora skladišta za opasni otpad koje posjeduju ovlaštene tvrtke za skladištenje opasnog otpada, kao i u reciklažnim dvorištima u gradovima za opasni otpad iz domaćinstava. U okviru Županijskog centra za gospodarenje otpadom (ŽCGO) treba organizirati privremeno skladištenje eventualno zaostalog opasnog otpada, izdvojenog pri sortiranju iz komunalnog otpada koji je dovezen u ŽCGO iz područja Županije. Odvojeni i skupljeni opasni otpad iz ŽCGO-a, reciklažnih dvorišta i skladišta ovlaštenih skupljača, preko ovlaštenih skupljača/ovlaštenih prijevoznika, odvožit će se u CGOO na obradu, odlaganje ili izvoz, ili u industrijske objekte koji posjeduju dozvolu za obradu opasnog otpada.

- ***Prostorni plan uređenja Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br. 6/04, 13/06, 8/10)***

U prostornom planu uređenja Grada Dugog Sela - Odredbe za provođenje, točka 7. Postupanje s otpadom stoji slijedeće:

„Postojeće odlagalište na lokaciji Andrilovac se zadržava i tehnički sanira do izrade cjelovite studije za područje Zagrebačke županije.

Način sanacije postojeće deponije otpada odredit će se elaboratom sanacije u skladu s posebnim zakonima.

Ovim planom predviđa se da će se postupanje s otpadom vršiti i putem reciklažnih dvorišta i međustanica. Reciklažno dvorište je prostor na kojem se odvojeno skupljaju pojedine vrste otpada (papir, staklo, metal, PVC i drugi) kao sekundarna sirovina. Međustanica je prostor u kojem se komunalni otpad obrađuje sabijanjem (kompaktiranjem) te se potom odvozi na lokaciju odlagališta komunalnog otpada.“

## 2. NAZIVLJE U PLANU

U ovom Planu u uporabi su pojmovi sa sljedećim značenjem:

**Ambalažni otpad** je ambalaža ili ambalažni materijal, isključujući proizvodne ostatke, preostala nakon što se proizvod raspakira, a obuhvaća sve proizvode u obliku kutija, posuda, omota i druge oblike koji služe držanju drugog proizvoda u svrhu njegove zaštite, rukovanja, promidžbe i prodaje,

**Biološki razgradiv** otpad je otpad koji se može razgraditi aerobnim ili anaerobnim putem (kao što su hrana, otpad iz vrtova, papir i karton),

**Centar za gospodarenje otpadom** je sustav građevina i uređaja za obradu, uporabu i/ili zbrinjavanje otpada.

**Glomazni otpad** je otpad velikih dimenzija kao npr. namještaj, bijela tehnika, vozila, madraci, drveće i sl.

**Gospodarenje otpadom** je skup aktivnosti, odluka i mjera za: sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada i/ili njegovog štetnog utjecaja na okoliš; skupljanje, prijevoz, uporaba i zbrinjavanje (obrada i zbrinjavanje), uključujući i nadzor nad takvim operacijama i brigu o odlagalištima koja su zatvorena.

**Građevine za zbrinjavanje otpada** su: regionalni i županijski centri za gospodarenje otpadom, odlagališta opasnog, neopasnog i inertnog otpada i građevine namijenjene za spaljivanje otpada – spalionice otpada.

**Inertni otpad** je onaj otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim kemijskim i/ili biološkim promjenama. Inertni se otpad ne otapa, nije zapaljiv, ne reagira fizički ili kemijski, ne razgrađuje se biološkim putem, niti stvara tvari opasne za okoliš i zdravlje ljudi u kontaktu s bilo kojim spojem. Inertni otpad ima beznačajan stupanj ispuštanja zagađujućih i/ili ekotoksičnih tvari, te ne ugrožava zrak, vode i podzemne vode.

**Integralni koncept gospodarenja otpadom** sadrži osnovna načela izbjegavanja nastanka otpada, vrednovanja otpada čiji se nastanak nije mogao izbjeći (materijalna, biološka i energetska reciklaža) te odlaganja otpada koji se ne može drugačije iskoristiti.

**Izdvajanje** je podjela otpada u grupe sličnih materijala kao npr. papir, staklo, plastika, metali, biorazgradivi otpad. Također to je i sortiranje unutar iste grupe otpada (bijelo i tamno staklo, različite vrste plastike). Obavlja se ručno i strojno.

**Komunalni otpad** jest otpad iz kućanstava, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava,

**Monitoring** (praćenje stanja okoliša) je sustavno mjerenje emisija, imisija, praćenje prirodnih i drugih pojava, praćenje kakvoće okoliša i promjena stanja u okolišu.

**Neopasni otpad** je svaki otpad koji nema neko od svojstava utvrđenih u Dijelu III. Liste opasnog otpada Uredbe o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada

**Obrada otpada** je postupak u kojim se u mehaničkom, fizikalnom, termičkom, kemijskom ili biološkom procesu, uključujući razvrstavanje, mijenjaju svojstva otpada, u svrhu smanjivanja volumena i/ili opasnih svojstava, olakšava rukovanje otpadom te poboljšava iskoristivost otpada.

**Obrađivač otpada** je pravna ili fizička osoba čija je uloga da pribavi propisane dozvole za obavljanje djelatnosti, obrađuje otpad koristeći najbolje dostupne tehnologije, prijavljuje vrste i količine otpada koje su reciklirali, zbrinuli (obradili ili odložili) nadležnom tijelu, gospodari pojedinim vrstama otpada na propisani način te naplaćuje zbrinjavanje prema količini otpada.

**Odlagalište** znači mjesto za odlaganje otpada na ili u tlo (tj. u podzemlje). Odlagališta mogu biti: lokacije internih odlagališta (proizvođač otpada odlaže otpad iz vlastite proizvodnje, na samom mjestu proizvodnje), lokacije trajnih odlagališta koja služe za trajno pohranjivanje otpada (tj. više od godine dana).

**Okoliš** je prirodno okruženje: zrak, tlo, voda, klima, biljni i životinjski svijet u ukupnosti uzajamnog djelovanja i kulturna baština kao dio okruženja kojeg je stvorio čovjek.

**Onečišćavanje okoliša** je promjena stanja okoliša koja je posljedica štetnog djelovanja, ili izostanka potrebnog djelovanja, ispuštanja, unošenja ili odlaganja štetnih tvari, ispuštanja energije i utjecaja drugih zahvata i pojava nepovoljnih po okoliš.

**Onečišćivač** je svaka pravna ili fizička osoba čije djelovanje posredno ili neposredno uzrokuje onečišćavanje okoliša.

**Opasni otpad** je otpad koji je po sastavu i svojstvima listom otpada - Katalogom određen kao opasni tj. otpad koji mora imati jedno od svojstava: eksplozivnost, reaktivnost, zapaljivost, nadražljivost, štetnost, toksičnost, kancerogenost, korozivnost, infektivnost, teratogenost, mutagenost, tvari i pripravci koji ispuštaju toksične ili vrlo toksične plinove u kontaktu s vodom, zrakom ili kiselinom, tvari i pripravci koji nakon odlaganja mogu na bilo koji način ispuštati tvari, s nekom od gore navedenih karakteristika ekotoksične tvari.

**Oporaba otpada** znači bilo koju od navedenih operacija: korištenje kao gorivo ili na drugi način za proizvodnju energije, recikliranje/ obnavljanje metala i metalnih spojeva,

**Otpad** je svaka tvar ili predmet koje je posjednik odbacio, ili namjerava odbaciti ili je obvezan odbaciti. Otpad je prema Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske razvrstan u 15 grupa.

**Ponovna uporaba** (prema čl. 3(5) Direktive o ambalaži i ambalažnom otpadu br. 94/62/EC) znači bilo koji postupak kojim se ambalaža (koja je bila zamišljena i dizajnirana za određeni minimalni broj uporaba tijekom životnog ciklusa) ponovno puni ili koristi za istu svrhu za koju je originalno zamišljena, sa ili bez pomoćnih sredstava kojima se omogućuje ponovno punjenje; takva će ambalaža postati ambalažni otpad tek kada se više ne bude mogla ponovno uporabiti.

**Posjednik otpada** je proizvođač otpada ili pravna ili fizička osoba koja ga posjeduje.

**Pretovarna stanica** je građevina za privremeno skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog transportu prema centru za gospodarenje otpadom.

**Proizvodni otpad** je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, a po sastavu i svojstvima se razlikuje od komunalnog otpada. Proizvodnim otpadom se ne smatraju ostaci iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača.

**Proizvođač otpada** jest svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad (izvorni proizvođač) i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom, mijenja sastav ili svojstva otpada.

**Reciklažno dvorište** jest građevina namijenjena razvrstavanju i privremenom skladištenju posebnih vrsta otpada.

**Recikliranje** jest ponovna uporaba otpada u proizvodnom procesu osim uporabe otpada u energetske svrhe.

**Sakupljač** otpada je pravna ili fizička osoba koja sakuplja, razvrstava ili prevozi otpad.

**Skupljanje otpada** jest prikupljanje, razvrstavanje i/ili miješanje otpada u svrhu prijevoza.

**Skladištenje otpada** je privremeni smještaj otpada u građevini za skladištenje otpada – skladištu, do njegove uporabe i/ili zbrinjavanja.

**Šteta u okolišu** je oštećenje ili gubitak prirodne funkcije sastavnih dijelova okoliša, prouzročena gubitkom pojedinih sastavnih dijelova i/ili unutarnjim poremećajem odnosa i prirodnog tijeka nastalog zbog ljudskog djelovanja.

**Štetna tvar** je tvar čija su svojstva opasna za ljudsko zdravlje i okoliš, s dokazanim akutnim i kroničnim toksičnim učincima, vrlo nadražujuća, kancerogena, mutagena, nagrizajuća, zapaljiva i eksplozivna tvar, ili tvar koja u određenoj količini i/ili koncentraciji ima takva svojstva.

**Tokovi otpada** su ukupni tokovi otpada iz kućanstava, tvrtki, institucija i/ili proizvodnih postrojenja koji se reciklira, termički obrađuje i/ili zbrinjava.

**Upravno tijelo** jest upravno tijelo jedinice lokalne samouprave – grada i općine i upravno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave – županije i Grada Zagreba, nadležno za poslove zaštite okoliša.

**Zahvat u okolišu** je svako trajno ili privremeno djelovanje čovjeka koje može narušiti ekološku stabilnost ili biološku raznolikost okoliša ili na drugi način može nepovoljno utjecati na okoliš.

**Zbrinjavanje otpada** je svaki postupak obrade ili odlaganja otpada u skladu s propisima.

Kratice:

<b>IPPC</b>	integrirano sprječavanje i kontrola zagađenja (Integrated prevention pollution control)
<b>BAT</b>	najbolja raspoloživa tehnologija (Best available technology)
<b>NN</b>	Narodne novine
<b>MZOP</b>	Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
<b>DZS</b>	Državni zavod za statistiku
<b>PPŽŽ</b>	Prostorni plan Zagrebačke županije
<b>PPGDS</b>	Prostorni plan Grada Dugog Sela
<b>PGOŽŽ</b>	Plan gospodarenja otpadom Zagrebačke županije
<b>ŽCGO</b>	Županijski centar za gospodarenje otpadom
<b>MBO</b>	Mehaničko-biološka obrada
<b>KO</b>	Komunalni otpad

### 3. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA

Prema Zakonu o otpadu (NN 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) otpad se dijeli na neopasni, inertni i opasan otpad, a u sklopu neopasnog razlikujemo komunalni i proizvodni otpad.

Postojeće stanje količina, vrsta i sastava otpada u tekstu odnosi se za područje Grada Dugog Sela.

Uslugu organiziranog sakupljanja i zbrinjavanja komunalnog otpada na gradsko odlagalište Andrilovec za područje Grada Dugog Sela, pruža Dugoselski komunalni i poduzetnički centar d.o.o.

Tablica 3/1: Broj stanovnika obuhvaćen odvozom otpada društva Dugoselski komunalni i poduzetnički centar d.o.o.

<b>Grad Dugo Selo</b>	<b>Stanovnika</b>	<b>Kućanstva</b>
Andrilovec	287	93
Donje Dvorišće	186	52
Dugo Selo	10.526	3.503
Kopčevac	1.113	312
Kozinščak	1.331	410
Leprovića	254	73
Lukarišće	1.023	291
Mala Ostrna	326	86
Prozorje	497	163
Puhovo	722	195
Velika Ostrna	1.266	356
<b>Ukupno:</b>	<b>17.531</b>	<b>5.534</b>

Količine komunalnog otpada i proizvodnog otpada sličnih svojstava komunalnom otpadu, na području Grada Dugog Sela, temelji se na podacima kojima raspolaže Dugoselski komunalni i poduzetnički centar d.o.o.

#### 3.1. Kapaciteti za postupanje s otpadom na području Grada

Za sakupljanje i odvoz otpada koriste se dva specijalizirana teretna vozila za skupljanje komunalnog otpada marke MAN s Faun Rotopres nadogradnjom. Volumen spremnika za otpad, kod oba teretna vozila, iznosi 16 m<sup>3</sup>.

Na analiziranom području, korisnici odlažu otpad na različite načine i to u posude i kontejnere.

Način sakupljanja komunalnog otpada iz domaćinstva je sljedeći:

- 72,3 % u posudama volumena 120 lit.,
- 27,7 % u kontejnerima volumena 1.100 lit.,

Tablica 3.1/1 Broj posuda za skupljanje komunalnog otpada na području Grada Dugog Sela

Naselje	Posuda za komunalni otpad		
	Kanta	Kontejner	
	120 lit	1.100 lit	5-7 m3
Dugo Selo	2430	143	1
Kozinšćak	298	10	
Lukarišće	265	10	
Donje Dvorišće	49	0	
Andrilovec	83	0	
Velika Ostrna	303	1	
Mala Ostrna	76	2	
Leprovica	63	1	
Kopčevac	250	7	
Prozorje	91	1	
Martin Breg	95	15	
<b>Ukupno:</b>	<b>4003</b>	<b>190</b>	<b>1</b>

Izvor: Dugoselski komunalni i poduzetnički centar d.o.o.

Od 191 kontejnera 88 kontejnera je za skupljanje otpada od pravnih osoba, a u 103 kontejnera otpad odlažu građani koji žive u višestambenim zgradama ili žive u naselju u kojem se ne može skupljati s kantama jer su ulice preuske. 1 kontejner od 1100 l predviđen je za 9 stanova (domaćinstava) više-stambene zgrade, a u nekim slučajevima i za više stanova pa se ti kontejneri prazne više puta tjedno.

### 3.2. Opis postojećeg stanja sakupljanja, prijevoza i zbrinjavanja otpada

Pražnjenje kanti od 120 l obavlja se jednom tjedno, a pražnjenje kontejnera od 1100 l, bilo od kolektivnog stanovanja, bilo od pravnih osoba, obavlja se prema potrebi: jednom, dva puta, ili tri puta tjedno.

Otpad koji nastaje na javnim površinama Grada Dugog Sela sakuplja se ručnim i strojnim načinom.

Odvojeno sakupljanje pojedinih komponenti komunalnog u gradu Dugo Selo vrši se putem reciklažnog dvorišta na odlagalištu Andrilovec i putem kontejnera različitih volumena postavljenih na javnim gradskim površinama. Na području Grada Dugog Sela izdvojeno se sakuplja papir, staklo, metalni otpad, baterije i PE folija (plastika). Skupljanje papira i kartona putem kontejnera na javnim površinama obavlja Unijapapir d.d. iz Zagreba.

Plan gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine

Tablica 3.2/1 Broj posuda za odvojeno skupljanje pojedinih komponenti komunalnog otpada na području Grada Dugog Sela

Naselje	Vrsta kontejnera	Broj kontejnera	Vrsta otpada
Dugo Selo	Kontejner (zvono) 2 m <sup>3</sup>	25	Papir
	Nadstrešnica 4 m <sup>3</sup>	1	Papir
	Spremnik 20 l	3	Baterije
Kozinšćak	Kontejner 1100 l	1	Papir
Lukarišće	Kontejner 1100 l	1	Papir
Donje Dvorišće	/	0	/
Andrilovec	Otvoreni kontejner 3 m <sup>3</sup>	1	Papir
	Spremnik 20 l	1	Baterije
	Otvoreni kontejner 3 m <sup>3</sup>	1	PE folija
	Otvoreni kontejner 3 m <sup>3</sup>	1	Ravno staklo
	Otvoreni kontejner 30 m <sup>3</sup>	1	Metalni otpad
Velika Ostrna	Kontejner 1100 l	1	Papir
Mala Ostrna	Kontejner 1100 l	1	Papir
Leprovica	Kontejner 1100 l	1	Papir
Kopčevac	Kontejner 1100 l	1	Papir
Martin Breg	/	0	/
Prozorje	/	0	/

Na području Grada Dugog Sela ne organiziraju se akcije odvoza glomaznog otpada. Glomazni otpad građani mogu svakog dana predati na odlagalištu komunalnog otpada Andrilovec uz predočenje potvrde komunalnog redarstva.

Skupljeni komunalni otpad i neopasni proizvodni otpad s područja Grada Dugog Sela odlaže se na odlagalištu komunalnog otpada Andrilovec. Prikupljeni i odloženi komunalni i drugi otpad prethodno se važe te su danas poznate točne količine otpada dovezenog na odlagalište Andrilovec. Komunalni i drugi otpad se na odlagalištu sabija upotrebom kompaktora. Kako bi se spriječili požari i razvoj neugodnih mirisa na tijelo odlagališta, tjedno se nanosi inertni prekrivni sloj.

Otpad se do radnog polja dovozi vozilom za prijevoz otpada (smećari - specijalna namjenska vozila). Na mjestu istresanja otpada iz kamiona smećara otpad se buldozerom rasprostire preko radnog polja.

### 3.3. Evidentirana količina otpada

Komunalni otpad prema Zakonu o otpadu je otpad iz kućanstava te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava. Navedeni otpad nastaje u kućanstvima, uslužnim djelatnostima (trgovina, ugostiteljstvo i dr.), institucijama (kao što su škole, objekti koje koriste gradske i državne službe i sl.) i na javnim površinama kao posljedica uređivanja i održavanja javnih gradskih površina na području grada odakle se otpad organizirano sakuplja.

Plan gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine

Na odlagalištu otpada Andrilovac otpad se odlaže od 1998. godine, te je do kraja 2011. godine odloženo oko 95.000 m<sup>3</sup> otpada.

Količina komunalnog otpada nastala u 2011. godini na području Grada Dugog Sela iznosila je oko 5.776 tona. U toj količini uključen je i biorazgradivi otpad od čišćenja javnih površina u količini od cca 52 tone, a ostalih 5.724 tona je miješani komunalni otpad iz domaćinstva i izdvojeno sakupljeni otpad.

Na temelju navedenih podataka specifična količina komunalnog otpada koja se stvara na analiziranom području po stanovniku obuhvaćenom organiziranim odvozom u 2010. godini iznosila je:

$$\text{specifična količina} = 5.724 \text{ tona} \times 1.000 / (17.531 \text{ stanovnika} \times 365 \text{ dana}) = 0,89 \text{ kg/st/dan}$$

Očekuje se da će se u narednim godinama povećati specifična količina otpada stalnog stanovništva.

U 2011. godini količina izdvojeno skupljenog komunalnog otpada skupljenog putem kontejnera na javnim površinama i reciklažnog dvorišta u Gradu Dugo Selo iznosila je oko 75 tona.

Tablica 3.3/2 – Sakupljene količine izdvojeno prikupljenog komunalnog otpada u 2011. godini putem kontejnera za odvojeno sakupljanje na javnim površinama i reciklažnog dvorišta.

Ključni broj	Naziv komponente otpada koja se izdvojeno skuplja	2011.g, tona	Udio u ukupnom nastalom KO, %
20 01 01	papir i karton	18,8	0,33
20 01 39	plastika	1,8	0,03
20 01 40	metali	17,3	0,30
20 01 35*	Odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21 i 20 01 23, koja sadrži opasne komponente	3,4	0,06
20 01 36	Odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	33,7	0,59
Ukupno izdvojeno skupljeno:		75,0	1,31

Izvor: Dugoselski komunalni i poduzetnički centar d.o.o.

Na području Grada Dugog Sela proizvodni otpad nastaje u proizvodnim procesima u industriji i obrtu, a po sastavu i svojstvima se razlikuje od komunalnog otpada. Prije odlaganja otpada na odlagalište vrše se analize proizvodnog otpada. Ukoliko prethodnom analizom otpad sastavom odgovara zahtjevima za odlaganje na odlagalištu neopasnog otpada, otpad je dozvoljeno odlagati na takvo odlagalište. Količina neopasnog proizvodnog otpada odložena na odlagalištu Andrilovac u 2011. godini iznosi oko 479 t, od čega je oko 461 tona građevni otpad.

### 3.4. Projekcija količina otpada

Projekcija količina otpada rađena je za razdoblje do 2019. godine. Količine otpada koje će se i dalje stvarati na području grada odvožit će se na odlagalište neopasnog otpada Andrilovac, kasnije u CGO Zagrebačke županije.

Procjena količina otpada koja će nastajati na području grada u predstojećem razdoblju do 2019. godine, rađena je na temelju podataka o:

- obuhvatnosti organiziranim odvozom otpada od stanovništva u naseljima prema podacima iz 2012. godine - 100%
- podacima iz popisa stanovništva 2011. godine za Grad Dugo Selo
- procijenjenom prirodnom prirastu stanovništva - 0,1%
- procijenjenom godišnjem povećanju životnog standarda - između 0,1 i 0,5%
- procjeni kretanja količina proizvodnog neopasnog otpada u razmatranom razdoblju.

U nastavku je tablični prikaz procijenjenog očekivanog kretanja godišnjih količina komunalnog i proizvodnog neopasnog otpada na području Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine.

Tablica 3.3/4 Prikaz očekivanog kretanja količina komunalnog i proizvodnog otpada s područja Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine

Godina	Komunalni otpad, t/god	Neopasni proizvodni otpad*, t/god	Ukupni otpad za zbrinjavanje, t/god
2012	5.902	489	6.390
2013	6.085	498	6.583
2014	6.274	508	6.782
2015	6.468	518	6.987
2016	6.669	529	7.198
2017	6.876	539	7.415
2018	7.055	550	7.605
2019	7.238	558	7.797

\*otpad svojstvima sličan komunalnom otpadu

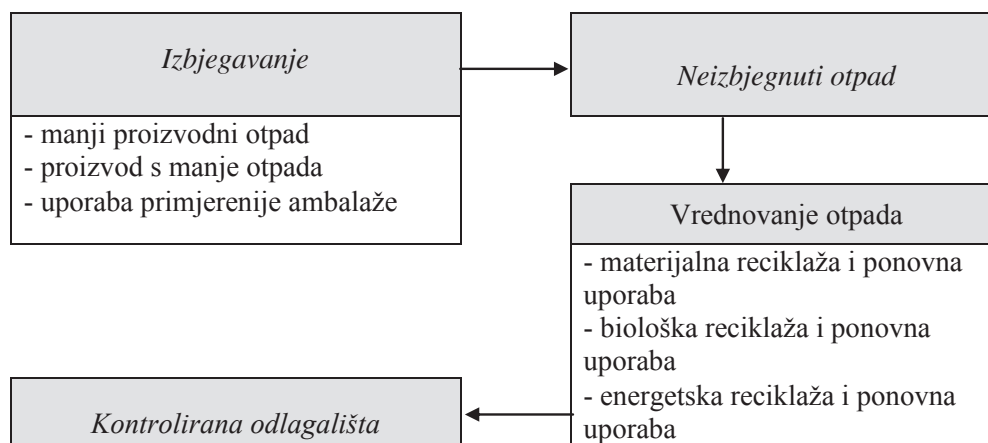
#### 4. MJERE GOSPODARENJA OTPADOM I ODVOJENOG SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

##### 4.1. Koncept cjelovitog sustava gospodarenja otpadom

Integralni koncept gospodarenja otpadom u sebi sadrži osnovna načela, i to:

- izbjegavanje otpada
- vrednovanje otpada
- zbrinjavanje otpada.

Shematski prikaz cjelovitog sustava gospodarenja otpadom prikazan je na slici 4.1/1.



Slika 4.1./1 Shematski prikaz cjelovitog sustava gospodarenja otpadom

Postupanje s otpadom potrebno je razvijati u skladu s ciljem ostvarivanja integralnog koncepta gospodarenja otpadom čije su osnove:

- sprječavanje nenadziranog postupanja s otpadom
- iskorištavanje vrijednih svojstava pojedinih vrsta otpada u materijalne svrhe
- kontrolirano odlaganje otpada
- saniranje otpadom onečišćenog tla.

U nastavku su prikazani programi – podsustavi koncepta cjelovitog sustava gospodarenja otpadom koji su značajnije prisutni na analiziranom području:

##### ➤ Iskorištavanje vrijednih svojstava otpada provodi se putem

*Domaćinstava i uslužne djelatnosti*

- odvojeno sakupljanje papira, kartona te staklene i plastične ambalaže putem zelenih otoka na javnim površinama

- otkupa povratne ambalaže
- sistemom «vrata do vrata» po domaćinstvima
- organizirani odvoz i pravilno zbrinjavanje glomaznog otpada.

#### *Gospodarstva*

- odvojenog odlaganja ili/i sakupljanja određenih vrsta otpada te predobrade ili obrade otpada unutar područja tvrtke radi ponovnog korištenja u proizvodnom procesu ili predaje tvrtkama za sakupljanje, obradu i promet sekundarnim sirovinama.

#### ➤ **Kontrolirano odlaganje otpada**

- odlaganje ostatnog otpada iz domaćinstava i privrede (komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada) na uređenom odlagalištu neopasnog otpada
- organiziranim sakupljanjem, odvozom i odlaganjem otpada obuhvaćeno je 100% stanovništva i privrede.

## **4.2. Mjere izbjegavanja i smanjenja nastajanja otpada**

Prioritet cjelovitog sustava gospodarenja otpadom je sprječavanje nastanka otpada. Smanjenje količina otpada može se postići na više načina, a najvažniji su:

- sprječavanje nastajanja pojedinih vrsta i količina otpada,
- sprječavanje ugradnje štetnih sastojaka u proizvod namijenjen tržištu,
- sprječavanje miješanja raznih vrsta materijala pri proizvodnji novih roba za tržište koje onemogućava da se otpadni materijal koristi za ponovnu uporabu.

Suština izbjegavanja nastanka otpada je: "*Najbolji otpad je onaj, koji uopće ne nastane*". To podrazumijeva da otpad koji se izbjegne ne oštećuje čovjekovo zdravlje i okoliš i ne troše se sredstva za njegovu obradu i/ili odlaganje. Korištenjem pogodnih načina proizvodnje i obrade, uvođenjem na tržište "*povoljnih*" vrsta proizvoda te ekološki svjesnim ponašanjem krajnjih potrošača, smanjiti će količine i štetnost otpada koje bi trebalo obraditi i/ili odložiti.

U okviru tehničkih i gospodarstvenih mogućnosti potrebno je:

- robu tako oblikovati, proizvoditi i prerađivati da se ostatne tvari mogu ponovno maksimalno iskoristiti,
- načine prodaje novih proizvoda i preuzimanja iskorištenih proizvoda regulirati tako, da se količina otpada kod krajnjih potrošača stvara u što manjem obimu,
- proizvode tako upotrebljavati da nakon njihove primjene ostaje što manje štetnih tvari.

Osnovne mjere za izbjegavanje nastajanja otpada jesu:

#### **Izbjegavanje nastajanja otpada u proizvodnji**

- razvojem tehnologije koja ne stvara otpad
- otpad vraćati u vlastitu proizvodnju

- otpad upućivati na recikliranje i koristiti u drugim proizvodnim procesima
- proizvoditi robu koja nakon upotrebe ima manje otpada kojeg treba obraditi
- pri proizvodnji za tržište izbjegavati oblikovanje proizvoda s pretjeranom količinom i štetnosti otpada
- proizvod na tržište davati u najnužnijoj ambalaži
- proizvode ne pakirati u ambalažu koja služi za jednokratnu upotrebu, a nakon toga se odbacuje kao otpad

#### **Izbjegavanje stvaranja otpada kod potrošača**

- poticanje kupovine onih proizvoda koji se mogu reciklirati
- pri kupovini izbjegavati robu u jednokratnoj ambalaži, odnosno pri kupovini robe preferirati povratnu ambalažu
- smanjiti korištenje PVC vrećica i slične ambalaže i dr.

#### **Edukacija**

- Provoditi sustavnu i trajnu edukaciju po horizontalnoj i vertikalnoj liniji društva, odnosno odgoj/obrazovanje svih društvenih skupina. Pritom je posebno važno sustavno i cjelovito osposobljavati djelatnike lokalne uprave i samouprave i pravnih osoba u vlasništvu Grada Dugog Sela, a za donošenje razvojnih odluka vezanih uz gospodarenje otpadom, zaštitu okoliša i održivi razvoj te za kvalitetno komuniciranje u procesima odlučivanja.
- Razvijati programe izobrazbe za sve društvene (ciljne) skupine te istraživati najdjelotvornije metode u odgoju i obrazovanju za okoliš i primjenjivati ih.
- Provoditi trajnu komunikaciju s javnošću te u tom smislu cjelovito, točno i pravodobno informirati o stanju okoliša i svim aktivnostima, kao i učincima na području gospodarenja otpadom, zaštite okoliša i održivog razvoja.
- Provoditi kontinuiranu promidžbu (poticajno informiranje/kampanje) s ciljem smanjivanja nastajanja otpada u proizvodnji i potrošnji te mobilizirati znanje, iskustvo i distribucijske kanale medija za prijenos pouzdanih informacija i ključnih poruka o pitanjima vezanim uz održivi razvoj.
- Osigurati jedinstveno koordinirano i kontinuirano promicanje zaštite okoliša posredstvom uprave Grada Dugog Sela.
- Podržavati praćenje svjetskih i vlastitih iskustava provedbe cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u stručnim novinama.
- Redovito pripremati letke, knjige, internetske informacije i druge oblike komuniciranja o problemima s otpadom u Dugom Selu, pri čemu pasivan pristup treba zamijeniti aktivnim koji polazi od pravovremenog uključivanja građana i drugih proizvođača otpada u rješavanje tih problema.

#### **Korektivne mjere**

- uvođenje poticajnih mjera za sve sudionike
- uvođenje novih i provođenje postojećih kaznenih mjera.

#### **4.3. Mjere gospodarenja otpadom prema najboljoj dostupnoj tehnologiji koja ne zahtijeva previsoke troškove**

U Gradu Dugo Selo se planira napuštanje odlaganja neobrađenog otpada, a u planu je daljnje unapređivanje odvojenog sakupljanja otpada, recikliranja i uporabe pojedinih vrsta otpada kombiniranjem biološke i mehaničke obrade i odlaganja ostatnog otpada, kako zbog prilagodbe normama EU-a, tako i radi zaštite okoliša i zdravlja ljudi (reciklažno društvo). Neprijeporno je da je planirani cjelovit i održivi sustav gospodarenja otpadom najbolje dostupno rješenje za sve vrste otpada.

Odvajanje tokova otpada na mjestu nastanka omogućuje da se korištenje najbolje dostupne tehnologije provodi uz prihvatljive troškove.

Za određene vrste otpada koriste se različiti postupci obrade s ciljem potpunog izbjegavanja ili što je moguće većeg smanjenja odlaganja otpada. Obradom se ostatni otpad inertizira/mineralizira, oporabljuje i – što je najvažnije, minimaliziraju se opasnosti odlaganja. Budući da je u gospodarenje otpadom potrebno uložiti velika financijska sredstva, treba težiti da otpada bude manje po masi i volumenu, te da se zbog ograničene dostupnosti energije i sirovina iz otpada iskoristi sve što je ekonomski isplativo („otpad nije smeće“).

Zbrinjavanje ukupnog neobrađenog otpada putem odlagališta je ograničeno i kvantificirano prema hrvatskim i europskim propisima.

Najbolje raspoložive tehnologije (BAT) u zbrinjavanju krutog komunalnog otpada su one koje postižu najbolje učinke u smanjenju količina otpada koje je potrebno zbrinuti odlaganjem otpada, iskorištavanju energije otpada i odlagališnog plina te smanjenju emisija u zrak. Najčešće se primjenjuju sljedeće tehnologije s pripadajućim objektima:

- biološka obrada odvojeno skupljenog biorazgradivog (zelenog) otpada s javnih površina te biorazgradivog otpada iz domaćinstava
- mehanička obrada krutog otpada (MO).

#### **4.4. Mogućnosti prostornog širenja i kvalitativnog unaprjeđenja sustava odvojenog sakupljanja otpada, primarne reciklaže i sortiranja određenih komponenti otpada**

Plan gospodarenja otpadom sadrži precizne ciljeve koji će biti dosegnuti kroz program aktivnosti. Uvođenjem odvojenog sakupljanja otpada potrebno je smanjiti količinu otpada na mjestu nastanka, odnosno smanjiti količinu ostatnog otpada za odlaganje na odlagalište.

Prema zahtjevima koji proizlaze iz Strategije gospodarenja otpadom RH, neophodno je u narednom razdoblju poduzeti odgovarajuće aktivnosti kako bi se postigli ciljevi iz tablice 4.4/1-2.

Plan gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine

Tablica 4.4/1 Kvantitativni ciljevi za postotne udjele pojedinih frakcija otpada na području RH određeni prema Strategiji gospodarenja otpadom RH

Ciljevi	Udio (%) / godina				
	2005.	2010.	2015.	2020.	2025.
Stanovništvo obuhvaćeno organiziranim sakupljanjem komunalnog otpada	80	85	90	95	99
Količina odvojeno sakupljenog i recikliranoga komunalnog otpada	6	8	12	18	25
Količina obrađenoga komunalnog otpada	2	10	20	25	30
Količina odloženoga komunalnog otpada	95	80	68	58	45
Količina odloženoga biorazgradivog komunalnog otpada od količine proizvedene 1995.	95	85	75	55	35

Tablica 4.4/2 Kvote uporabe i recikliranja nekih vrsta otpada koji se stvaraju na području RH planirane za razdoblje do 2015. godine prema Strategiji gospodarenja otpadom RH

Otpad	Rok	Kvota (% težine)	
		oporaba	recikliranje
Ambalažni otpad	2010.	50 – 60	25 – 45
	2015.	65	55 – 60
Otpadna vozila	2015.	85	80
	2025.	95	85
e-otpad 4 kg/stan/god	2015.	70 – 80	50 – 80
Otpadne gume vozila	2010.	70 – 80	60 – 70
	2015.	90	70
Otpadna ulja	2010.	90	-

Prema Planu gospodarenja otpadom RH za razdoblje od 2007. do 2015. potrebno je selektivno prikupiti 23% otpada, što znači svake godine, počevši s 2008. godinom, prosječno povećavati udio izdvojenih količina otpada za 3,28%. Prilikom preračunavanja izdvojenih količina otpada uzeti je u obzir postotak otpada izdvojen uvođenjem povratne naknade za ambalažni otpad u trgovine.

U tablici 4.4/3. iznesene su minimalne procjene udjela otpada koji će se odvajati iz komunalnog otpada primarnim odvajanjem do 2015. i način provedbe primarnog odvajanja. Primarna reciklaža i odvojeno sakupljanje otpada ovisno o stanju tehnike i tržišnih uvjeta stalno se dopunjava i mijenja. Za što efikasniju i kvalitetniju provedbu primarnog odvajanja, obavezan je daljnji nastavak edukacije i popularizacije na svim razinama društva.

Plan gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine

Tablica 4.4/3. Procjena povećanja udjela otpada koji se odvaja iz komunalnog otpada primarnim odvajanjem do 2015. na nivou RH

Vrsta otpada	2004.		2015.	
	Odvajanje iz komunalnog otpada	Način	Odvajanje iz komunalnog otpada	Način
	%		%	
Biootpad	0,01	organizirano sakupljanje	3	organizirano sakupljanje
Papir i karton	3,69	RD, organizirano sakupljanje	6	primjena posebnih propisa, organizirano sakupljanje, reciklažna dvorišta
Staklo	1,00	RD, organizirano sakupljanje	6	primjena posebnih propisa, organizirano sakupljanje
Metal	0,02	organizirano sakupljanje	6	reciklažna dvorišta, organizirano sakupljanje
Plastika+ PET	0,2	RD, organizirano sakupljanje	2	RD, organizirano sakupljanje
<b>Ukupno</b>	<b>4,92</b>		<b>23</b>	
<b>Ostalo</b>	<b>95,08</b>		<b>77</b>	
<b>Ukupno</b>	<b>100</b>		<b>100</b>	

Izvor: Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.-2015. godine

Kao što je već navedeno, osnovni cilj je uspostava sustava selektivnog prikupljanja otpada s naglaskom na definiranje potrebnih instrumenata i infrastrukture radi realizacije odvojenog prikupljanja određenih vrsta komunalnog otpada na izvoru njegova nastanka.

Pod navedenim se podrazumijevaju sljedeće aktivnosti:

- Oblikovanje mreže „zelenih otoka“
- Uspostava prikupljanja komunalnog otpada metodom „od vrata do vrata“ u dijelovima grada gdje prevladavaju obiteljske kuće
- Realizacija reciklažnih dvorišta
- Senzibiliziranje javnosti i edukacija

Strategija razvoja sustava temelji se na odabiru različitih načina prikupljanja koji se prilagođavaju pojedinim dijelovima grada a ovise o gustoći naseljenosti (centar/urbano/ruralno), tipologiji naselja (privatne kuće-stambene zgrade), utjecaju turističke industrije, a sve sa osnovnim ciljem pružanja korisniku raznih mogućnosti selekcioniranja.

Provedbom ovog Plana planiraju se u Gradu Dugo Selo postići sljedeći ciljevi:

1. Povećanje nadzora toka otpada
2. Mjere izbjegavanja i smanjivanja otpada
3. Unapređivanje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom
4. Edukacija i komunikacija s javnošću

5. Razvoj sustava odvojenog skupljanja „približavanjem mjestu nastanka, naročito komunalnog otpada“
6. Povećanje udjela odvojeno prikupljanog otpada
7. Unapređenje recikliranja i ponovne uporabe otpada
8. Obrada ostatnog otpada prije konačnog zbrinjavanja
9. Smanjivanje udjela biorazgradivog otpada koji treba odložiti
10. Postupno napuštanje odlaganja otpada
11. Samoodrživo financiranje sustava gospodarenja komunalnim otpadom prema Zakonu o otpadu.

#### 4.4.1. Mjere odvojenog sakupljanja i uporabe komunalnog otpada

Primarna reciklaža temelji se na odvojenom sakupljanju iskoristivih otpadnih tvari na mjestu nastanka otpada.

Odvojeno sakupljanje pojedinih vrsta otpada (npr. auto guma, lijekova, ulja, e-otpada, građevnog otpada, akumulatora, zelenog otpada i lako biorazgradivog otpada, papira, starih automobila, stakla, metalne i plastične ambalaže i dr.) dugoročno jamče kvalitetnu reciklažu. To je dinamički sustav koji se stalno nadopunjuje.

Prema Planu gospodarenja otpadom u RH za razdoblje 2007.-2015. godine predviđeno je odvojeno prikupljanje sljedećih komponenti komunalnog otpada:

- papir i karton,
- staklo,
- plastika,
- metali,
- glomazni otpad,
- drugo.

Odvojeno sakupljanje pojedinih komponenti komunalnog u gradu Dugo Selo vrši se putem reciklažnog dvorišta na odlagalištu Andrilovec i putem kontejnera različitih volumena postavljenih na javnim gradskim površinama. U 2011. godini količina izdvojeno skupljenog komunalnog otpada skupljenog putem kontejnera na javnim površinama i reciklažnog dvorišta u Gradu Dugo Selo iznosila je oko 75 tona.

U svrhu unapređenja sustava selektivnog prikupljanja odnosno ispunjenja navedenih ciljeva ovim Planom predviđene su između ostalog sljedeće mjere i aktivnosti:

1. Uvođenje dodatnih zelenih otoka (kontejnera) poštujući kriterij gustoće naseljenosti i indirektno, dijela grada centar/urbano/ruralno, te tipologije naselja poštujući kriterij EU. Predviđeno je postavljenje dodatnih 10 zelenih otoka.
2. Uvođenje načina prikupljanja metodom „od vrata do vrata“ s obzirom na tipologiju naselja (privatne kuće - stambene zgrade). Efikasnost metode utvrditi će se pilot projektima koji će biti usmjereni na one dijelove naselja odnosno grada gdje prevladavaju privatne kuće (pilot projekti). Osnovni cilj je da stanovništvo koje obitava u obiteljskim kućama na području Grada Dugog Sela i koje otpad selektira bude obuhvaćeno odvozom metodom «vrata do vrata» po definiranoj dinamici. Poljoprivrednim kućanstvima bi se podijelili komposteru u kojima bi se odlagao kuhinjski i sličan biootpad, dok bi se urbanim kućanstvima podijelile

Plan gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine

posude i/ili kante za odvojeno skupljanje papira i ostalih sastavnica pogodnih za skupljanje u urbanim kućanstvima (npr. staklo, plastika i sl.)

3. Uspostava reciklažnog dvorišta - Osnovna funkcija reciklažnog dvorišta je izdvojeno skupljanje korisnog i dijela štetnog otpada koji nastaje na gravitirajućem području, a izvor su mu domaćinstva i mali obrt kao npr. otpadni papir i karton, otpadno staklo (ravno i ambalažno), otpadni metal, otpadni tekstil, otpadno drvo, glomazni otpad, motorno ulje, stare baterije, akumulatori, zeleni otpad i sl. Na odlagalištu otpada Andrilovec 2007. godine izgrađeno je reciklažno dvorište. Mogućnost uspostave reciklažnog dvorišta postoji i u sklopu privatnog sektora, odnosno, u sklopu tvrtki koje se bave otkupom, obradom i prometom sekundarnih sirovina.
4. Prikupljanje glomaznog otpada – Glomazni otpad prikupljat će putem reciklažnog dvorišta, a određene vrste glomaznog otpada moguće je predati tvrtkama koje se bave otkupom, obradom i prometom sekundarnih sirovina.

U tabličnom prikazu 4.4.1/1. dane su grupe otpada, mogući način sakupljanja i obrade te smjernice njihova vrednovanja u cjelovitom sustavu gospodarenja otpadom.

Tablica 4.4.1/1 Mogući načini sakupljanja i obrade te smjernice za postupanje s pojedinim grupama otpada

Vrsta otpada	Mjesto/način sakupljanja	Mjesto/način obrade	Vrednovanje
1 -Komunalni otpad	CGO	Odvajanje	Materijalno Biološko Energetsko
		Odlaganje	
2 - Građevni otpad i otpad od rušenja	Odlagalište GO	Odvajanje i obrada na odlagalištu GO	Ponovna upotreba
3. Proizvodni i rudarski otpad	CGO	Odvajanje	Materijalno Biološko Energetsko
		Odlaganje	
4 - Poljoprivredni i šumarsko-drveni otpad		Ratarstvo	Biološko Energetsko
		Stočarstvo	
		Šumsko tlo	
		Drvno-prerađivačka	
5 - Opasni otpad			
- gospodarstvo	Ovlašteni sakupljač	Skladište proizvođača	Energetsko
-domaćinstva	Ovlašteni sakupljač	Sk. ovlaš. sakupljača	Recikliranje
			Izvoz
6 - Ambalažni otpad			
-papirni i kartonski	Reciklažni otoci	Tvornica papira i kartona	Recikliranje
	RD		
	Svežnjevi		
	POOPSS		
	Gospodarski subjekti		
-stakleni	Reciklažni otoci	Tvornica staklene	Recikliranje

Plan gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine

Vrsta otpada	Mjesto/način sakupljanja	Mjesto/način obrade	Vrednovanje
	RD	ambalaže	
	POOPSS		
	Trgovina		
	Gospodarski subjekti		
-metalni	Reciklažni otoci	Tvornica za obradu metala	Recikliranje
	RD		
	Gospod. subjekti		
-plastični	Reciklažni otoci	Pogoni za obradu	Recikliranje Energetsko
	RD		
	POOPSS		
	Gospodarski subjekti		
	Trgovina		
- biootpad	Bio kante	Kompostiranje	Upotreba komposta
	Kompostana		
	RD		
7 - Otpadna vozila	CGO	Pogoni za reciklažu	Korištenje sekundarne sirovine
	RD		
	POOPSS		
8 - Otpadne gume vozila	RD	Skl. ovlaš. sakupljača	Materijalno Energetsko
	Ovlašteni sakupljač		
	Trgovina		
9 - Otpadna električna i elektronička oprema	RD	Predobrada	Materijalno Izvoz
	Ovlašteni sakupljač		
10 - Komunalni mulj	Uredaj za pročišćavanje	Predobrada	Kompostiranje Energetsko
11 - Otpad životinjskog porijekla	Rashladni kontejner	Toplinska obrada	Postupanje prema propisu
12 - Otpadna ulja			
-mineralna ulja	RD	Skl. ovlaš. sakupljača	Energetsko
	Ovlašteni sakupljač		
	Benzin. postaje		
-jestiva ulja	RD	Pogon za predobradu	Proizvodnja goriva
	Ovlašteni sakupljač		
13 - Otpadne baterije i akumulatori	RD	Skl. ovlaš. sakupljača	Recikliranje
	POOPSS		
	Trgovina		
14 - Postojana organska zagađivala	Ovlašteni sakupljač	Skl. ovlaš. sakupljača	Izvoz
15 - Medicinski otpad-opasni			
-inertni	Mjesto sakupljanja u objektu	Odvajanje	Materijalna Biološka Energetska
		Odlaganje	
-opasni	Skladište proizvođača	Odvajanje	Energetsko

Plan gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine

Vrsta otpada	Mjesto/način sakupljanja	Mjesto/način obrade	Vrednovanje
			Biološko Kemijsko
	Ljekarna	Skl. ovlaš. sakupljača	

Napomene:

- CGO - centar za gospodarenje otpadom
- GO - građevni otpad
- POOPSS - poduzeća za otkup, obradu i promet sekundarnim sirovinama
- RD - reciklažno dvorište
- skl.-privremeno skladište
- trgovina- prodavaonice u kojim je prodana roba od koje nastaje otpad nakon iskorištenja potrebne vrijednosti kupljene robe
- Postupanje s opasnim otpadom treba redefinirati po donošenju državnog Plana postupanja s opasnim otpadom.

#### 4.5. Aktivnosti predviđene u planskom razdoblju do 2019. godine

Ovim Planom se predviđa u razdoblju do 2019. godine realizacija sljedećeg (kvantifikacija prikazana u tablici 4.8/1):

- uvođenje sustava izdvojenog skupljanja otpada na mjestu nastanka -postavljanje posuda za izdvojeno sakupljanje komunalnog otpada u domaćinstvima
- postavljanje dodatnih zelenih otoka - 10 zelenih otoka
- izgradnja reciklažnog dvorišta na lokaciji u Gradu Dugo Selo
- sanacije otpadom onečišćenog tla i neuređenih odlagališta
- sanacija postojećeg odlagališta otpada „Andrilovec“
- izgradnja platoa za obradu građevnog otpada na području odlagališta otpada „Andrilovec“

Uvažavajući navedeno te navedene ciljeve i kvote, neophodno je uz već postojeće odvojeno sakupljanje papira i kartona, metalne ambalaže, plastike, stakla i druge ambalaže putem reciklažnih otoka i dvorišta uvesti i odvojeno sakupljanje drugih komponenti otpada. Također, potrebno je dalje razvijati način sakupljanja glomaznog metalnog i nemetalnog otpada, kao i građevnog otpada.

Ambalažni otpad, otpadna vozila, EE otpad, otpadne gume vozila i otpadna ulja ovlaštenu sakupljaču odvoziti će obrađivačima koji posjeduju ovlaštenje MZOP-a za obradu i/ili zbrinjavanje takvog otpada.

Opasni otpad iz kućanstava potrebno je izdvajati i odvoziti do najbližeg objekta za obradu ili reciklažnog dvorišta, a od tamo u objekte za obradu.

#### 4.6. Potrebna oprema i objekti vezani uz aktivnosti predviđene Planom

##### Reciklažni (zeleni) otok

Zeleni otoci su jasno označena i lako dostupna mjesta s jednim do nekoliko namjenskih spremnika, obično postavljenih na javno prometnu površinu, u koje se odvojeno odlažu pojedine sastavnice komunalnog otpada.

Lokacije reciklažnih otoka (zelenih otoka) trebaju udovoljavati kriterijima: da maksimalna udaljenost od mjesta stanovanja do mjesta za smještaj otoka bude oko 350 metara, u drugoj fazi i manje udaljenosti od oko 200 metara, te da jednoj posudi treba gravitirati oko 500 stanovnika. Kako je postojeći raspored zelenih otoka smještajem i kapacitetom nezadovoljavajući, isti će se u planskom razdoblju nadopunjavati.

Nakon postavljanja spremnika na određenu lokaciju potrebno je redovito pratiti vrstu i količine otpada koji se odvojeno skuplja, te sukladno analiziranim podacima djelovati u smislu promjene mikrolokacije spremnika, izmjene učestalosti skupljanja, povećanja (ili smanjenja) broja spremnika i sl. te redovito izvještavati javnost o rezultatima.

### **Reciklažno dvorište**

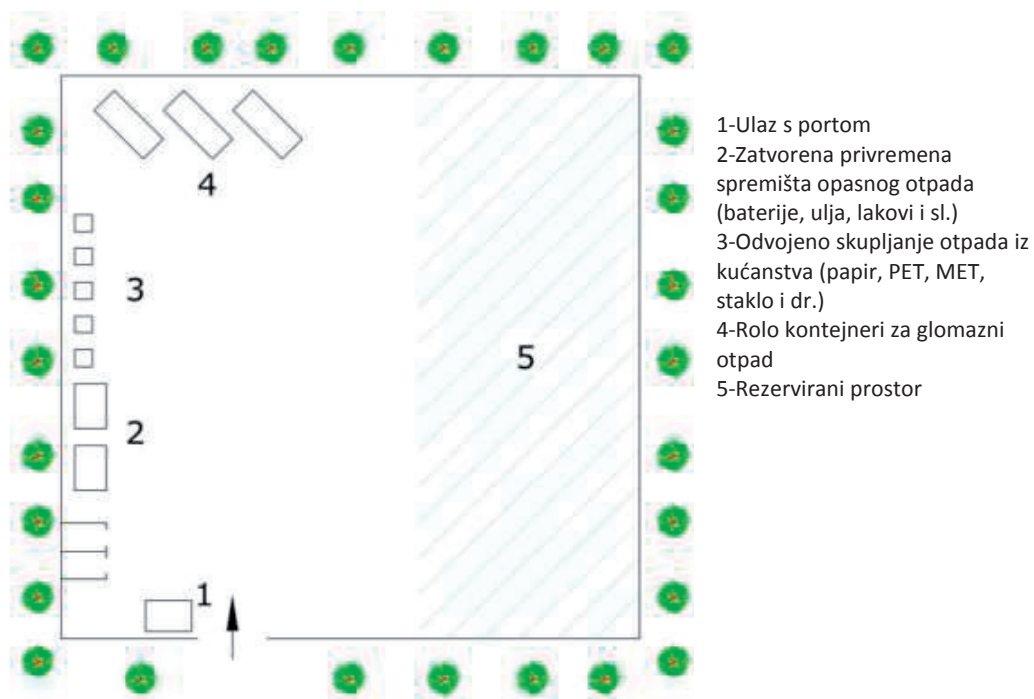
Reciklažno dvorište je fiksno nadzirano mjesto za odvojeno odlaganje raznih otpadnih tvari, koje nastaju u domaćinstvima. Reciklažno dvorište ima mogućnosti za odvojeno odlaganje manjeg ili većeg broja različitih otpadnih materijala. U okviru reciklažnog dvorišta moguće je odvojeno odlagati korisni i dio štetnih otpadnih materijala. Reciklažno dvorište ima određeno radno vrijeme pod nadzorom zaposlenog i ovdje građani donose u za to postavljene kontejnere ili posude odgovarajućeg volumena otpadne materijale, kao što su: papir i karton, valovita ljepenka, drvo (ambalaža i sl.), ambalažno staklo, limenke od pića i napitaka, bezbojno ravno staklo, crne metale, obojene metale, plastičnu ambalažu, zeleni otpad (trava, lišće, granje i sl.), kućanske aparate (bijela tehnika) i dijelove auto karoserija, opasni otpad u količinama koje nastaju u kućanstvima i dr. Uvjeti za izgradnju su nepropusna podloga, kanalizacija sa separatorom - taložnikom, ograda, objekt za zaposlenog, te mjere zaštite po važećim zakonima.

Reciklažno dvorište mora udovoljavati osnovnim tehničko-tehnološkim uvjetima:

- mora biti ograđeno,
- otvoreni spremnik mora biti u posebno ograđenom natkrivenom prostoru u koji je onemogućen dotok oborinskih voda,
- otpad se mora skladištiti odvojeno po svojstvu, vrsti, i agregatnom stanju,
- podna površina mora biti nepropusna i otporna na djelovanje uskladištenog otpada,
- mora biti opremljeno tako da se spriječi rasipanje ili prolijevanje otpada, širenje prašine, buke, mirisa i drugih emisija,
- mora biti opremljeno uređajima, opremom i sredstvima za dojavu, gašenje i sprečavanje širenja požara te drugom sigurnosnom opremom sukladno posebnim propisima,
- stacionirana posuda, spremnik i druga ambalaža, moraju biti izrađeni tako da je moguće sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te nepropusno zatvaranje i pečaćenje, a nenatkriveni spremnici moraju biti s dvostrukom stjenkom ili atestirani za skladištenje tvari koje su sastavni dio otpada,
- na uočljivom mjestu mora biti istaknut »plan djelovanja u slučaju izvanrednoga događaja« koji sadrži sljedeće podatke: o vrstama otpada koji se skladišti; o mogućim izvanrednim događajima; ime, prezime i telefonske brojeve odgovornih

- osoba i njihova ovlaštenja; telefonski broj policije; telefonski broj vatrogasaca i telefonski broj hitne pomoći,
- mora biti označeno natpisom »Reciklažno dvorište« s podacima o vrsti otpada koji se skladišti, ključnom broju iz kataloga otpada sukladno posebnom propisu te nazivu pravne ili fizičke osobe i o radnom vremenu.

U reciklažnom dvorištu gospodarit će se sukladno Zakonu o otpadu, kao i odgovarajućim pravilnicima o posebnim vrstama otpada.



Slika 4.6/1 Shematski prikaz reciklažnog dvorišta

### Pretovarna stanica

Pretovarna stanica je uređen i ograden objekt namijenjen, u prvom redu, skladištenju, pripremi i pretovaru miješanog komunalnog otpada iz sakupljačkih mreža jedinica lokalne samouprave, u vozila većeg kapaciteta radi ekonomičnijeg prijevoza na daljnju obradu i/ili zbrinjavanje.

Prema PPŽŽ i PPGDS pretovarnu stanicu je moguće izgraditi na službenom odlagalištu otpada Andrilovec. Za potrebe Plana gospodarenja otpadom Zagrebačke županije napravljena je osnovna kalkulacija optimizacije broja pretovarnih stanica i izrađena je jednostavna funkcija isplativosti izgradnje PS u odnosu na isplativost direktnog prijevoza iz koje je jasno da se direktan prijevoz ne isplati ukoliko je transportni put dulji od 32,0 km. Analizom udaljenosti potencijalnih lokacija pretovarnih stanica od ŽCGO, te udaljenosti pretovarnih stanica međusobno, PGOŽŽ-om utvrđeno je da će se otpad proizveden u Dugom Selu transportirati direktno na ŽCGO.

### **Odvojeno skupljanje otpada na mjestu nastanka**

Kako bi se sukladno Zakonu o zaštiti okoliša provodio plan smanjenja nastanka komunalnog otpada, odnosno, kako bi se iz komunalnog otpada izdvojio organski, korisni otpad potrebno je:

- educirati stanovništvo kroz radionice i tematska predavanja o važnosti odvajanja i mogućnostima kompostiranja otpada po domaćinstvima
- odrediti načine zbrinjavanja biootpada u svrhu kompostiranja i to uključivanjem privatnog i društvenog sektora.

Izdvojeno skupljanje biorazgradivog otpada iz domaćinstva predviđa se putem posude uz posudu za ostatni komunalni otpad

## **4.7. Organizacija postupanja s određenim vrstama otpada**

### ***Ambalaža i ambalažni otpad***

Pravilnikom o ambalaži i ambalažnom otpadu se uređuje način postupanja sa svom ambalažom i ambalažnim otpadom, osim s ambalažnim otpadom od opasnih tvari. Ambalažni otpad, definiran u kategorijama Kataloga otpada, svaka je ambalaža ili ambalažni materijal koji ostane nakon što se proizvod otpakira i odvoji od ambalaže, isključujući proizvodne ostatke.

### ***Glomazni otpad***

Pod glomaznim otpadom s pretežno metalnim sastavom podrazumijevaju se EE otpad (hladnjaci, ledenice, perilice, sušilice rublja, grijalice, bojleri i dr.) i otpadna vozila koja spadaju u posebne kategorije otpada. Svi oni sadrže značajne količine metala. Glomazni otpad pretežno nemetalnog sastava sakuplja se na isti način kao onaj pretežno metalnog sastava. Predobrađuje se sortiranjem i odvajanjem propisanih materijala u skladu s pravilnicima za postupanje s posebnim vrstama otpada. Sakupljanje i obrada ove vrste otpada smanjuje potrebe za odlagališnim prostorom za čak 20%.

Na području Grada Dugog Sela koristan otpad (bijela tehnika, razni metali, kartonska ambalaža, i sl.) zbrinjavaju se kod ovlaštenih obrađivača.

Mjere koje mora provoditi Grad Dugo Selo u cilju uspostave odvojenog skupljanja glomaznog otpada su:

- osigurati preuzimanje glomaznog otpada sa svojeg područja putem reciklažnih dvorišta
- educirati posjednike glomaznog otpada o načinima gospodarenja ovom kategorijom otpada.

Glomazni otpad sa područja Grada Dugog Sela će se organizirano sakupljati na sljedeći način:

- sakupljanjem i individualnim dovozom u reciklažno dvorište,
- sakupljanjem i individualnim dovozom u otkupne stanice tvrtki za sakupljanje, promet i obradu sekundarnih sirovina,
- u CGO Zagrebačke županije.

- Otpadni električni i elektronički uređaji i oprema

Pravilnikom o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom propisuju se obveze i odgovornost proizvođača električne i elektroničke opreme i uređaja, način obilježavanja, način gospodarenja električnim i elektroničkim otpadom, vrste i iznosi naknada koje plaćaju obveznici plaćanja naknada, način i rokovi obračunavanja i plaćanja naknada, iznos naknada koje se plaćaju ovlaštenim osobama za skupljanje, obradu i uporabu električnog i elektroničkog otpada te druga pitanja u svezi gospodarenja električnim i elektroničkim otpadom u svrhu postizanja ciljeva propisanih Pravilnikom.

- Otpadna vozila

Pravilnikom o gospodarenju otpadnim vozilima je propisan način gospodarenja otpadnim vozilima, vrste naknada i iznos naknade koje plaćaju obveznici plaćanja naknada na otpadna vozila, način i rokovi obračunavanja i plaćanja naknada i zabrana stavljanja na tržište motornih vozila koja sadrže opasne tvari.

- Otpadne baterije i akumulatori

Pravilnikom o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima je propisan način obilježavanja baterija i akumulatora, način skupljanja otpadnih baterija i akumulatora, obveze i odgovornost proizvođača baterija i akumulatora, proizvođača uređaja čiji su sastavni dio baterije i akumulatori, vrste i iznosi naknada koje plaćaju obveznici plaćanja naknada, način i rokove obračunavanja i plaćanja naknada, iznos naknada koje se plaćaju ovlaštenim osobama za skupljanje, obradu i recikliranje otpadnih baterija i akumulatora, te druga pitanja u svezi gospodarenja otpadnim baterijama i akumulatorima u svrhu postizanja ciljeva propisanih ovim Pravilnikom.

- Otpadne gume

Pravilnikom o gospodarenju otpadnim gumama su propisane vrste i iznosi naknada koje plaćaju obveznici plaćanja naknada, način i rokovi obračunavanja i plaćanja naknada, način skupljanja otpadnih guma i iznosi naknada koji se plaćaju ovlaštenim skupljačima za skupljanje otpadnih guma, iznosi naknada koji se plaćaju uporabiteljima za uporabu otpadnih guma, te druga pitanja u svezi gospodarenja s otpadnim gumama.

### **Građevni otpad**

Pravilnik o gospodarenju građevnim otpadom propisuje način gospodarenja građevnim otpadom koji nastaje građenjem prema posebnom zakonu. Građevni otpad je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao. Građevni otpad obično sadrži zemlju, kamenje, beton, cigle, lomljeni asfalt, žbuku, drvenu građu, cijevi, elektroinstalacije i dr.

Pod gospodarenjem građevnim otpadom podrazumijeva se skup aktivnosti i mjera koje obuhvaćaju odvojeno skupljanje, uporabu i/ili zbrinjavanje građevnog otpada.

Uvjeti reciklaže građevnog otpada vrlo su složeni i redovito zahtijevaju izgradnju posebnih postrojenja. Osnovne tehnološke manipulacije mogu se svesti na sljedeće:

- drobljenje - primarno, sekundarno itd.
- prosijavanje - primarno, sekundarno itd.
- magnetna separacija
- praonica (akvatorska stanica) - ispiranje materijala (voda je u kružnom toku)
- prijenos tračnim transporterima.

U postrojenjima se reciklažom građevnog krša dobivaju sljedeći materijali:

- humus
- pijesak
- drobljenac raznih granulacija.

Mjere koje mora provoditi Grad Dugo Selo u cilju uspostave odvojenog skupljanja građevnog otpada su:

- osigurati preuzimanje građevnog otpada sa svojeg područja putem reciklažnih dvorišta za građevni otpad
- educirati posjednike građevnog otpada o načinima gospodarenja ovom kategorijom otpada.

Sakupljanje građevnog otpada na području Grada Dugog Sela će se u planskom razdoblju skupljati s/u:

- reciklažnom dvorištu za građevni otpad na lokaciji odlagališta Andrilovec
- CGO Zagrebačke županije

### **Biorazgradivi otpad**

Biorazgradivi otpad se stvara u domaćinstvima je otpad koji nastaje prilikom svakodnevne pripreme hrane, te uređenjem zelenih površina okućnica: kore od voća i povrća, listovi salate, kelja, blitve, ostaci kruha, ljuške od jajeta, talog i vrećice kave i čaja, lišće, suho granje, trava, cvijeće, opalo voće i dr. Količine variraju tokom godine.

Biorazgradivi, zeleni otpad s javnih površina je otpalo lišće, pokošena trava, te drvenasti otpad (ogranci, stabljike i korijenje), a sakuplja se sa tržnica, groblja, parkova i drugih javnih zelenih površina. Godišnje stvaranje biorazgradivog otpada varira od lokacije, klime i vremenskih prilika.

Sakupljanje biorazgradivog otpada iz domaćinstava sa područja Grada Dugog Sela vrši će se izdvojeno od ostalog komunalnog otpada i to:

- putem posuda za izdvojeno sakupljanje
- putem reciklažnog dvorišta.

Izdvojeno sakupljanje provodi se tako da svako domaćinstvo ima jednu posudu u koju ubacuje biorazgradivi otpad.

Biorazgradljiva komponenta komunalnog otpada vrlo je reaktivna i po svojim kvalitativnim i kvantitativnim svojstvima predstavlja potencijalno najveći problem na odlagalištima neopasnog otpada.

### **Otpad koji sadrži azbest**

Azbest je silikatni mineral koji ima vlaknastu strukturu i koji se zbog svojih dobrih termičkih i ostalih svojstava upotrebljavao kao dodatak u proizvodnji mnogih

građevinskih elemenata, posebice krovnog pokrova. Azbest je opasan za zdravlje jedino kada se nalazi u lebdećem stanju u zraku koji se udiše. Azbestna vlakna i prašina, kada se nađu slobodni u zraku/atmosferi, mogu nepovoljno utjecati na okoliš ali i zdravlje ljudi i životinja jer se talože na tlo, u vode i na dišne organe.

Prema Pravilniku o načinu i postupcima gospodarenja otpadom koji sadrži azbest, gospodarenje azbestnim otpadom podrazumijeva obavljanje djelatnosti skupljanja, prijevoza, privremenog skladištenja, i zbrinjavanja odnosno obrade ili odlaganja azbestnog otpada.

Azbestni otpad namijenjen prijevozu mora se prije prijevoza obraditi površinskim očvršćivanjem ili postupkom otvrdnjavanja ili uništavanja azbestnih vlakana tako da se spriječi oslobađanje azbestnih vlakana u okoliš se prije prijevoza mora zapakirati tako da se spriječi ispuštanje azbestnih vlakana i azbestne prašine u okoliš. Privremeno skladištenje azbestnog otpada mora se provoditi na način da se u najvećoj mogućoj mjeri spriječi onečišćenje okoliša ispuštanjem azbestnih vlakana i/ili azbestne prašine.

Azbestni otpad mora se prije odlaganja prethodno obraditi, pakirati ili prekriti na način da se izbjegne ispuštanje čestica azbesta u okoliš. Spremnici i ambalaža koja sadrži azbestni otpad moraju biti vidljivo označeni prema posebnom propisu.

Osoba koja prevozi i/ili odlaže otpad koji sadrži azbestna vlakna ili prašinu mora osigurati da tijekom utovara i istovara, prijevoza i odlaganja ne dođe do ispuštanja tih vlakana ili prašine u zrak ili izlivanje tekućina koje sadrže azbestna vlakna sukladno posebnim propisima koji se odnose na prijevoz opasnih tvari. Osoba koja odlaže otpad koji sadrži azbestna vlakna i/ili prašinu mora osigurati odlaganje tog otpada na odlagalištima predviđenima za odlaganje otpada sukladno posebnom propisu.

Azbestni otpad se na odlagalištu mora odlagati isključivo na mjesta vidljivo označena i namijenjena za odlaganje otpada koji sadrži azbest. Odlagatelj azbestnog otpada dužan je voditi očevidnik o nastanku i tijeku otpada i voditi podatke o količini, vrsti, načinu obrade odloženog azbestnog otpada te mjestu gdje je azbestni otpad odložen. Prilikom pretovara i postupanja s otpadom koji sadrži azbest nužno je pridržavati se propisanih uvjeta zaštite na radu, a djelatnici moraju imati odgovarajuću zaštitnu opremu i zaštitne maske, te položen odgovarajući tečaj za postupanje s otpadom koji sadrži azbest.

### **Otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda**

Otpadni mulj iz Centralnog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, prema Uredbi o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada, odnosno Katalogu otpada, spada u grupu 19 (Otpad iz uređaja za postupanje s otpadom, uređaja za pročišćavanje gradskih otpadnih voda i pripremu pitke vode i vode za industrijsku uporabu).

Otpadne vode sa područja aglomeracije Dugo Selo – Rugvica odvodit će se do lokacije zajedničkog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda na lokaciji u Novakima Oborovskim. Predviđen je mehaničko-biološki uređaj za pročišćavanje otpadnih voda s odvojenom aerobnom stabilizacijom mulja.

U uređaju je predviđena i digestija mulja. Predviđa se da će se vlažni ili dehidrirani mulj - ukoliko zadovoljava odredbe Pravilnika o zaštiti poljoprivrednog

zemljišta od onečišćenja i Pravilnika o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi odvoziti na poljoprivredne površine u svrhu poboljšanja strukture zemljišta (pospješuje se stvaranje humusa odnosno povećava vododrživost tla). Ovakav sustav provjeren je u praksi i može se očekivati efekt do cca 93% redukcije biološkog opterećenja i suspendiranih tvari. Alternativno rješenje konačne dispozicije mulja moguće je deponiranje uz proces kompostiranja.

### **Medicinski otpad**

Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom donesen je u srpnju 2007. godine. Njime su uređeni načini i postupci gospodarenja medicinskim otpadom koji nastaje prilikom pružanja zaštite zdravlja ljudi i životinja i iz srodnih istraživačkih djelatnosti.

Prema Pravilniku o gospodarenju medicinskim otpadom, medicinski otpad prema svojstvima je opasan proizvodni i neopasan proizvodni otpad te prema Katalogu otpada spada u grupu 18.

### **Otpadna ulja**

Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima donesen je u studenom 2006. godine, a njime je propisan način gospodarenja otpadnim uljima, obveznici plaćanja naknada, vrste i iznosi naknada koje plaćaju obveznici plaćanja naknada za otpadna ulja, način i rokovi obračunavanja i plaćanja naknada, iznos naknada koje se plaćaju ovlaštenim osobama za skupljanje otpadnih ulja te druga pitanja u svezi gospodarenja otpadnim uljima.

### **Opasni otpad iz domaćinstava**

Opasni otpad iz komunalnog otpada izdvaja se na mjestu nastanka primarnom reciklažom i odlaže u za to namijenjene kontejnere (stari lijekovi, baterije, akumulatori, ambalaža onečišćena opasnim tvarima, mineralna ulja, otpadna otapala, boje, EE otpad i sl.) locirane ili uz objekte (ljekarne, trgovine i sl.) ili u sklopu organizacije reciklažnog dvorišta, a sve u skladu sa zakonskim propisima.

S izdvojenim opasnim otpadom postupa se u skladu s propisima. Tako se s određenim materijalima postupa na sljedeći način:

- Otpadna mineralna ulja, uljni filtri, zauljene krpe i ambalaža privremeno se skladište u bačvama smještenim na tankvanama u odjeljku objekta za opasni otpad.
- Akumulatori i baterije te fluorescentne cijevi i štedne žarulje skladište se privremeno do otpreme na za to predviđene spremnike u odjeljku objekta za opasni otpad
- Stari lijekovi i kemikalije u originalnoj ambalaži privremeno se skladište u odjeljku objekta za opasni otpad u bačvama smještenim na tankvani
- Otpad životinjskog porijekla privremeno se skladišti u rashladnom kontejneru

Kako do danas nije donesen državni plan o postupanju s opasnim otpadom o načinu sakupljanja, predobradi i obradi opasnog otpada, u ovom Planu isto se ne obrađuje.

Postupanje s opasnim otpadom iz domaćinstva pobliže će se definirati tek onda kad se stvore preduvjeti za njegovo zbrinjavanje na razini RH.

Plan gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine

**4.8. Prijedlog realizacije opreme i objekata za gospodarenje otpadom na području Grada Dugog Sela**

U tablici 4.8/1 dan je prikaz planiranih objekata i opreme se planiraju realizirati u razdoblju do 2019. godine.

Tablica 4.8/1 – Predložena realizacija opreme i objekata na području Grada Dugog Sela, u razdoblju do 2019. godine

Grad Dugo Selo	Zeleni (reciklažni) otoci	Izdvojeno skupljanje - posude u kućanstvima	Reciklažno dvorište	Objekt (plato) za građevni otpad
<b>Naselje</b>				
Andrilovec*	0	93	0	1
Donje Dvorišće	0	52	0	0
Dugo Selo	15	3503	1	0
Kopčevac	2	312	0	0
Kozinščak	2	410	0	0
Leprovica	0	73	0	0
Lukarišće	1	291	0	0
Mala Ostrna	0	86	0	0
Prozorje	1	163	0	0
Puhovo	1	195	0	0
Velika Ostrna	2	356	0	0
<b>UKUPNO:</b>	<b>24</b>	<b>5.534</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

\*na lokaciji odlagališta Andrilovec

Lokacije zelenih otoka, te posuda za izdvojeno sakupljanje otpada određene su na temelju procjena (broj domaćinstava u naselju, broj poslovnih subjekata, i dr.) te će točne lokacije odrediti gradska uprava i Dugoselski komunalni i poduzetnički centar d.o.o.

## 5. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR ODLAGALIŠTA ZA KOMUNALNI OTPAD

### 5.1. Odlagalište komunalnog otpada „Andrilovec“

Odlagalište komunalnog otpada «Andrilovec» nalazi se na k.č. br. 368/2, k.o. Andrilovec, na području naselja Andrilovec i koristi se od 1998. godine. Odlagalištem gospodari pravna osoba Dugoselski komunalni i poduzetnički centar d.o.o., sa sjedištem u Dugom Selu.

Otpad se dovozi samo s područja Grada Dugog Sela. Maksimalni raspoloživi kapacitet odlagališta je 150 000 m<sup>3</sup>, a ukupna površina prostora odlagališta je 57 000 m<sup>2</sup>. Količina i struktura odloženog otpada je oko 95 000 m<sup>3</sup> odloženog komunalnog otpada, preostali prostor za odlaganje je veličine oko 55 000 m<sup>3</sup>. Komunalna infrastruktura postoji: hidrantska mreža - 3 hidranta i priključak na niskonaponsku el. mrežu.

Lokacija odlagališta predviđena je prostorno-planskom dokumentacijom te je izdana Lokacijska dozvola (Klasa: UP/I-350-05/96-01/104, Ur.broj: 238-04/2-97-12 od 18.03.1997, Ured Zagrebačke županije za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava u Dugom Selu) i građevna dozvola (Klasa: UP/I-361-03/99-01/99, Ur.broj: 238-04/1-99-2 od 19.07.1999. godine, Ured Zagrebačke županije za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava u Dugom Selu;). Studija utjecaja na okoliš nije izrađena.

Sanacija, odnosno otvaranje i zatvaranje odlagališta se vrši postupno prema građevinskoj dokumentaciji (Glavni projekt zatvaranja i konačne sanacije odlagališta otpada «Andrilovec» u Dugom Selu, Teh-Projekt Niskogradnja d.o.o., Rijeka, srpanj 1998.). Odlagalište se sastoji od dva dijela: jedan dio je zatvoren, prekriven pokrovnim slojem prema zadanim kriterijima vodonepropusnosti, ali bez otplinjavanja (površine oko 20 000 m<sup>2</sup>).

Temeljni brtveni sloj zatvorenog dijela odlagališta izrađen je prema glavnom projektu s PHD-folijom, slojem šljunka 0,3 m, geotekstilnom folijom i zemljanom zaštitom 0,2 m, jednako kao i završni pokrovni sloj. Temeljni brtveni sloj trenutno otvorenog dijela odlagališta izveden je od istih materijala.

Odlagalište ima izveden obodni kanal s unutrašnje strane ograde odlagališta u koji se slijevaju oborinske vode koje padaju po kosinama odlagališta i oborinske vode koje se slijevaju prema odlagalištu s okolnog terena. Voda iz obodnog kanala ispušta se u sistem melioracijskih kanala. Izrađen je sustav drenažnih i odvodnih cijevi iznad temeljnog brtvenog sloja za prihvat procjednih voda. Procjedne vode se odvođe u sabirnu betoniranu jamu površine 20 m<sup>2</sup>, ne ispuštaju se u prijemnik nego se voda isparava ili se ovisno o količini padalina prepumpava nazad na tijelo odlagališta. Postoji jedan piezometar koji se nalazi uzvodno od tijela odlagališta. Na piezometru se prati kakvoća podzemne vode. Ne postoje piezometri nizvodno od tijela odlagališta.

Ne postoji sustav za sakupljanje odlagališnih plinova.

Odlagalište ima priključak na javnu cestu. Na ulazu u odlagalište postavljena je elektronička mosna vaga. Sva vozila koja ulaze u prostor odlagališta se važu.

Na ulaznom dijelu odlagališta izrađen je betonirani plato koji služi za odlaganje glomaznog otpada iz kućanstva koji se nakon što se prikupi veća količina preša i odvozi putem ovlaštenog skupljača. Na betoniranom platou nalazi reciklažno dvorište u kojem se razvrstavaju neke vrste neopasnog (papir, obojeno staklo, ravno staklo, PE folija, metalni

otpad, tvrda plastika, gume) i opasnog otpada (električni i elektronički otpad, otpadno motorno ulje, akumulatori i baterije, ambalaža onečišćena opasnim tvarima).

Odlagalište otpada ograđeno je ogradom visine 2m, osim s južne strane s koje je iskopan kanal). Oko ograde odlagališta uređen je protupožarni pojas širine 6 m uz istočnu i sjevernu stranu odlagališta. Iza ograde s zapadne i sjeverne strane odlagališta nalazi se visoki zeleni pojas. Na ulaznom dijelu se nalazi objekt u kojem je smješten djelatnik zadužen za praćenje količine i vrstu otpada koja se dovozi na odlagalište. U sklopu odlagališta se nalazi i reciklažno dvorište površine oko 1.100 m<sup>2</sup>.

Budući da je Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i prostorno planskom dokumentacijom predviđena sanacija i zatvaranje odlagališta otpada na lokaciji "Andrilovec" će se izvesti sanacija odlagališta i konačno zatvaranje izgradnjom Centra za gospodarenje otpadom Zagrebačke županije.

## 5.2. Mjere za upravljanje i nadzor odlagališta

Za vrijeme redovnog odlaganja otpada u tijelo odlagališta mora biti osigurano da:

- metoda odlaganja otpada u tijelo odlagališta mora jamčiti sigurnost osoblja odlagališta i ne smije ugrožavati sistem brtvljenja odlagališnog dna, stabilnost tijela odlagališta ili drugih tehničkih objekata odlagališta
- najboljim dostupnim tehnikama odlaganja otpada u tijelo odlagališta, prekrivanjem odloženog otpada i drugim preventivnim mjerama treba sprječavati raznošenje lakih frakcija otpada vjetrom i smanjivati emisiju prašine i mirisa u zrak kod odlaganja te okupljanje gamadi, ptica ili glodavaca.

Nakon zatvaranja odlagališta odlagatelj je odgovoran za održavanje odlagališta, provedbu propisanih mjera za sprečavanje štetnih utjecaja na okoliš te kontrolu nakon zatvaranja.

### *Zaštita voda*

#### Površinske vode

U svrhu skupljanja slijevnih oborinskih voda izgradit će se obodni kanal oko čitavog tijela odlagališta. Nadalje, pokrovni sloj (kapa) izveden je tako da ima pad, kako bi se veći dio oborina najkraćim putem odveo s površine odlagališta. S obzirom na to da će sav otpad biti zatvoren nepropusnim mineralnim slojem, mogućnost izravnog kontakta onečišćenih procjednih voda iz odlagališta s vodama u obodnom kanalu ne postoji.

Uvjetno čiste oborinske vode sa prostora saniranog i dograđenog odlagališta potrebno je preko taložnika ispuštati se u sistem melioracijskih kanala. Obodni kanal potrebno je održavati tokom rada.

#### Procjedne vode iz odlagališta

Odabrani način saniranja odlagališta gotovo na minimum svodi mogućnost nastajanja procjednih voda, odnosno potpuno nestaje nastajanje procjednih voda. Razlog tome je što se pokrovni sloj (kapa) izrađuje od materijala visokog faktora vodonepropusnosti, te rekultivirajućeg sloja s humusom koji je ozelenjen. Da bi se još smanjila infiltracija vode u otpad, završni pokrovni sloj izveden je s nagibom tako da je

- Omogućen je nesmetan pristup svim dijelovima odlagališta (između ograde i obodnog kanala nalazi se protupožarni pojas), kao i oko odlagališta vatrogasnim vozilima.
- Omogućena je brza evakuacija radnika s područja s povećanom opasnosti od izbijanja požara

Kod površinskih požara gašenje se provodi tako da se žarišna mjesta razastiru u tankim slojevima i gase pjenom te prekrivaju zemljom ili drugim inertnim materijalima dok se sprječavanje širenja požara postiže izradom zemljanog nasipa ili prokopavanjem rovova oko mjesta požara. Gašenje dubinskih požara provodi se tako da se izvrši raskopavanje otpada strojem na odlagalištu. Kada se dođe do zapaljenog otpada, njih treba izgurati na površinu i pristupiti gašenju na već opisan način. Postoji još jedan način gašenja dubinskih požara, uporabom ugljičnog dioksida u vidu suhog leda. Ugljični dioksid prelazi u plin i gasi požar. Međutim, rezultati gašenja na ovaj način nisu uvijek zadovoljavajući.

#### ***Buka i estetski izgled***

Na odlagalištu će se stvarati buka koju će proizvoditi strojevi i vozila prilikom njegove sanacije. Uslijed rada buldožera očekuje se buka od oko 80 dBA, a rada kompaktora buka od oko 85 dBA. Treba napomenuti da ovi strojevi u pravilu neće raditi istovremeno na lokaciji. Zabrana odlaganja otpada van područja odlagališta, kao i čišćenje otpada koji je ispao iz vozila, doprinose estetskom izgledu okoliša. U slučaju povećanja razine buke, potrebno je intervenirati poduzimanjem dodatnih zaštitnih mjera, npr. zaštitne ograde ili nasipi.

#### **Kontrola (monitoring)**

Odlagatelj koji upravlja odlagalištima neopasnog otpada mora osigurati kontrolu za vrijeme rada odlagališta. Kontrola uključuje:

- mjerenja meteoroloških parametara,
- mjerenja emisija odlagališnog plina;
- mjerenja emisija procjedne vode i oborinske vode s površine odlagališta,
- mjerenje parametara onečišćenja podzemne vode opasnim tvarima, ako se nalazi u području utjecaja odlagališta,

Nadzor (monitoring) se mora provoditi najmanje 20 godina nakon zatvaranja odlagališta, tj. poslije definitivnog prestanka odlaganja. Nakon prve godine monitoringa potrebno je pratiti pokazatelje koji su utvrđeni u uzorcima.

#### ***Kontrola otpada***

Podatke o otpadu evidentirati u skladu sa Zakonom o otpadu (NN 174/04, 111/06, 60/08, i 87/09) i Pravilnikom o gospodarenju otpadom (NN 23/07 i 111/07). Za vozila koja ulaze na odlagalište upisivati u evidencijske listove količinu dovezenog otpada (volumen i/ili težinu).

#### ***Kontrola voda u obodnom kanalu***

Oborinske slivne vode sa zatvorene plohe odlagališta slijevaju se u obodni kanal, a uzorkuju se na kontrolnom oknu. Uzete uzorke vode analizirati sukladno Uredbi o

klasifikaciji voda (NN 77/98 i 137/08) i Uredbi o opasnim tvarima u vodama (NN 137/08) minimalno jednom godišnje za vrijeme trajanja rada odlagališta. Prate se fizikalno-kemijske, bakteriološke i biološke karakteristike. Mjerenje i analiziranje uzoraka voda mora obavljati ovlaštena i kvalificirana ustanova. Oborinske vode na ispustu iz obodnog kanala kontrolirati će se idućih 20 godina od dana prestanka rada odlagališta i to jednom godišnje u prvih 10 godina od dana zatvaranja odlagališta i jednom u dvije godine sljedećih 10 godina.

#### *Kontrola tla*

Ispitivanje tla provodi se u skladu s Pravilnikom o zaštiti poljoprivrednog zemljišta od onečišćenja (NN 32/10) na prosječnim uzorcima čiji će se broj odrediti na bazi programa monitoringa tla. Odmah nakon prestanka rada odlagališta provest će se jedno ispitivanje, drugo nakon 10 godina i treće nakon 20 godina – poslije definitivnog zatvaranja odlagališta.

#### *Kontrola plinova*

Pri razgradnji otpada nastaju metan, ugljični dioksid, kisik, dušik i sumporovodik. Ostali plinovi javljaju se u tragovima i nije ih potrebno mjeriti. Emisija navedenih plinova mjeri se na mjestima za odzračivanje. Referentne odzračnike odredit će ovlaštena ustanova. Mjerenje plinova obavlja se dva puta godišnje 10 godina od dana zatvaranja odlagališta, a sljedećih 10 godina jednom u dvije godine.

### **5.3. Procjena troškova sanacije odlagališta komunalnog otpada „Andrilovec“**

Prema Planu gospodarenja otpadom Zagrebačke županije i podacima FZOEU, potrebna financijska sredstva za sanaciju i konačno zatvaranje službenog odlagališta Andrilovec iznosi oko 5.130.000,00 Kn.

Dio sredstava je utrošen za dio radova na sanaciji odlagališta Andrilovec dok će se ostatak potrošiti do 2019. godine, kada se očekuje i konačno zatvaranje odlagališta i otvaranje Centra za gospodarenje otpadom Zagrebačke županije.

## 6. POPIS LOKACIJA OTPADOM ONEČIŠĆENOG TLA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA

Na području Grada Dugog Sela u 2012 g. evidentirane su lokacije na koje se divlje odlagao otpad. Otpad odlažu uglavnom stanovnici najbližih naselja.

Odlaze se građevni otpad i to beton, cigla, šuta, kamen i u najvećoj mjeri zemlja i nevezani prašnasti materijali, zatim glomazni, metalni, komunalni otpad. Otpad se istresa uz putove.

Tablica 6/1 Lokacije divljih odlagališta na području Grada Dugog Sela

Naziv lokacije divljeg odlagališta	Površina m <sup>2</sup>	Volumen otpada m <sup>3</sup>	Građevni otpad %	Ostali otpad %
Lutrovečka ul.	30	5	100	
Prozorska ul.	20	3		100
Put Andrilovac-V.Ostrna	40	7		100
Put V.Ostrna-Andrilovac	5	0,5		100
Ul. B.Huzanića	50	8		100
Put uz prugu Trnošćica-B.Huzanića	20	5		100
Kopčevečka ul.	50	10		100
Cesta prema Veterinarskom fakultetu	15	3		100
Leprovica put u polje	50	10		100
Put uz prugu (Novska) V.Ostrna-Puhovo	500	100	5	95
Put uz prugu (Križevci) V.Ostrna-Puhovo	200	50	20	80

U tablici 6/2 u nastavku iznosi se procjena sredstava za sanaciju „divljih“ odlagališta u 2012.g. na području Grada Dugog Sela.

Tablica 6/1 – Ulaganja u sanaciju divljih odlagališta na području Grada Dugog Sela

Naziv lokacije divljeg odlagališta	Procjena sredstava za sanaciju, kn
Lutrovečka ul.	7.500,00
Prozorska ul.	5.000,00
Put Andrilovac-V.Ostrna	10.000,00
Put V.Ostrna-Andrilovac	1.250,00
Ul. B.Huzanića	12.500,00
Put uz prugu Trnošćica-B.Huzanića	5.000,00
Kopčevečka ul.	12.500,00
Cesta prema Veterinarskom fakultetu	3.750,00
Leprovica put u polje	12.500,00
Put uz prugu (Novska) V.Ostrna-Puhovo	125.000,00
Put uz prugu (Križevci) V.Ostrna-Puhovo	50.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>245.000,00</b>

## 7. REDOSLIJED AKTIVNOSTI SANACIJE NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA, OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I OSTALIH AKTIVNOSTI

Ovim Planom predviđaju se aktivnosti gospodarenja otpadom koje obuhvaćaju poticanje odvojenog sakupljanja iskoristivog otpada, sanacije divljih odlagališta te sanacija i zatvaranje službenog odlagališta Andrilovec.

Terminski plan realizacije aktivnosti predviđenih ovim Planom u razdoblju do 2020. godine prikazan je u Tablici 7./1.

Tablica 7./1 Terminski plan realizacije aktivnosti predviđenih ovim Planom

Objekti/oprema							
	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
Izbjegavanje otpada i edukacija	×	×	×	×	×	×	×
Objekt (plato) za građevni otpad				×	×		
Zeleni reciklažni otoci		×	×	×	×		
Reciklažno dvorište na području Grada		×					
Izdvojeno skupljanje (dodatne posude u kućanstvima)				×	×	×	×
Nabava opreme za potrebe skupljanja otpada	×	×	×	×	×		
Sanacija i zatvaranje odlagališta Andrilovec	×	×	×	×	×	×	×
Sanacija divljih odlagališta	×	×	×	×	×	×	×

## 8. IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PLANA

### 8.1. Izvori financijskih sredstava

Prema *Zakonu o zaštiti okoliša* sredstva za financiranje zaštite okoliša osiguravaju se državnim proračunom, proračunima jedinica lokalne samouprave i uprave, kreditima, sredstvima međunarodne pomoći, ulaganjima stranih ulagača, doprinosima i naknadama i iz drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom. Propisano je da će se ova sredstva koristiti za očuvanje, zaštitu i unapređenje stanja okoliša u skladu sa Strategijom zaštite okoliša Republike Hrvatske i programima zaštite okoliša regionalne i lokalne samouprave.

Uz sredstva iz *godišnjeg Državnog proračuna* najčešće se koriste sljedeći financijski izvori:

- Županijski proračun
- Gradski proračun
- Sufinanciranje od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (trenutno su dobivena sredstva ovog Fonda za sanaciju većine postojećih odlagališta)
- Osiguranje neke kreditne linije koji se vraća iz namjenske naknade za komunalne usluge
- Sredstva iz povećane naknade koju plaćaju domaćinstva za komunalnu uslugu
- Postupanje s krutim otpadom („onečišćivač plaća“)
- Koncesije i druga javno/privatna partnerstva
- Donacije
- Predpristupni i strukturni fondovi EU-a.

Grad Dugo Selo je obavezan sukladno mogućnostima osiguravati proračunska sredstva za provedbu Plana. Financiranje zbrinjavanja i gospodarenja otpadom, u slučajevima kada nema osiguranih nepovratnih sredstava, zasniva se na principu proizvođač plaća, pa Grad Dugo Selo treba odabrati način osiguranja sredstava procijenjenih i predviđenih ovim Planom. Prema Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, s obzirom na današnje relativno niske cijene u djelatnostima gospodarenja otpadom, nužno je planirati njihov stalni i postupni rast do iznosa podmirjenja stvarnih troškova, vodeći računa da je iznos cijena u međuzavisnosti s količinama i opasnim svojstvima otpada prema načelu "onečišćivač plaća".

Način promjene tarifnog sustava da proizvođač ili posjednik otpada snosi troškove sakupljanja, obrađivanja i odlaganja otpada u skladu je s važećim zakonskim propisima, Zakon o otpadu, NN 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09 čl. 6:

"Gospodarenje otpadom se temelji na uvažavanju opće prihvaćenih načela zaštite okoliša, uređenih posebnim propisima, poštivanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša, uvažavanju znanstvenih spoznaja i najbolje svjetske prakse, a osobito na sljedećim načelima -onečišćivač plaća – posjednik otpada snosi sve troškove preventivnih mjera i mjera zbrinjavanja otpada, troškove gospodarenja otpadom koji nisu pokriveni prihodom ostvarenim od prerade otpada te je financijski odgovoran za provedbu

preventivnih i sanacijskih mjera zbog štete za okoliš koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad ..."

Troškovi gospodarenja otpadom prema članku 17. Zakona o otpadu (NN 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) moraju obuhvatiti:

1. troškove odvojenog sakupljanja otpada,
2. troškove prijevoza otpada,
3. troškove drugih mjera gospodarenja otpadom koje nisu pokrivena prihodima ostvarenim prometom otpada i
4. procijenjene troškove uklanjanja otpada koji je nepoznata osoba odložila izvan odlagališta otpada,
5. troškove odlaganja otpada koji obuhvaćaju troškove projektiranja i gradnje građevina za odlaganje otpada, troškove rada odlagališta te procjenu troškova zatvaranja odlagališta, njegovog naknadnog održavanja i gradnje nove građevine koja će se koristiti nakon prestanka rada postojeće.

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o otpadu u članku 57. (NN 60/08.) ograničava se prijelazno razdoblje za primjenu novog načina obračuna, citirano:

„Grad Zagreb, grad i općina kao kriterij količine iz članka 17. Zakona o otpadu NN 178/04., 111/06.) umjesto jedinice mase ili volumena otpada ili broja članova kućanstva prema ovom Zakonu, do 31. 12. 2009. za obračun komunalnog otpada mogu primjenjivati i druge obračunske kriterije u skladu sa zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.“

Izvori financiranja mogu biti, uz vlastita sredstva, dostupni iz međunarodnih i javnih fondova, Hrvatske banke za obnovu i razvoj (HBOR) te komercijalnog kapitala, koncesija, javno – privatnih partnerstva, itd.

#### Javni izvori

Prema Nacionalnoj strategiji gospodarenja otpadom, sredstva za ulaganja u gospodarenje otpadom bit će dostupna iz državnog proračuna, županijskih proračuna te gradskih i općinskih proračuna, a sve u zavisnosti od veličine i važnosti samih infrastrukturnih projekata.

Za potrebe gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela, dio financijskih sredstava je već osiguran iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (FZOEU), koji je osnovan kao strukturirani izvanproračunski fond, iz kojega se financiraju projekti i aktivnosti na tri glavna područja: zaštita okoliša, energetska učinkovitost i korištenje obnovljivih izvora energije.

Osigurana sredstva se najvećim dijelom odnose na sufinanciranje projekata sanacije postojećih službenih odlagališta, a sredstva iz FZOEU se očekuju i za pokrivanje, u prvom redu, troškova prethodnih radova i kapitalnih troškova.

#### Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR)

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR) ustanovila je dva programa kreditiranja, pogodna za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, tj. program za obnovu i razvoj komunalne infrastrukture i program za sufinanciranje ekoloških projekata. Krediti su u hrvatskim kunama, uz indeksaciju u stranoj valuti.

Prvi program ima maksimalno dospijeće od 15 godina, uključujući poček od 5 godina. Drugi program ima dospijeće kredita od 12 godina s počekom od 2 godine. Kamatna stopa za oba programa je trenutno 4 % godišnje. Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR) može financirati do 75 % proračunske vrijednosti investicije.

Strukturni fondovi EU – Europski fond za regionalni razvoj (ERDF)

Strukturni fondovi EU su u službi kohezijske politike EU. Cilj ove politike, koja iznosi preko trećine proračuna EU, je ostvariti gospodarsku i društvenu koheziju odnosno ujednačen razvoj unutar Europske unije. Iz ovih se fondova stoga financiraju razvojni projekti koji doprinose smanjivanju razlika između razvijenijih i manje razvijenih dijelova EU kao i promicanju ukupne konkurentnosti europskog društva i gospodarstva. Ovi su fondovi na raspolaganju zemljama članicama Europske unije koje imaju potrebe za dodatnim EU ulaganjima u ujednačen i održiv gospodarski i društveni razvoj. Hrvatska će imati pravo na sredstva iz ovih fondova nakon stupanja u članstvo EU.

ERDF je jedan od strukturnih fondova. Cilj mu je jačanje ekonomske i socijalne kohezije te smanjivanje razlika između regija unutar EU, kroz podršku u razvoju i strukturnim prilagodbama regionalnih gospodarstava, kao i podršku prekograničnoj, transnacionalnoj i međuregionalnoj suradnji. Hrvatskoj će ERDF biti otvoren nakon pristupanja EU i predstavlja osnovu za financiranje prikazanog sustava gospodarenja otpadom Zagrebačke županije. Pretpostavka je da se preko ERDF osigurati do 70% potrebnih sredstava za kapitalne troškove, u prvom redu za financiranje odvojenog skupljanja otpada, pretovarnih stanica i Županijskog centra za gospodarenje otpadom, te za konačno zatvaranje službenih odlagališta.

Ostali izvori

Izvori financiranja mogu biti i prihodi od oporabljenog otpada, naknade za odlaganje inertnog otpada i slični prihodi. Veličina tih prihoda će se moći odrediti početkom primjene predloženog sustava gospodarenja otpadom te će djelomično pomoći u smanjenju ukupnih troškova.

## 8.2. Financijska sredstva potrebna za realizaciju Plana

Na temelju prijedloga potrebnih objekata i opreme u službi gospodarenja otpadom, tablica 4.8/1, u nastavku daje se procjena potrebnih sredstava za njihovu realizaciju.

Tablica 8.2/1 - Procjena ukupno potrebnih ulaganja u gospodarenje otpadom u razdoblju do 2019. godine na području Grada Dugog Sela

<b>Izbjegavanje nastajanja otpada i edukacija</b>	
- izrada dokumentacije potrebne za sanaciju nelegalnih odlagališta	
- izrada dokumentacije potrebne za projekte pravilnog odlaganja komunalnog otpada	
- programi za edukaciju	
- ostali programi	
<b>Ukupno</b>	<b>320.000</b>
<b>Izdvojeno skupljanje i obrada pojedinih komponenti otpada</b>	
- zeleni reciklažni otoci (kontejneri za PR)	180.000
- reciklažno dvorište na području Grada	300.000
- objekt (plato) za građevni otpad	550.000
- izdvojeno skupljanje otpada iz kućanstava (dodatne posude)	1.383.500
<b>Ukupno</b>	<b>2.413.500</b>
<b>Nabavaopreme za skupljanje otpada</b>	
- nabava vozila prilagođenih za skupljanje otpada	3.000.000
<b>Ukupno</b>	<b>3.000.000</b>
<b>Sanacija odlagališta</b>	
- službena odlagališta	5.130.000
- "divlja odlagališta"	650.000
<b>Ukupno</b>	<b>5.780.000</b>
<b>Sveukupno kuna</b>	<b>11.513.500</b>

Plan gospodarenja otpadom Grada Dugog Sela za razdoblje do 2019. godine

Tablica 8.2/2 - Procjena ulaganja u opremu i objekte na području Grada Dugog Sela u razdoblju do 2019. godine - Financijski plan

Objekti/oprema	Ukupno							
	kn	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
Izbjegavanje otpada i edukacija	320.000	30.000	40.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Objekt (plato) za građevni otpad	550.000				275.000	275.000		
Zeleni reciklažni otoci	180.000		37.500	45.000	45.000	52.500		
Reciklažno dvorište na području Grada	300.000		300.000					
Izdvojeno skupljanje (dodatne posude u kućanstvima)	1.383.500				345.875	345.875	345.875	345.875
Nabava opreme za potrebe skupljanja otpada	3.000.000	700.000	650.000	650.000	650.000	350.000		
Sanacija i zatvaranje odlagališta Andrilovac*	5.130.000	1.730.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	900.000
Sanacija divljih odlagališta	650.000	50.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
<b>Ukupno kn</b>	<b>11.513.500</b>	<b>2.510.000</b>	<b>1.627.500</b>	<b>1.345.000</b>	<b>1.965.875</b>	<b>1.673.375</b>	<b>995.875</b>	<b>1.395.875</b>

\* Prema Planu gospodarenja otpadom Zagrebačke županije i podacima FZOEU

Napomena: potrebna ulaganja u opremu i objekte te sanacije odlagališta dana su u punom iznosu bez udjela FZOEU-a i fondova EU

**I.7. Gradsko vijeće**

KLASA: 021-05/13-01/15  
URBROJ: 238/07-03-04/04-13-4

Dugo Selo, 28. ožujka 2013.g.

Na temelju članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 9/09.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 40. sjednici, održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

I. Prihvaća se Izvješće Dječjeg vrtića „Dugo Selo“ o radu i financijskom poslovanju za 2012. godinu.

II. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
*Stjepan Bertek, prof., v.r.*

**I.8. Gradsko vijeće**

KLASA: 021-05/13-01/15  
URBROJ: 238/07-03-04/04-13-5

Dugo Selo, 28. ožujka 2013.g.

Na temelju članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 40. sjednici, održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

I. Prihvaća se Izvješće Gradske knjižnice Dugo Selo o radu i financijskom poslovanju za 2012. godinu.

II. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
*Stjepan Bertek, prof., v.r.*

**I.9. Gradsko vijeće**

KLASA: 021-05/13-01/15  
URBROJ: 238/07-03-04/04-13-6

Dugo Selo, 28. ožujka 2013.g.

Na temelju članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 40. sjednici, održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

I. Prihvaća se Izvješće Osnovne glazbene škole Dugo Selo o radu i financijskom poslovanju za 2012. godinu.

II. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
*Stjepan Bertek, prof., v.r.*

**I.10. Gradsko vijeće**

KLASA: 021-05/13-01/15  
URBROJ: 238/07-03-04/04-13-7

Dugo Selo, 28. ožujka 2013.g.

Na temelju članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 40. sjednici, održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

I. Prihvaća se Izvješće Pučkog otvorenog učilišta Dugo Selo o radu i financijsko izvješće za 2012. godinu.

II. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
*Stjepan Bertek, prof., v.r.*

**I.11. Gradsko vijeće**

KLASA: 021-05/13-01/15  
URBROJ: 238/07-03-04/04-13-8

Dugo Selo, 28. ožujka 2013.g.

Na temelju članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 40. sjednici, održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

I. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2012. godinu.

II. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
*Stjepan Bertek, prof., v.r.*

**I.12. Gradsko vijeće**

KLASA: 021-05/13-01/15  
URBROJ: 238/07-03-04/04-13-9

Dugo Selo, 28. ožujka 2013.g.

Na temelju članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 40. sjednici, održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

I. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu.

II. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
*Stjepan Bertek, prof., v.r.*

**I.13.****Gradsko vijeće**KLASA: 021-05/13-01/15  
URBROJ: 238/07-03-04/04-13-10

Dugo Selo, 28. ožujka 2013.g.

Na temelju članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 40. sjednici, održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

I. Prihvaća se Polugodišnje Izvješće o radu gradonačelnika za razdoblje srpanj – prosinac 2012. godine.

II. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
*Stjepan Bertek, prof., v.r.*

**I.14.****Gradsko vijeće**KLASA: 021-05/13-01/15  
URBROJ: 238/07-03-04/04-13-11

Dugo Selo, 28. ožujka 2013.g.

Na temelju članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 40. sjednici, održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

I. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Grada Dugog Sela za 2012. godinu.

II. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
*Stjepan Bertek, prof., v.r.*

**I.15.****Gradsko vijeće**KLASA: 021-05/13-01/15  
URBROJ: 238/07-03-04/04-13-12

Dugo Selo, 28. ožujka 2013.g.

Na temelju članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 40. sjednici, održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

I. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u športu Grada Dugog Sela za 2012. godinu.

II. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
*Stjepan Bertek, prof., v.r.*

**I.16.****Gradsko vijeće**KLASA: 021-05/13-01/15  
URBROJ: 238/07-03-04/04-13-13

Dugo Selo, 28. ožujka 2013.g.

Na temelju članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 40. sjednici, održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

I. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i naobrazbi i školstvu Grada Dugog Sela za 2012. godinu.

II. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
*Stjepan Bertek, prof., v.r.*

**I.17.****Gradsko vijeće**KLASA: 021-05/13-01/15  
URBROJ: 238/07-03-04/04-13-14

Dugo Selo, 28. ožujka 2013.g.

Na temelju članka 44. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13.), Gradsko vijeće Grada Dugog Sela, na 40. sjednici, održanoj 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**

I. Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Grada Dugog Sela za 2012. godinu.

II. Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

PREDSJEDNIK  
GRADSKOG VIJEĆA  
*Stjepan Bertek, prof., v.r.*

**II.1.**

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.), članka 61. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 9/09.) i članka 5. Odluke o subvencijama u pčelarstvu (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 2/10.) Gradonačelnik Grada Dugog Sela donosi

**ODLUKU  
o visini subvencije u pčelarstvu****Članak 1.**

Temeljem ove Odluke, sukladno osiguranim sredstvima u proračunu, utvrđuje se visina gradske subvencije za pčelare za 2013. godinu u iznosu od 20,00 kuna.

**Članak 2.**

Gradska subvencija iz članka 1. ove Odluke dodjeljuje se po košnici.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 023-05/11-01/03  
URBROJ: 238/07-01-13-3

Dugo Selo, 24. siječnja 2013. godine

Gradonačelnik  
Grada Dugog Sela  
*Vlado Kruhak, dipl. ing., v.r.*

**II.2.** Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/2013 – pročišćeni tekst) , te članka 101. stavak 2. Zakona o cestama (Narodne novine 84/11) i članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br. 1/2013.), Gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 14. ožujka 2013. godine, donio je

## **O D L U K U**

### **o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 70 u k.o. Dugo Selo II**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom daje se suglasnost za osnivanje prava služnosti na nerazvrstanoj cesti, u korist tvrtke DUKOM d.o.o., sa sjedištem u Dugom Selu, Josipa Zorića 70, u svrhu izgradnje sustava odvodnje otpadnih voda Grada Dugo Selo - kolektori GK1, GK2, GK3 i kanali K3.1, K3.5 i K3.9 – k.o. Dugo Selo I i k.o. Dugo Selo II, na slijedećoj nekretnini:

- k.č.br. 70, „put Kopčevac“, ukupne površine 1755 m<sup>2</sup>, upisana u z.k.ul. 1894, k.o. Dugo Selo II, a površina služnosti iznosi 988 m<sup>2</sup>.

#### **Članak 2.**

Utvrđuje se da je, sukladno važećoj prostorno – planskoj dokumentaciji te sukladno Lokacijskoj dozvoli, broj Klasa: UP/I -350-05/10-01/147, Urbroj: 238/1-18-03-10-21 od 05.07.2010. godine i Izmjeni lokacijske dozvole Klasa: UP/I-350-05/12-01/09, Urbroj: 238/1-18-03/1-12-19 od 29.08.2012. godine, izdane po Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije, Ispostava Dugo Selo, na k.č.br. 70, k.o. Dugo Selo II, predviđen zahvat u prostoru poblježe opisan u članku 1. ove Odluke.

#### **Članak 3.**

Temeljem ove Odluke, Gradonačelnik Grada Dugog Sela u ime Grada Dugog Sela, kao vlasnik nekretnine, s tvrtkom Dukom d.o.o. kao ovlaštenikom prava služnosti sklopit će Ugovor o osnivanju prava služnosti na nekretnini iz članka 1. ove Odluke.

Ugovorom iz stavka 1.ovog članka vlasnik nekretnine i ovlaštenik prava služnosti regulirat će međusobna prava i obveze.

#### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 944-17/13-01/02  
URBROJ: 238/07-01-04/2-13-1

Gradonačelnik  
Grada Dugog Sela

Dugo Selo, 14. ožujka 2013. g. **Vlado Kruhak, dipl.ing., v.r.**

**II.3.** Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/2013 – pročišćeni tekst) , te članka 101. stavak 2. Zakona o cestama (Narodne novine 84/11) i članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br. 1/2013.), Gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 15. ožujka 2013. godine, donio je

## **O D L U K U**

### **o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 188/2 u k.o. Dugo Selo II**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom daje se suglasnost za osnivanje prava služnosti na nerazvrstanoj cesti, u korist tvrtke DUKOM d.o.o., sa sjedištem u Dugom Selu, Josipa Zorića 70, u svrhu izgradnje sustava odvodnje otpadnih voda Grada Dugog Sela - kolektori GK1, GK2, GK3 i kanali K3.1, K3.5 i K3.9 – k.o. Dugo Selo I i k.o. Dugo Selo II, na slijedećoj nekretnini:

- k.č.br. 188/2, "Oranica put", ukupne površine 1702 m<sup>2</sup>, upisana u z.k.ul. 2586, k.o. Dugo Selo II, a površina služnosti iznosi 764 m<sup>2</sup>.

#### **Članak 2.**

Utvrđuje se da je, sukladno važećoj prostorno – planskoj dokumentaciji te sukladno Lokacijskoj dozvoli, broj Klasa: UP/I -350-05/10-01/147, Urbroj: 238/1-18-03-10-21 od 05.07.2010. godine i Izmjeni lokacijske dozvole Klasa: UP/I-350-05/12-01/09, Urbroj: 238/1-18-03/1-12-19 od 29.08.2012. godine, izdane po Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije, Ispostava Dugo Selo, na k.č.br. 188/2, k.o. Dugo Selo II, predviđen zahvat u prostoru poblježe opisan u članku 1. ove Odluke.

#### **Članak 3.**

Temeljem ove Odluke, Gradonačelnik Grada Dugog Sela u ime Grada Dugog Sela, kao vlasnik nekretnine, s tvrtkom DUKOM d.o.o. kao ovlaštenikom prava služnosti sklopit će Ugovor o osnivanju prava služnosti na nekretnini iz članka 1. ove Odluke.

Ugovorom iz stavka 1.ovog članka vlasnik nekretnine i ovlaštenik prava služnosti regulirat će međusobna prava i obveze.

#### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 944-17/13-01/03  
URBROJ: 238/07-01-04/2-13-1

Gradonačelnik  
Grada Dugog Sela

Dugo Selo, 15. ožujka 2013. g. **Vlado Kruhak, dipl.ing., v.r.**

**II.4.** Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/2013 – pročišćeni tekst) , te članka 101. stavak 2. Zakona o cestama (Narodne novine 84/11) i članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br. 1/2013.), Gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 15. ožujka 2013. godine, donio je

## **O D L U K U**

### **o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 188/12 u k.o. Dugo Selo II**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom daje se suglasnost za osnivanje prava služnosti na nerazvrstanoj cesti, u korist tvrtke DUKOM d.o.o., sa sjedištem u Dugom Selu, Josipa Zorića 70, u svrhu izgradnje sustava odvodnje otpadnih voda Grada Dugog Sela - kolektori GK1, GK2, GK3 i kanali K3.1, K3.5 i K3.9 – k.o. Dugo Selo I i k.o. Dugo Selo II, na slijedećoj nekretnini:

- k.č.br. 188/12, "Put, Ulica Jasmina", ukupne površine 450 m<sup>2</sup>, upisana u z.k.ul. 1894, k.o. Dugo Selo II, a površina služnosti iznosi 125 m<sup>2</sup>.

#### **Članak 2.**

Utvrđuje se da je, sukladno važećoj prostorno – planskoj dokumentaciji te sukladno Lokacijskoj dozvoli, broj Klasa: UP/I -350-05/10-01/147, Urbroj: 238/1-18-03-10-21 od 05.07.2010. godine i Izmjeni lokacijske dozvole Klasa: UP/I-350-05/12-01/09, Urbroj: 238/1-18-03/1-12-19 od 29.08.2012. godine, izdane po Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije, Ispostava Dugo Selo, na k.č.br. 188/12, k.o. Dugo Selo II, predviđen zahvat u prostoru poblježe opisan u članku 1. ove Odluke.

#### **Članak 3.**

Temeljem ove Odluke, Gradonačelnik Grada Dugog Sela u ime Grada Dugog Sela, kao vlasnik nekretnine, s tvrtkom DUKOM d.o.o. kao ovlaštenikom prava služnosti sklopit će Ugovor o osnivanju prava služnosti na nekretnini iz članka 1. ove Odluke.

Ugovorom iz stavka 1.ovog članka vlasnik nekretnine i ovlaštenik prava služnosti regulirat će međusobna prava i obveze.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 944-17/13-01/04  
URBROJ: 238/07-01-04/2-13-1

Gradonačelnik  
Grada Dugog Sela

Dugo Selo, 15. ožujka 2013. g.

**Vlado Kruhak, dipl.ing., v.r.**

#### II.5.

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/2013 – pročišćeni tekst) , te članka 101. stavak 2. Zakona o cestama (Narodne novine 84/11) i članka 64. . Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br. 1/2013.), Gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 20. ožujka 2013. godine, donio je

### ODLUKU

#### o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 2308 u k.o. Dugo Selo II

##### Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za osnivanje prava služnosti na nerazvrstanoj cesti, u korist tvrtke DUKOM d.o.o., sa sjedištem u Dugom Selu, Josipa Zorića 70, u svrhu izgradnje sustava odvodnje otpadnih voda Grada Dugo Selo - kolektori GK1, GK2, GK3 i kanali K3.1, K3.5 i K3.9 – k.o. Dugo Selo II, na slijedećoj nekretnini:

- k.č.br. 2308, „put u mjestu“, ukupne površine 1151 m<sup>2</sup>, upisana u z.k.ul. 3548, k.o. Dugo Selo II, a površina služnosti iznosi 723 m<sup>2</sup>,za izgradnju GK3

##### Članak 2.

Utvrđuje se da je, sukladno važećoj prostorno – planskoj dokumentaciji, te sukladno Lokacijskoj dozvoli, broj Klasa: UP/I -350-05/10-01/147, Ubroj: 238/1-18-03-10-21 od 05.07.2010. godine i Izmjeni lokacijske dozvole Klasa: UP/I-350-05/12-01/09, Ubroj: 238/1-18-03/1-12-19 od 29.08.2012. godine, izdane po Upravnom odjelu za prostorno uređenje,gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije, Ispostava Dugo Selo, na k.č.br. 2308, k.o. Dugo Selo II, predviđen zahvat u prostoru poblize opisan u članku 1. ove Odluke.

##### Članak 3.

Temeljem ove Odluke, Gradonačelnik Grada Dugog Sela u ime Grada Dugog Sela, kao vlasnik nekretnine, s tvrtkom Dukom d.o.o. kao ovlaštenikom prava služnosti sklopit će Ugovor o osnivanju prava služnosti na nekretninama iz članka 1. ove Odluke.

Ugovorom iz stavka 1.ovog članka vlasnik nekretnine i ovlaštenik prava služnosti regulirat će međusobna prava i obveze.

##### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 944-17/13-01/05  
URBROJ: 238/07-01-04/2-13-1

Gradonačelnik  
Grada Dugog Sela

Dugo Selo, 20. ožujka 2013. g.

**Vlado Kruhak, dipl.ing., v.r.**

#### II.6.

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/2013 – pročišćeni tekst) , te članka 101. stavak 2. Zakona o cestama (Narodne novine 84/11) i članka 64. . Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br. 1/2013.), Gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 20. ožujka 2013. godine, donio je

### ODLUKU

#### o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 2343 u k.o. Dugo Selo II

##### Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za osnivanje prava služnosti na nerazvrstanoj cesti, u korist tvrtke DUKOM d.o.o., sa sjedištem u Dugom Selu, Josipa Zorića 70, u svrhu izgradnje sustava odvodnje otpadnih voda Grada Dugo Selo - kolektori GK1, GK2, GK3 i kanali K3.1, K3.5 i K3.9 – k.o. Dugo Selo II, na slijedećoj nekretnini:

- k.č.br. 2343, „put Črnovščak“, ukupne površine 703 m<sup>2</sup>, upisana u z.k.ul. 3544, k.o. Dugo Selo II, a površina služnosti iznosi 173 m<sup>2</sup>,za izgradnju GK3

##### Članak 2.

Utvrđuje se da je, sukladno važećoj prostorno – planskoj dokumentaciji, te sukladno Lokacijskoj dozvoli, broj Klasa: UP/I -350-05/10-01/147, Ubroj: 238/1-18-03-10-21 od 05.07.2010. godine i Izmjeni lokacijske dozvole Klasa: UP/I-350-05/12-01/09, Ubroj: 238/1-18-03/1-12-19 od 29.08.2012. godine, izdane po Upravnom odjelu za prostorno uređenje,gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije, Ispostava Dugo Selo, na k.č.br. 2343, k.o. Dugo Selo II, predviđen zahvat u prostoru poblize opisan u članku 1. ove Odluke.

##### Članak 3.

Temeljem ove Odluke , Gradonačelnik Grada Dugog Sela u ime Grada Dugog Sela, kao vlasnik nekretnine, s tvrtkom Dukom d.o.o. kao ovlaštenikom prava služnosti sklopit će Ugovor o osnivanju prava služnosti na nekretninama iz članka 1. ove Odluke.

Ugovorom iz stavka 1.ovog članka vlasnik nekretnine i ovlaštenik prava služnosti regulirat će međusobna prava i obveze.

##### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 944-17/13-01/06  
URBROJ: 238/07-01-04/2-13-1

Gradonačelnik  
Grada Dugog Sela

Dugo Selo, 20. ožujka 2013. g.

**Vlado Kruhak, dipl.ing., v.r.**

#### II.7.

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/2013 – pročišćeni tekst) , te članka 101. stavak 2. Zakona o cestama (Narodne novine 84/11) i članka 64. . Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br. 1/2013.), Gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 20. ožujka 2013. godine, donio je

### ODLUKU

#### o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 2358 u k.o. Dugo Selo II

##### Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za osnivanje prava služnosti na nerazvrstanoj cesti, u korist tvrtke DUKOM d.o.o., sa sjedištem u Dugom Selu, Josipa Zorića 70, u svrhu izgradnje sustava odvodnje otpadnih voda Grada Dugo Selo - kolektori GK1, GK2, GK3 i kanali K3.1, K3.5 i K3.9 – k.o. Dugo Selo II, na slijedećoj nekretnini:

- k.č.br. 2358, „put Črnovščak“, ukupne površine 1573 m<sup>2</sup>, upisana u z.k.ul. 3549, k.o. Dugo Selo II, a površina služnosti iznosi 939 m<sup>2</sup>,za izgradnju GK3

### Članak 2.

Utvrđuje se da je, sukladno važećoj prostorno – planskoj dokumentaciji, te sukladno Lokacijskoj dozvoli, broj Klasa: UP/I -350-05/10-01/147, Urbroj: 238/1-18-03-10-21 od 05.07.2010. godine i Izmjeni lokacijske dozvole Klasa: UP/I-350-05/12-01/09, Urbroj: 238/1-18-03/1-12-19 od 29.08.2012. godine, izdane po Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije, Ispostava Dugo Selo, na k.č.br. 2358, k.o. Dugo Selo II, predviđen zahvat u prostoru poblje opisan u članku 1. ove Odluke.

### Članak 3.

Temeljem ove Odluke, Gradonačelnik Grada Dugog Sela u ime Grada Dugog Sela, kao vlasnik nekretnine, s tvrtkom Dukom d.o.o. kao ovlaštenikom prava služnosti sklopit će Ugovor o osnivanju prava služnosti na nekretninama iz članka 1. ove Odluke.

Ugovorom iz stavka 1.ovog članka vlasnik nekretnine i ovlaštenik prava služnosti regulirat će međusobna prava i obveze.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 944-17/13-01/07

URBROJ: 238/07-01-04/2-13-1

Gradonačelnik  
Grada Dugog Sela

Dugo Selo, 20. ožujka 2013. g.

**Vlado Kruhak, dipl.ing., v.r.**

### II.8.

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/2013 – pročišćeni tekst) i članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br. 1/2013.), Gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 21. ožujka 2013. godine, donio je

## ODLUKU

### o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 434, u k.o. Dugo Selo II

#### Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za osnivanje prava služnosti u korist tvrtke DUKOM d.o.o., sa sjedištem u Dugom Selu, Josipa Zorića 70, u svrhu izgradnje sustava odvodnje otpadnih voda Grada Dugog Sela - kolektori GK1, GK2, GK3 i kanali K3.1, K3.5 i K3.9 – k.o. Dugo Selo I i k.o. Dugo Selo II, na slijedećoj nekretnini:

- k.č.br. 434, ukupne površine 22721 m<sup>2</sup>, upisana u z.k.ul. 1894, k.o. Dugo Selo II, a površina služnosti iznosi 130 m<sup>2</sup>, za izgradnju GK3.

#### Članak 2.

Utvrđuje se da je, sukladno važećoj prostorno – planskoj dokumentaciji, te sukladno Lokacijskoj dozvoli, broj Klasa: UP/I-350-05/10-01/147, Urbroj: 238/1-18-03-10-21 od 05.07.2010. godine i Izmjeni Lokacijske dozvole Klasa: UP/I-350-05/12-01/09, Urbroj: 238/1-18-03/1-12-19 od 29.08.2012. godine, izdane po Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije, Ispostava Dugo Selo, na k.č.br. 434, k.o. Dugo Selo II, predviđen zahvat u prostoru poblje opisan u članku 1. ove Odluke.

#### Članak 3.

Temeljem ove Odluke, Gradonačelnik Grada Dugog Sela u ime Grada Dugog Sela, kao vlasnik nekretnine, s tvrtkom Dukom d.o.o. kao ovlaštenikom prava služnosti sklopit će Ugovor o osnivanju prava služnosti na nekretnini iz članka 1. ove Odluke.

Ugovorom iz stavka 1.ovog članka vlasnik nekretnine i ovlaštenik prava služnosti regulirat će međusobna prava i obveze.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 944-17/13-01/08

URBROJ: 238/07-01-04/02-13-1

Gradonačelnik  
Grada Dugog Sela

Dugo Selo, 21. ožujka 2013. g.

**Vlado Kruhak, dipl.ing., v.r.**

### II.9.

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/2013 – pročišćeni tekst), članka 101. stavak 2. Zakona o cestama (Narodne novine 84/11.) i članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br. 1/2013.), Gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 21. ožujka 2013. godine, donio je

## ODLUKU

### o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 3104, u k.o. Dugo Selo II

#### Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za osnivanje prava služnosti na nerazvrstanoj cesti u korist tvrtke DUKOM d.o.o., sa sjedištem u Dugom Selu, Josipa Zorića 70, u svrhu izgradnje sustava odvodnje otpadnih voda Grada Dugog Sela - kolektori GK1, GK2, GK3 i kanali K3.1, K3.5 i K3.9 – k.o. Dugo Selo I i k.o. Dugo Selo II, na slijedećoj nekretnini:

- k.č.br. 3104, „put Črnovščak“, ukupne površine 6955 m<sup>2</sup>, upisana u z.k.ul. 3543, k.o. Dugo Selo II, a površina služnosti iznosi 328 m<sup>2</sup>, za izgradnju GK3.

#### Članak 2.

Utvrđuje se da je, sukladno važećoj prostorno – planskoj dokumentaciji, te sukladno Lokacijskoj dozvoli, broj Klasa: UP/I-350-05/10-01/147, Urbroj: 238/1-18-03-10-21 od 05.07.2010. godine i Izmjeni Lokacijske dozvole Klasa: UP/I-350-05/12-01/09, Urbroj: 238/1-18-03/1-12-19 od 29.08.2012. godine, izdane po Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije, Ispostava Dugo Selo, na k.č.br. 3104, k.o. Dugo Selo II, predviđen zahvat u prostoru poblje opisan u članku 1. ove Odluke.

#### Članak 3.

Temeljem ove Odluke, Gradonačelnik Grada Dugog Sela u ime Grada Dugog Sela, kao vlasnik nekretnine, s tvrtkom Dukom d.o.o. kao ovlaštenikom prava služnosti sklopit će Ugovor o osnivanju prava služnosti na nekretnini iz članka 1. ove Odluke.

Ugovorom iz stavka 1.ovog članka vlasnik nekretnine i ovlaštenik prava služnosti regulirat će međusobna prava i obveze.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 944-17/13-01/09

URBROJ: 238/07-01-04/02-13-1

Gradonačelnik  
Grada Dugog Sela

Dugo Selo, 21. ožujka 2013. g.

**Vlado Kruhak, dipl.ing., v.r.**

### II.10.

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/2013 – pročišćeni tekst), članka 101. stavak 2. Zakona o cestama (Narodne novine 84/11.) i članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br. 1/2013.), Gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 21. ožujka 2013. godine, donio je

## ODLUKU

### o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 3105, u k.o. Dugo Selo II

#### Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za osnivanje prava služnosti na nerazvrstanoj cesti u korist tvrtke DUKOM d.o.o., sa sjedištem u Dugom Selu, Josipa Zorića 70, u svrhu izgradnje sustava odvodnje otpadnih voda Grada Dugog Sela - kolektori GK1, GK2, GK3 i kanali K3.1, K3.5 i K3.9 – k.o. Dugo Selo I i k.o. Dugo Selo II, na slijedećoj nekretnini:

- k.č.br. 3105, „put Črnovščak“, ukupne površine 8447 m<sup>2</sup>, upisana

u z.k.ul. 3545, k.o. Dugo Selo II, a površina služnosti iznosi 426 m<sup>2</sup>, za izgradnju GK3.

#### Članak 2.

Utvrđuje se da je, sukladno važećoj prostorno – planskoj dokumentaciji, te sukladno Lokacijskoj dozvoli, broj Klasa: UP/I-350-05/10-01/147, Urbroj: 238/1-18-03-10-21 od 05.07.2010. godine i Izmjeni Lokacijske dozvole Klasa: UP/I-350-05/12-01/09, Urbroj: 238/1-18-03/1-12-19 od 29.08.2012. godine, izdane po Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije, Ispostava Dugo Selo, na k.č.br. 3105, k.o. Dugo Selo II, predviđen zahvat u prostoru поближе opisan u članku 1. ove Odluke.

#### Članak 3.

Temeljem ove Odluke, Gradonačelnik Grada Dugog Sela u ime Grada Dugog Sela, kao vlasnik nekretnine, s tvrtkom Dukom d.o.o. kao ovlaštenikom prava služnosti sklopit će Ugovor o osnivanju prava služnosti na nekretnini iz članka 1. ove Odluke.

Ugovorom iz stavka 1. ovog članka vlasnik nekretnine i ovlaštenik prava služnosti regulirat će međusobna prava i obveze.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 944-17/13-01/10  
URBROJ: 238/07-01-04/02-13-1

Gradonačelnik  
Grada Dugog Sela

Dugo Selo, 21. ožujka 2013. g. **Vlado Kruhak, dipl.ing., v.r.**

#### II.11.

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 19/2013 – pročišćeni tekst), članka 101. stavak 2. Zakona o cestama (Narodne novine 84/11.) i članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela br. 1/2013.), Gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 21. ožujka 2013. godine, donio je

### O D L U K U

#### o osnivanju prava služnosti na k.č.br. 3111, u k.o. Dugo Selo II

#### Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za osnivanje prava služnosti na nerazvrstanoj cesti u korist tvrtke DUKOM d.o.o., sa sjedištem u Dugom Selu, Josipa Zorića 70, u svrhu izgradnje sustava odvodnje otpadnih voda Grada Dugog Sela - kolektori GK1, GK2, GK3 i kanali K3.1, K3.5 i K3.9 – k.o. Dugo Selo I i k.o. Dugo Selo II, na slijedećoj nekretnini:

- k.č.br. 3111, „put Črnovščak“, ukupne površine 22467 m<sup>2</sup>, upisana u z.k.ul. 3551, k.o. Dugo Selo II, a površina služnosti iznosi 812 m<sup>2</sup>, za izgradnju GK3.

#### Članak 2.

Utvrđuje se da je, sukladno važećoj prostorno – planskoj dokumentaciji, te sukladno Lokacijskoj dozvoli, broj Klasa: UP/I-350-05/10-01/147, Urbroj: 238/1-18-03-10-21 od 05.07.2010. godine i Izmjeni Lokacijske dozvole Klasa: UP/I-350-05/12-01/09, Urbroj: 238/1-18-03/1-12-19 od 29.08.2012. godine, izdane po Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije, Ispostava Dugo Selo, na k.č.br. 3111, k.o. Dugo Selo II, predviđen zahvat u prostoru поближе opisan u članku 1. ove Odluke.

#### Članak 3.

Temeljem ove Odluke, Gradonačelnik Grada Dugog Sela u ime Grada Dugog Sela, kao vlasnik nekretnine, s tvrtkom Dukom d.o.o. kao ovlaštenikom prava služnosti sklopit će Ugovor o osnivanju prava služnosti na nekretnini iz članka 1. ove Odluke.

Ugovorom iz stavka 1. ovog članka vlasnik nekretnine i ovlaštenik prava služnosti regulirat će međusobna prava i obveze.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 944-17/13-01/11  
URBROJ: 238/07-01-04/02-13-1

Gradonačelnik  
Grada Dugog Sela

Dugo Selo, 21. ožujka 2013. g.

**Vlado Kruhak, dipl.ing., v.r.**

#### II.12.

#### Gradonačelnik

KLASA: 363-01/13-03/10  
URBROJ: 238/07-01-06/01-07-13-02

Dugo Selo, 21.03.2013. godine

Na temelju članka 28. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03, 82/04, 110/04, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12) i članka 64. stavak 3. podstavak 1. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/13), Gradonačelnik Grada Dugog Sela podnosi :

### IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU

#### PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2012. GODINU

#### I

JAVNE POVRŠINE  
NERAZVRSTANE CESTE  
JAVNA RASVJETA

#### PRIHODI ZA IZGRADNJU

1. javnih površina
2. nerazvrstanih cesta
3. javne rasvjete

	PLANIRANO	OSTVARENO
1. Komunalni doprinos	2.514.000,00	810.044,43
2. Sredstva iz proračuna	3.069.000,00	498.685,09
UKUPNO	5.583.000,00	1.308.729,52

#### RASHODI ZA

#### 1) JAVNE POVRŠINE

#### A. NOGOSTUPI

#### PROJEKTIRANJE

	PLANIRANI RASHODI	OSTVARENI RASHODI	IZVRŠENJE U 2012. god.	IZVOR FINANCIRANJA
1. Projektiranje nogostupa na području grada - Kopčevačka ul. - Ul. I.G. Kovačića - Zagrebačka ul. - V. Ostrna, - Zagrebačka ul. - Dugo Selo	200.000,00	6.750,00	57.500,00	komunalni doprinos sredstva iz proračuna
PROJEKTIRANJE NOGOSTUPA UKUPNO:	200.000,00	6.750,00	57.500,00	

#### IZGRADNJA

#### IZVOR FINANCIRANJA

	PLANIRANI RASHODI	OSTVARENI RASHODI	IZVRŠENJE U 2012. god.	IZVOR FINANCIRANJA
1. Izgradnja i rekonstrukcija nogostupa na području grada - Domjanićeva ul. do Osječke ul. - Huzanićeva ul. I etapa - pješakački pristup do zgrade Pučkog otvorenog učilišta	1.000.000,00	171.694,72	199.194,72	komunalni doprinos sredstva iz proračuna
Nadzor	20.000,00	1.824,61	1.824,61	komunalni doprinos sredstva iz proračuna
IZGRADNJA NOGOSTUPA UKUPNO:	1.020.000,00	173.519,33	201.019,33	

B. PARKIRALIŠTA

PROJEKTIRANJE

		PLANIRANI RASHODI	OSTVARENI RASHODI	IZVRŠENJE U 2012. god.	IZVOR FINANCIRANJA
1.	Izrada projektne dokumentacije za parkiralište u Ul. M. Krleže	86.000,00	0,00	0,00	-
2.	Izrada projektne dokumentacije za parkiralište u Ul. biskupa A. Kažotića	86.000,00	0,00	0,00	-
PROJEKTIRANJE PARKIRALIŠTA UKUPNO :		172.000,00	0,00	0,00	

IZGRADNJA

IZVOR FINANCIRANJA

1.	Izgradnja parkirališta u Ul. M. Krleže i Ul. biskupa A. Kažotića	250.000,00	0,00	0,00	-
	Nadzor	5.000,00	0,00	0,00	-
2.	Otkup zemljišta za izgradnju parkirališta	250.000,00	0,00	0,00	-
IZGRADNJA PARKIRALIŠTA UKUPNO:		505.000,00	0,00	0,00	

C. OSTALO

PROJEKTIRANJE

IZVOR FINANCIRANJA

1.	Izrada PGP-a za područje u obuhvatu DPU-a "Centar"	24.000,00	0,00	11.250,00	komunalni doprinos sredstva iz proračuna
PROJEKTIRANJE OSTALO UKUPNO:		24.000,00	0,00	11.250,00	

2) NERAZVRASTANE CESTE

PROJEKTIRANJE

		PLANIRANI RASHODI	OSTVARENI RASHODI	IZVRŠENJE U 2012. god.	IZVOR FINANCIRANJA
1.	Izrada glavnog projekta obilaznice Rimski put - Oborovska ul. - I etapa	86.000,00	0,00	0,00	-
2.	Izrada projektne dokumentacije za odvojak Ul. D. Domjanića	86.000,00	39.950,00	41.625,00 Vatrogasna ul. 24.875,00 put u Andriloveu 16.750,00	komunalni doprinos sredstva iz proračuna
PROJEKTIRANJE CESTA UKUPNO:		172.000,00	39.950,00	41.625,00	

IZGRADNJA

IZVOR FINANCIRANJA

1.	Izgradnja, rekonstrukcija i asfaltiranje ulica na području grada ( Ul. Šašec, Ul. braće Radić, Osječka ul., Vatrogasna ul., Žumberački put, Ulica gredice, Voćarska ulica )	1.500.000,00	1.088.510,19	1.432.557,50	komunalni doprinos sredstva iz proračuna
	Nadzor	30.000,00	0,00	11.366,70	komunalni doprinos sredstva iz proračuna
2.	Sufinanciranje izvanrednog održavanja županijskih cesta	400.000,00	0,00	400.000,00	komunalni doprinos sredstva iz proračuna
IZGRADNJA CESTA UKUPNO:		1.930.000,00	1.088.510,19	1.843.924,20	

3) JAVNA RASVJETA

IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA

		PLANIRANI RASHODI	OSTVARENI RASHODI	IZVRŠENJE U 2012. god.	IZVOR FINANCIRANJA
1.	Rekonstrukcija javne rasvjete na području grada - ušteda elek. energije	1.500.000,00	0,00	0,00	-
	Nadzor	20.000,00	0,00	0,00	-
2.	Rekonstrukcija trafostanica na području Grada Dugog Sela	40.000,00	0,00	0,00	-
IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA JAVNA RASVJETA UKUPNO:		1.560.000,00	0,00	0,00	

REKAPITULACIJA I

1. javne površine
2. nerazvrstane ceste
3. javna rasvjeta

	PLANIRANI PRIHODI	OSTVARENI PRIHODI	IZVRŠENO U 2012. god.
	5.583.000,00	1.308.729,52	
	PLANIRANI RASHODI	OSTVARENI RASHODI	IZVRŠENO U 2012. god.
	5.583.000,00	1.308.729,52	2.155.318,53

II

ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA

PRIHODI ZA

1. održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada

	PLANIRANO	OSTVARENO
1. Iz cijene komunalne usluge i sredstva iz proračuna	1.700.000,00	1.312.623,92
UKUPNO :	1.700.000,00	1.312.623,92

1) ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA

		PLANIRANI RASHODI	OSTVARENI RASHODI	IZVRŠENJE U 2012. god.	IZVOR FINANCIRANJA
1.	Nabava kontejnera za komunalni i ostali otpad	50.000,00	26.887,50	26.887,50	iz cijene komunalne usluge sredstva iz proračuna
2.	Zbrinjavanje reciklažnog otpada	70.000,00	8.000,00	8.000,00	iz cijene komunalne usluge sredstva iz proračuna
3.	Odvoz glomaznog otpada	425.000,00	313.885,00	313.885,00	iz cijene komunalne usluge sredstva iz proračuna
4.	Dezinsekcija na deponiji	50.000,00	17.499,75	17.499,75	iz cijene komunalne usluge sredstva iz proračuna
	Deratizacija na deponiji	60.000,00	24.300,00	24.300,00	iz cijene komunalne usluge sredstva iz proračuna
	Ostali nepredviđeni radovi na uređenju deponije	133.000,00	125.127,50	125.127,50	iz cijene komunalne usluge sredstva iz proračuna
5.	Najam (otplata) kamiona za prijevoz otpada	680.000,00	594.279,04	594.279,04	iz cijene komunalne usluge sredstva iz proračuna
6.	Nabava kanti za otpad	20.000,00	21.100,00	21.100,00	iz cijene komunalne usluge sredstva iz proračuna
7.	Nabava ormara za elektronički otpad	12.000,00	0,00	0,00	-
8.	Nabava i postava mosne vage	170.000,00	133.047,57	133.047,57	iz cijene komunalne usluge sredstva iz proračuna
9.	Izrada projektne dokumentacije za reciklažno dvorište na	30.000,00	0,00	0,00	-
ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA UKUPNO:		1.700.000,00	1.264.126,36	1.264.126,36	

## IZGRADNJA

	PLANIRANI RASHODI	OSTVARENI RASHODI	IZVRŠENJE U 2012. god.	IZVOR FINANCIRANJA
1. Izgradnja infrastrukture u poduzetničkoj zoni	250.000,00	0,00	0,00	-
2. Izgradnja prometnice za spajanje s poduzetničkom zonom	400.000,00	408.662,28	408.662,28	sredstva iz proračuna komunalni doprinos
Nadzor	10.000,00	6.129,94	6.129,94	sredstva iz proračuna komunalni doprinos
<b>IZGRADNJA OSTALE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE UKUPNO:</b>	<b>660.000,00</b>	<b>414.792,22</b>	<b>414.792,22</b>	

## REKAPITULACIJA III

1. ostala infrastruktura

PLANIRANI PRIHODI	1.195.000,00	OSTVARENI PRIHODI	545.310,97	IZVRŠENO U 2012. god.
PLANIRANI RASHODI	1.195.000,00	OSTVARENI RASHODI	545.310,97	621.792,22

## IV NEZAVRŠENI RADOVI IZ PREDHODNOG RAZDOBLJA

PRIHODI ZA

1. Nezavršene radove iz predhodnog razdoblja

	PLANIRANO	OSTVARENO
Sredstva iz proračuna	200.000,00	141.524,57
<b>UKUPNO :</b>	<b>200.000,00</b>	<b>141.524,57</b>

PROJEKTIRANJE

	PLANIRANI PRIHODI	OSTVARENI PRIHODI	IZVRŠENJE U 2012. god.	IZVOR FINANCIRANJA
1. Projektiranje ugovoreno u predhodnom razdoblju	100.000,00	69.213,00	69.213,00	sredstva iz proračuna
<b>PROJEKTIRANJE UGOVORENO U PREDH. RAZDOBLJU UKUPNO :</b>	<b>100.000,00</b>	<b>69.213,00</b>	<b>69.213,00</b>	

IZGRADNJA

	PLANIRANI RASHODI	OSTVARENI RASHODI	IZVRŠENJE U 2012. god.	IZVOR FINANCIRANJA
1. Radovi ugovoreni u predhodnom razdoblju	100.000,00	72.311,57	72.311,57	sredstva iz proračuna
<b>RADOVI UGOVORENI U PREDH. RAZDOBLJU UKUPNO :</b>	<b>100.000,00</b>	<b>72.311,57</b>	<b>72.311,57</b>	

## REKAPITULACIJA IV

PLANIRANI PRIHODI	200.000,00	OSTVARENI PRIHODI	141.524,57	IZVRŠENO U 2012. god.
PLANIRANI RASHODI	200.000,00	OSTVARENI RASHODI	141.524,57	141.524,57

## REKAPITULACIJA UKUPNO

	UKUPNO PLANIRANI PRIHODI	UKUPNO PLANIRANI RASHODI	UKUPNO OSTVARENI PRIHODI	UKUPNO OSTVARENI RASHODI	UKUPNO IZVRŠENJE
I 1. javne površine					
2. nerazvrstane ceste	5.583.000,00	5.583.000,00	1.308.729,52	1.308.729,52	2.155.318,53
3. javna rasvjeta					
II 1. održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada	1.700.000,00	1.700.000,00	1.312.623,92	1.264.126,36	1.264.126,36
III 1. ostala infrastruktura	1.195.000,00	1.195.000,00	545.310,97	545.310,97	621.792,22
IV 1. nezavršeni radovi iz predhodnog razdoblja	200.000,00	200.000,00	141.524,57	141.524,57	141.524,57
<b>UKUPNO:</b>	<b>8.678.000,00</b>	<b>8.678.000,00</b>	<b>3.308.188,98</b>	<b>3.259.691,42</b>	<b>4.182.761,68</b>

Ovo Izvješće o izvršenju programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture objavit će se u "Službenom glasniku Grada Dugog Sela".

KLASA: 363-01/13-03/10  
URBROJ: 238/07-01-06/01-07-13-02  
Dugo Selo, 21.03.2013.

GRADONAČELNIK:  
**Vlado Kruhak, dipl.ing., v.r.**

## II.13.

## Gradonačelnik

KLASA: 363-01/13-03/11  
URBROJ: 238/07-01-06/01-07-13-01

Dugo Selo, 21. 03. 2013. godine

Na temelju članka 28. stavak 4 Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03, 82/04, 110/04, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12) i članka 64. stavak 3 podstavak 1. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 9/09), Gradonačelnik Grada Dugog Sela podnosi :

## IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU

**PROGRAMA  
ODRŽAVANJA  
KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE ZA 2012. GODINU**

## I PRIHODI

	PLANIRANI PRIHODI 2012.	OSTVARENI PRIHODI 2012.
1. Komunalna naknada	4.000.000,00	2.981.149,67
2. Sredstva iz proračuna	2.109.400,00	1.935.270,17
<b>UKUPNO:</b>	<b>6.109.400,00</b>	<b>4.916.419,84</b>

## II RASHODI

Red. br.	OPIS STAVKE	PREDVIDENI RASHODI	OSTVARENI RASHODI 2012. god.
<b>1.</b>	<b>Odvodnja atmosferskih voda</b>	<b>390.000,00</b>	<b>379.677,75</b>
1.1.	Iskop, čišćenje i regulacija odvodnih jaraka, putnih graba i odvodnja nerazvrstanih cesta	180.000,00	174.578,75
1.2.	Sanacija cijevnih propusta	210.000,00	205.099,00
<b>2.</b>	<b>koji se odnosi na čišćenje javnih površina</b>	<b>400.000,00</b>	<b>354.085,76</b>
2.1.	Čišćenje javnih površina, skupljanje i odvoz komunalnog i ostalog otpada sa javnih površina	400.000,00	354.085,76
2.2.	Sanacija divljih deponija	0,00	0,00

Red. br.	OPIS STAVKE	PREDVIDENI RASHODI	OSTVARENI RASHODI 2012. god.
<b>3.</b>	<b>Održavanje javnih površina</b>	<b>1.306.000,00</b>	<b>790.532,79</b>
3.1.	Održavanje javnih zelenih površina	250.000,00	205.255,31
3.2.	Uređenje zelenih površina na području grada	50.000,00	11.520,00
3.3.	Uređenje Perivoja grofa Draškovića	10.000,00	0,00
3.4.	Održavanje gradskih parcela	100.000,00	85.999,93
3.5.	Održavanje Birtovog klanjca	30.000,00	13.500,00
3.6.	Održavanje dječjih igrališta na području grada	50.000,00	8.925,00
3.7.	Uređenje dječjih igrališta na području grada (I.G.Kovačića i	40.000,00	0,00
3.8.	Rušenje , uklanjanje i orezivanje dotrajalog drveća sa javnih površina (sadmja zamjenskih stabala )	40.000,00	0,00
3.9.	Sadmja stabala na području grada	24.000,00	0,00
3.10.	Održavanje, orezivanje, krčenje i uklanjanje drveća i grmlja	85.000,00	80.987,50
3.11.	Održavanje cvijeća	50.000,00	50.781,25
3.12.	Sadmja cvijeća	50.000,00	18.778,05
3.13.	Kante za smeće	30.000,00	0,00
3.14.	Prometne zapreke	30.000,00	0,00
3.15.	Parkovne klupe	20.000,00	4.697,50
3.16.	Održavanje fontane	20.000,00	20.000,00
3.17.	Održavanje javnog sata	6.000,00	5.977,02
3.18.	Održavanje semafora	35.000,00	26.555,05
3.19.	Održavanje sajma	80.000,00	70.231,14
3.20.	Održavanje pješačkih staza i nogostupa	50.000,00	0,00
3.21.	Usluge božićnog kićenja grada	70.000,00	63.863,34
3.22.	Struja za fontanu	3.400,00	3.127,89
3.23.	Struja za semafore	6.600,00	6.213,00
3.24.	Održavanje autobusnih nadstrešnica	40.000,00	3.025,00
3.25.	Postava autobusnih nadstrešnica	50.000,00	49.250,00
3.36.	Ostali nepredviđeni radovi	86.000,00	61.845,81

Red. br.	OPIS STAVKE	PREDVIDENI RASHODI	OSTVARENI RASHODI 2012. god.
<b>4.</b>	<b>Održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>1.511.400,00</b>	<b>1.373.346,90</b>
4.1.	Asfaltne ceste	170.000,00	144.984,75
4.2.	Makadamske ceste	300.000,00	298.075,00
4.3.	Održavanje poljskih puteva	150.000,00	140.446,15
4.4.	Zimska služba	600.000,00	594.976,00
4.5.	Prometna signalizacija-vertikalna	50.000,00	42.831,25
4.6.	Popravak prometnih znakova	50.000,00	0,00
4.7.	Prometna signalizacija-horizontalna	66.000,00	54.398,50
4.8.	Prometni znakovi-nazivi ulica-putokazi	30.000,00	25.350,00
4.9.	Geodetske usluge	5.400,00	0,00
4.10.	Prometna ogledala	20.000,00	2.025,00
4.11.	Osiguranje komunalne opreme	10.000,00	11.260,25
4.12.	Ostali nepredviđeni radovi	60.000,00	59.000,00
<b>5.</b>	<b>Javna rasvjeta</b>	<b>1.880.000,00</b>	<b>1.729.979,14</b>
5.1.	Održavanje javne rasvjete	260.000,00	259.063,36
5.2.	Utrošak el. energije	1.620.000,00	1.470.915,78
<b>6.</b>	<b>Održavanje groblja</b>	<b>330.000,00</b>	<b>67.984,20</b>
6.1.	Održavanje Starog groblja	20.000,00	0,00
6.2.	Održavanje ukopnih polja na Novom groblju	20.000,00	0,00
6.3.	Izrada odra i pomičnih elemenata interijera u mrtvačnici na Novom groblju	70.000,00	0,00 IZVRS. 69.500,00
6.4.	Uređenje interijera mrtvačnice na Novom groblju	150.000,00	0,00 IZVRS. 95.669,60
6.5.	Uređenje uredskog dijela na Novom groblju	40.000,00	37.680,04
6.6.	Razglas za Novo groblje	30.000,00	30.304,16
<b>7.</b>	<b>Zaštita okoliša</b>	<b>192.000,00</b>	<b>128.925,80</b>
7.1.	Zbrinjavanje pasa i mačaka	150.000,00	86.925,80
7.2.	Zbrinjavanje lešina	42.000,00	42.000,00
<b>8.</b>	<b>Komunalne akcije na području grada</b>	<b>100.000,00</b>	<b>91.887,50</b>

## R E K A P I T U L A C I J A

		PREDVIĐENI RASHODI	OSTVARENI RASHODI 2012. god. <small>(REALIZACIJA)</small>	IZVRŠENJE 2012. god.
1.	Odvodnja atmosferskih voda	<b>390.000,00</b>	<b>379.677,75</b>	<b>379.677,75</b>
2.	Održavanje cistoce u uljetu koji se odnosi na čišćenje javnih površina	<b>400.000,00</b>	<b>354.085,76</b>	<b>354.085,76</b>
3.	Održavanje javnih površina	<b>1.306.000,00</b>	<b>790.532,79</b>	<b>793.096,14</b>
4.	Održavanje nerazvrstanih cesta	<b>1.511.400,00</b>	<b>1.373.346,90</b>	<b>1.373.346,90</b>
5.	Javna rasvjeta	<b>1.880.000,00</b>	<b>1.729.979,14</b>	<b>1.729.979,14</b>
6.	Održavanje groblja	<b>330.000,00</b>	<b>67.984,20</b>	<b>233.153,80</b>
7.	Zaštita okoliša	<b>192.000,00</b>	<b>128.925,80</b>	<b>128.925,80</b>
8.	Komunalne akcije na području grada	<b>100.000,00</b>	<b>91.887,50</b>	<b>91.887,50</b>
	<b>S V E U K U P N O:</b>	<b>6.109.400,00</b>	<b>4.916.419,84</b>	<b>5.084.152,79</b>

Ovo Izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Grada Dugog Sela".

GRADONAČELNIK:  
**Vlado Kruhak, dipl.ing., v.r.**

KLASA : 363-01/13-03/11

URBROJ: 238/07-01-06/01-07-13-02

Dugo Selo, 21.03.2013.

### II.14.

Na temelju članka 48. stavak 1. toč. 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 19/2013 - pročišćeni tekst.), članka 61., stavak 3., točka 11. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 1/2013.), te članka 8. i članka 12. Odluke o grbu i zastavi Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela, broj 9/07.), Gradonačelnik Grada Dugog Sela donosi

## O D L U K U

### o uporabi grba Grada Dugog Sela

#### Članak 1.

Odobrava se uporaba grba Grada Dugog Sela Osnovnoj glazbenoj školi Dugo Selo, Dugo Selo, Zagrebačka 24, u svrhu promidžbe Grada Dugog Sela odnosno izrade plakata, pozivnica i zahvalnica prigodom održavanja Međunarodnog festivala klasične glazbe u Dugom Selu, 13. i 14. travnja 2013.god.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Dugog Sela.

KLASA: 023-01/13-01/67

URBROJ: 238/07-01-04/02-13-2

Dugo Selo, 21. ožujak 2013. god.

Gradonačelnik  
Grada Dugog Sela

**Vlado Kruhak, dipl.ing., v.r.**

### II.15.

Na temelju članka 48. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 19/13. – pročišćeni tekst), članka 101. stavak 2. Zakona o cestama ("Narodne novine" broj 84/11.) i članka 64. Statuta Grada Dugog Sela (Službeni glasnik Grada Dugog Sela broj 1/13.), Gradonačelnik Grada Dugog Sela, dana 25. ožujka 2013. godine, donio je

## O D L U K U

### o osnivanju prava služnosti na dijelu k.č.br. 1970, kčbr.: 1969/9, k.č.br.: 3133, k.č.br.: 3079, k.č.br.: 2756 i k.č.br.: 3135, u k.o. Dugo Selo II

#### Članak 1.

Utvrđuje se da su k.č.br.: 1970, k.č. br.: 1969/9, k.č.br.: 3133, k.č.br.: 3079, k.č.br.: 2756 i k.č.br.: 3135, u k.o. Dugo Selo II, u naravi put, nerazvrstana cesta kojima upravlja i gospodari Grad Dugo Selo.

#### Članak 2.

Grad Dugo Selo ovom Odlukom daje suglasnost investitoru HEP OPERATOR DISTRIBICIJSKOG SUSTAVA d.o.o., DP ELEKTRA ZAGREB, Gundulićeva 32, Zagreb, da na dijelu gore navedenih nekretnina, prema ucrtanoj trasi, izvede potrebne radove radi polaganja srednjenaponskih i niskonaponskih kabela, te izgradnje transformatorske stanice ZTS 16 „Puhovo I“, sukladno Lokacijskoj dozvoli, izdanoj po Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Ispostava Dugo Selo, izdana 09.11.2012. godine pod brojem KLASA: UP/I-350-05/12-01/32, URBROJ: 238/1-18-03/1-12-25.

#### Članak 3.

Temeljem ove Odluke, Gradonačelnik Grada Dugog Sela i HEP OPERATOR DISTRIBICIJSKOG SUSTAVA d.o.o., DP ELEKTRA ZAGREB zaključit će Ugovor kojim će regulirati međusobna prava i obveze, a nakon sklapanja Ugovora, komunalni redar Grada Dugog Sela investitora će uvesti u posjed zemljišta iz članka 1. ove Odluke.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada dugog Sela.

KLASA: 363-05/12-01/101

URBROJ: 238/07-01-04/02-13-11

Dugo Selo, 25. ožujka 2013. godine

Gradonačelnik  
Grada Dugog Sela

**Vlado Kruhak, dipl.ing., v.r.**

**BILJEŠKE:**

---